

2017

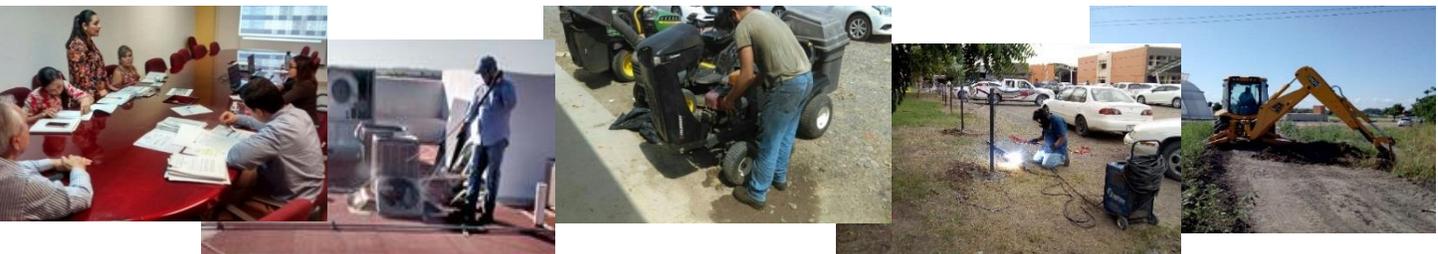
SEMESTRAL

JULIO-DICIEMBRE

Informe de Actividades

SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE GUASAVE



CONTENIDO

DIRECTORIO

I. MENSAJE INSTITUCIONAL	4
II. INTRODUCCIÓN.....	7
FILOSOFIA.....	8
III. MARCO NORMATIVO	9
IV. CALIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS	10
V. COBERTURA, INCLUSIÓN Y EQUIDAD EDUCATIVA.....	15
VI. FORMACIÓN INTEGRAL DE LOS ESTUDIANTES	28
VII. CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN	35
VIII. VINCULACIÓN CON LOS SECTORES PÚBLICO, SOCIAL Y PRIVADO	37
IX. GESTIÓN INSTITUCIONAL, TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS.....	43
X. CONCLUSIONES	134

I. DIRECTORIO

LIC. URELIO NUÑO MAYER
Secretario de Educación Pública

MTRO. MANUEL QUINTERO QUINTERO
Director General del Tecnológico Nacional de México

ING. ÁNGEL RAFAEL QUEVEDO CAMACHO
Director General del Instituto Tecnológico Superior de Guasave

SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA

ING. MARIA ALEJANDRA VALENZUELA VALDEZ
Subdirectora Académica

Ing. Mónica Velázquez Sánchez
Jefa de División de Ingeniería Industrial

M.C. Francisco Javier Valverde Juárez
Jefe de División de Ingeniería en Industrias Alimentarias

M.C. Elizandro Flores Valle
Jefe de División de Ingeniería en Gestión Empresarial.

Lic. Luis Antonio Reyna Camacho
Jefe de División de Ingeniería en Sistemas Computacionales

Ing. Jesús Guadalupe Delgado Félix
Jefe de División de Ingeniería Mecánica

Dr. Antonio Flores Naveda
Jefe de División de Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable

ING. Pedro Guadalupe Hernández Salazar
Jefe de División de Ciencias Básicas

MA. Jesús Alberto Báez Higuera
Jefe de Departamento de Desarrollo Académico

MC. Andrés León Villanueva
Jefe de Departamento de Investigación

SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN

M.A.P. Celia Yudith Bea Berrelleza
Subdirectora Planeación y Vinculación

Ing. Yunuen Medellín López
Jefe de Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación

Lic. Jesús Lizbette Félix Acosta
Jefe de Departamento de Vinculación

Lic. Ramona Isela Gutiérrez Luque
Jefe de Departamento de Servicios Escolares

Lic. Olimpia Beatriz Rodríguez Verduzco
Jefe de Departamento de Residencias Profesionales y Servicio Social

Lic. María Isabel Mansillas Cervantes
Jefe de Departamento Difusión y Concertación

Ing. Nadia Yuriana Robles Márquez
Jefe de Departamento de Estadística y Evaluación

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

M.A.P. Elizabeth Salinas Rosales
Subdirectora Administrativa

Lic. María Guadalupe Parra Gaxiola
Jefe de Departamento de Personal

L.C.P. Martha Mayumy Ascárrega Armenta
Jefe de Departamento de Recursos Materiales y Servicios

Lic. Yuridia Valenzuela Lozoya
Jefe de Departamento de Servicios Administrativos

I. MENSAJE INSTITUCIONAL

El Instituto Tecnológico Superior de Guasave, desde su año de creación en el 2008, ha representado para la zona noroeste del Estado de Sinaloa un “Proyecto Educativo de Gran Relevancia”, como parte fundamental de las políticas de los tres niveles de gobierno, en lo referente a la obra humana ofreciendo a la juventud la oportunidad de realizar estudios en su lugar de origen con un alto sentido de responsabilidad, lo que genera el arraigo del estudiantado y la oportunidad de tener personal competente que contribuya al desarrollo regional y nacional.

En el programa Institucional de Innovación y Desarrollo (PIID) 2013-2018 del Instituto Tecnológico Superior de Guasave, se llevó a cabo una planeación estratégica, involucrando al personal docente, administrativo y de servicios, donde se plasma el sentir y pensamiento, en el logro de las diferentes metas plasmadas en el Plan Nacional de Desarrollo, así como PIID 2013-2018 del Tecnológico Nacional de México (TecNM), el Plan Sectorial de Educación, el Plan de Estatal de Desarrollo del estado de Sinaloa y el Plan Nacional de Desarrollo; tomando en cuenta las particularidades de la Región, analizando sus expectativas, tendencias de crecimiento y realizando un diagnóstico de la calidad de los servicios y la pertinencia de los programas educativos que se ofertan.

En este sentido se ha logrado un matrícula estudiantil en el ciclo 2017-2018 de 1551 alumnos en los seis programas de estudio: Ingeniería Industrial, Ingeniería en Industrias Alimentarias, Ingeniería en Gestión Empresarial, Ingeniería en Sistemas Computacionales, Ingeniería Mecánica e Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable, misma que es atendida por un total de 62 docentes contratados, de los cuáles se tiene 39 Tiempos completos; 7 Profesores de Tiempo Completo (PTC) Titular “A”, 18 Profesores de Tiempo Completo (PTC) Asociado “A”, 9 Profesores de Tiempo Completo (PTC) Asociado “B”, 5 Profesores de Tiempo Completo (PTC) Asociado “C”, su nivel académico es el siguiente: 45% con nivel licenciatura, 52% con maestría y 3% con doctorado, además desde su primera generación de egresados del año 2012 a la fecha se han titulado 946 de 1105 egresados.

Cabe señalar que se realizó la evaluación diagnóstica por CIEES (Comité Interinstitucionales para la Evaluación de Educación Superior); mímico que otorgo su reconocimiento por su buena calidad a los programas educativos de Ingeniería Industrial e Ingeniería en Industrias Alimentarias. Y para el año 2018 estaremos en posibilidad de llevar a cabo el proceso de evaluación diagnóstica por CIEES, para la acreditación de los programas de estudio de Ingeniería en Gestión Empresarial e Ingeniería en Sistemas Computacionales.

Continuando con logros instituciones, recientemente se obtuvo el reconocimiento a perfil deseable de 5 docentes del Instituto, mismo que fue aprobado por el Comité Evaluado Externo al Programa para el Desarrollo Profesional Docente (PRODEP) para el tipo superior; dando cumplimiento al objetivo de profesionalizar a los Profesores de Tiempo Completo para que alcancen las capacidades de investigación- docencia, desarrollo tecnológico e innovación y con responsabilidad social, se articule y consolide en cuerpos académicos y con ello generen una nueva comunidad académica capaz de transformar su entorno.

Así mismo uno de los profesores del ITS de Guasave, actualmente forma parte del Sistema Nacional de Investigadores (SIN), el cuál ha sido reconocido por su alto nivel académico y dedicación a producir conocimiento científico y tecnológico.

También sumamos esfuerzos para seguir fortaleciendo los Sistemas de Gestión, actualmente contamos con la Certificación del Sistema Integral de Gestión (SIG), donde se tiene incluido al Sistema de Gestión de Calidad, conforme a la Norma ISO 9001:2015, Sistema de Gestión Ambiental, ISO 14001:2015; Sistema de Gestión de la Energía ISO 50001:2011 y Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, OHSAS 18001:2007; mismos que optimizan el mejor desempeño de nuestras funciones a través de las satisfacción de nuestras partes interesadas, el control de los aspectos ambientales, el uso eficiente de la energía, la seguridad y la salud en el trabajo,. De igual manera se cuenta con la certificación de la Norma Mexicana en Igualdad Laboral y No Discriminación (NMX-R-025-SCFI-2015); los cuales son fundamentales para permanecer en la vanguardia educativa.

Actualmente se ha tenido un crecimiento en infraestructura física educativa al ser beneficiados, con dos Unidades Académicas Departamentales Tipo III, un Centro de Cómputo, una Unidad Multifuncional de Laboratorios, Campos Deportivos (pista de atletismo con gradas, estado de béisbol con gradas metálicas y techumbre, dos canchas de básquetbol, una de voleibol playero y futbol); Planta de Tratamiento de Aguas Residuales, Planta potabilizadora de Agua, Almacén de Residuos y Material Reciclable, Explanada con techo, Área de Esparcimiento, Parque Vehicular con bodegas, Cafetería y Estacionamiento; además se encuentra en proceso de construcción una Biblioteca para 600 lectores, teniendo la oportunidad de contar con una biblioteca digital, la cual nos provee acceso a 38 Bases de Datos Digitales y Libros electrónicos de 10 casas editoriales, para apoyar a los programas de estudios del Tecnológico.

En cumplimiento a lo señalado en la Fracción IV del Artículo 4º de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, el Artículo 9 Capítulo I de la Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa; así como también en cumplimiento al Artículo 16 fracción XI Decreto de Creación del ITS Guasave, lo establecido en la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos, en observancia al Objetivo 6 “Modernizar la gestión institucional con

transparencia y rendición de cuentas” del PIIID del Instituto Tecnológico superior de Guasave, y con la finalidad de mostrar a la sociedad los resultados en el ejercicio de los recursos y la gestión administrativa en el desempeño de esta responsabilidad y compromiso propio, que me demanda la honrosa distinción de dirigir esta noble Institución, presento el Presente Informe de Actividades Académicas – Administrativas del periodo julio a diciembre 2017, del Instituto Tecnológico Superior de Guasave

ING. ÁNGEL RAFAEL QUEVEDO CAMACHO

DIRECTOR GENERAL

II. INTRODUCCIÓN

El Instituto Tecnológico Superior de Guasave, refrendando su compromiso con las leyes y reglamentos que lo rigen, y para dar cumplimiento a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, elabora el presente Informe de semestral del periodo agosto- diciembre 2016, el cual se desglosan las actividades realizadas para el logro de nuestros objetivos establecidos en el Programa Institucional de Innovación y Desarrollo (PIID 2013-2018), los cuales son:

1. Calidad de los servicios educativos
2. Cobertura, inclusión y equidad educativa
3. Formación integral de los estudiantes
4. Ciencia, tecnología e innovación
5. Vinculación con los sectores público, social y privado
6. Gestión institucional, transparencia y rendición de cuentas

Los indicadores en relación a los Objetivos antes mencionados.

FILOSOFIA

Política del Sistema Integral de Gestión

El Instituto Tecnológico Superior de Guasave establece el compromiso de orientar el Proceso Educativo hacia la satisfacción de sus estudiantes, mejorando continuamente sus procesos, enfocándolos al cumplimiento de los requisitos legales y otros aplicables, mediante la implementación y difusión de objetivos y acciones que aseguren la disponibilidad de información y de los recursos necesarios para alcanzarlos, así como prevenir y/o mitigar los impactos ambientales, de seguridad y salud en el trabajo, y de uso eficiente de energía mediante la adquisición de productos y servicios energéticamente eficientes y el diseño para mejorar el desempeño energético, conforme a las normas ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 50001:2011 y OHSAS 18001:2007.

Misión

“Contribuir como institución de educación superior y de servicios, en la formación de profesionistas con calidad humana, actitud emprendedora, competitivos y comprometidos con el desarrollo sustentable de la entidad y el país”.

Visión

“Ser una de las mejores opciones de educación superior y de servicios en el noroeste del país, con personas competitivas y altamente capacitadas a través del desarrollo sustentable y la aplicación de tecnología de vanguardia”.

Valores Institucionales

- *Honestidad
- *Responsabilidad
- *Respeto
- *Justicia
- *Servicio
- *Tolerancia

III. MARCO NORMATIVO

Dentro del marco legal, el presente informe del ITS de Guasave, se integra de acuerdo a la normatividad que da cumplimiento al objeto de establecer la forma y términos en que las dependencias y entidades de la administración Pública llevaran a cabo la planeación y seguimiento del Informe de rendición de cuentas, así como el acceso a la información pública de las Instancias de Gobierno. A continuación, se detallan leyes que se aplican:

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
- Ley Federal del Trabajo
- La ley de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos
- la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental
- Constitución Política del Estado de Sinaloa
- Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa
- Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de bienes muebles para el Estado de Sinaloa
- Ley de Educación para el Estado de Sinaloa
- Ley de Entrega y Recepción de los asuntos públicos del Estado de Sinaloa
- Ley de Obras Públicas del Estado de Sinaloa
- Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Sinaloa
- Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Sinaloa
- Ley de Disciplina Financiera

También se da seguimiento y consecución a los siguientes programas y planes:

- Plan Nacional de Desarrollo 2013- 2018.
- Programa Sectorial de Educación 2013-2018.
- Plan Estatal de Desarrollo 2011-2016.
- Programa Sectorial de Educación 2011-2016.
- Programa Institucional de Innovación y Desarrollo del Tecnológico Nacional de México 2013-2018.
- Programa Institucional de Innovación y Desarrollo del Instituto Tecnológico Superior de Guasave 2013- 2018.

IV. CALIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS

Objetivo 1. Fortalecer la Calidad de los Programas Educativos.

1.1.1 Impulsar la participación de los profesores en estudios de posgrado, nacionales e internacionales.

En la primera sesión ordinaria del 2017 de la H. Junta Directiva del Instituto Tecnológico Superior de Guasave, como parte de la actualización del Manual de Licencia Beca Comisión para Estudios de Posgrado en el cual se marca la pauta a impulsar a las y los docentes interesados(as) en estudiar un posgrado considerando la opción de beca del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (CONACyT) o a través del Programa de Mejoramiento del Profesorado (PROMEP) Tipo Superior.

En este Sentido, para apoyar al crecimiento y formación curricular de la plantilla docente y con fundamento en el Artículo 73 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, se encuentran comisionados 3 docentes de esta Institución con la finalidad de realizar estudios de posgrado, siendo, los beneficiarios para Beca-Comisión los siguientes docentes:

DOCENTE	PLAZA	ESTUDIO DE POSGRADO	HORAS AUTORIZADAS PARA BECA COMISIÓN	INICIO DE BECA-COMISIÓN	FECHA DE TÉRMINO DE BECA-COMISIÓN
ING. EMILIA ESTEFANA SAUCEDA ESTAFANA	PLAZA ASOCIADO "A" TIEMPO COMPLETO, <i>Ingeniería Industrial</i>	MAESTRÍA EN INGENIERÍA INDUSTRIAL	19 HORAS "B"	AGOSTO 2015	SE REINCORPORÓ EL 1ro DE AGOSTO 2017
MTRO. HOMERO LUGO VALENZUELA	PROFESOR(A) DE ASIGNATURA "B"	DOCTORADO EN INGENIERÍA Y USO INTEGRAL DEL AGUA	19 HORAS "B"	AGOSTO 2015	AGOSTO 2018
ING. MANUEL ALFREDO FLORES	PLAZA ASOCIADO "A" TIEMPO COMPLETO, <i>Ing. Sistemas Computacionales</i>	MAESTRÍA EN CIENCIAS DE LA COMPUTACIÓN EN EL ÁREA DE SISTEMAS DISTRIBUIDOS	19 HORAS "B"	AGOSTO 2015	SE REINCORPORÓ EL 1ro DE AGOSTO 2017

Estrategia 1.2 Reconocer el desempeño académico del profesorado.

1.2.1. Promover la participación del profesorado en actividades de docencia, investigación, vinculación y gestión académica.

El Instituto Tecnológico Superior de Guasave está conformado por una planta de 63 docentes; de los cuales 37 son Profesor(a)es(as) de Tiempo Completo (PTC) que representan el 55% conformados(as) de la siguiente manera: 5 son Profesor(a)es(as) Titular "A" Tiempo Completo, 6 son

Profesor(a)es(as) Asociados(as) "C" Tiempo Completo, 7 son Profesor(a)es(as) Asociados(as) "B" Tiempo Completo y 19 son Profesor(a)es(as) Asociados(as) "A" Tiempo Completo y 26 son Profesor(a)es(as) de Asignatura que representan el 45%.

PLAZA	TOTAL	PORCENTAJE
Profesor(a)es(as) Titular "A" Tiempo Completo	5	
Profesor(a)es(as) Asociados(as) "C" Tiempo Completo	6	
Profesor(a)es(as) Asociados(as) "B" Tiempo Completo	7	
Profesor(a)es(as) Asociados(as) "A" Tiempo Completo	19	
Total Profesor(a)es(as) de Tiempo Completo (PTC)	37	55%
Profesor(a)es(as) de Asignatura	26	45%





Perfil Académico

El perfil académico del cuerpo docente del ITS de Guasave se conforma de 21 docentes con nivel de Licenciatura en ingeniería que representan al 33%, 20 docentes con maestría representando al 32%, 2 docentes con posgrado de doctorado que representan el 3% y 20 docentes sin grado de posgrado que representan al 32%.

PLAZA	Doctorado	Maestría	Nivel licenciatura en Ingeniería	Posgrado sin grado	Cursando posgrado
Profesor(a)es(as) de Tiempo Completo	1	18	4	12	2
Profesor(a)es(as) de Asignatura "A" y "B"	1	2	17	3	3
Total	2	20	21	15	5

Estrategia 1.6 Fomentar la internacionalización del Instituto Tecnológico Superior de Guasave.

1.6.3 Promover entre los profesores y estudiantes el dominio de una segunda lengua, preferentemente el idioma inglés, al menos el nivel B1, del Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas, o sus equivalentes

Programa de Ingles

En el periodo de julio – diciembre 2017, se atendieron 397 alumnos en el programa de Ingles.

PROGRAMA DE INGLÉS	INSCRITOS	ALUMNOS APROBADOS
Programa II CLE		
Básico 3 y 4	150	139
Básico 5	13	13
Básico 9 y 10	225	218
TOTAL	388	370

Los estudiantes egresados del Programa de Ingles alcanzan el nivel B1, del Marco Común Europeo (MCE), conforme a lo establecido en el Programa Coordinador de Lenguas Extranjeras (PCLE) en los Institutos Tecnológicos.

Además, se aplicaron examen escrito para liberar a los alumnos que presentaron constancias de haber cursado el idioma ingles en otras instituciones educativas, obteniendo lo siguiente:

PROGRAMA EDUCATIVO	ESTUDIANTES APROBADOS
LIBERADOS POR EXAMEN ESCRITO	
Ingeniería en Industrial	3
Ingeniería en Gestión Empresarial	1
Ingeniería en Sistemas Computacionales	2
Ingeniería en Industrias Alimentarias	1
Ingeniería Mecánica	2
TOTAL	9

1.6.4. Fomentar el Intercambio académico de estudiantes y profesores a nivel Internacional

Se contó con la presencia del Rector de la Universidad Tecnológica de Culiacán (UTC), y Subdirector Académico del Instituto Tecnológico de Culiacán, quienes brindaron una plática informativa a los estudiantes del séptimo semestre del ITS de Guasave sobre la próxima convocatoria de CITIBANAMEX-SEPyC, con la cual podrán acceder a cursar de manera intensiva y gratuita estudios en inglés durante dos meses, impartido por maestros ingleses, para posteriormente puedan estudiar un posgrado en las Universidades de Durham, Leeds y/o Queen Mary de Inglaterra.

Quienes estuvieron interesados en participar en la convocatoria contarán con asesoramiento personalizado a fin de que aprovechen esta oportunidad que por segundo año consecutivo se les brinda a estudiantes de nivel superior de Sinaloa.



V. COBERTURA, INCLUSIÓN Y EQUIDAD EDUCATIVA

Objetivo 2. Ampliar Cobertura, Asegurar la Inclusión y Equidad Educativa.

Estrategia 2.1 Incrementar la Cobertura de la Educación Superior y Ampliar la Oferta Educativa.

2.1.4 Gestionar los Recursos Materiales y Humanos necesarios para atender el Rezago e Incrementar la Cobertura.

Convocatorias

En el Instituto Tecnológico Superior de Guasave para fomentar el crecimiento interno del personal y atender las necesidades de asignaturas se realizaron diversas convocatorias internas y externas correspondientes al 2do semestre (julio -diciembre) del presente año:

Convocatorias Internas

Convocatoria 029/2017 una plaza de Profesor(a)(a) Titular “A” Tiempo Completo para el proceso de promoción por corrimiento del programa educativo de Ingeniería en Industrias Alimentarias publicada el 05 de julio, teniendo como participante a la docente M.C. Nora Estela Ponce Fernández resultando favorecida en el dictamen.

Convocatoria 030/2017 una plaza de Profesor(a)(a) asociado “C” Tiempo Completo para el proceso de promoción por corrimiento para cualquier de los programas educativos que se imparten en el ITSG, publicada el 05 de julio, teniendo como participante al docente Ing. Jesús Uriel López Atondo, resultando favorecido en el dictamen.

Convocatoria 031/2017 una plaza de Profesor(a)(a) asociado “B” Tiempo Completo para el proceso de promoción por corrimiento en cualquiera de los programas educativos que se imparten en el ITSG, publicada el 05 de julio 2017, teniendo 3 docentes participantes, resultando favorecida en el dictamen Ing. Emilia Estefana Saucedá López.

Convocatoria 033/2017 para el proceso de promoción de Profesor(a)(a) de Asignatura “A”, publicada el 02 de agosto para los programas educativos de Ingeniería Industrial, Ingeniería en Industrias Alimentarias, Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable, Ingeniería Mecánica e Ingeniería en Gestión Empresarial, se convocaron 11 materias con 13 grupos y 54 horas, con 6 docentes participantes quedando cubiertas por Ing. Edson Castro Álvarez con 4 horas para el grupo 702 de IIND, 4 horas para el grupo 703 de IIND, 5 horas para el grupo 502 de IIND y 5 horas para el grupo 302 de IIAS, M.C Adalid Graciano Obeso con 3 horas/102 IIAS, LSC. Jesús Bojórquez Delgado

4 horas/101 IAS y 5 horas para el 301 de IAS, Ing. Fernando Urías con 5 horas/502 IM, cubriendo 35 horas y 19 horas por cubrir.

Convocatoria 035/2017 para el proceso de promoción de Profesor(a)(a) de asignatura “A” para los programas educativos de Ingeniería en Sistemas Computacionales, Ingeniería en publicada el 08 de agosto, se convocaron 4 materias para 5 grupos de 23 horas, participaron 2 docentes, quedando cubiertas por Ing. Fernando Antonio Urías Preciado con 5 horas para el grupo 301 de IAS, M.C Francisco Javier Arce Cárdenas con 13 horas para los grupos 501 y 502 de ISC, cubriendo 18 horas y 5 horas por cubrir.

Convocatoria 036/2017 para el proceso de promoción de Profesor(a)(a) de asignatura “A” para los programas educativos de Ingeniería en Gestión Empresarial e Ingeniería Industrial, publicada el 14 de agosto, se convocaron 3 materias para 3 grupos con 16 horas, participo la Ing. Flor María Ruelas González, resultando favorecida en el dictamen con 6 horas para el grupo 501 de IGE y se asignaron por parte de subdirección académica 5 horas para el grupo 701 de IGE a LCP. Marcos Octavio Osuna y 5 horas para el grupo 303 de IIND al MA. Jesús Alberto Higuera Quintero, quedando cubiertas todas las materias.

Convocatoria 037/2017 para el proceso de promoción de Profesor(a)(a) de asignatura “A” para los programas educativos de ingeniería industrial, ingeniería en innovación agrícola sustentable e ingeniería en gestión empresarial, publicada el 05 de agosto, se convocaron 4 materias para 5 grupos con 19 horas, quedando cubiertas por Lic. Fátima María Reyes Zúñiga 4 horas para el grupo 101 de IIND, MC. Andrés León Villanueva 5 horas para el grupo 501 de IAS, Ing. Flor María Ruelas González con 3 horas para el grupo 103 de IAS, Ing. Laura Inzunza con 3 horas para el grupo 201 de IGE y el Ing. Pedro Gpe Hernández con 4 horas para el grupo 303 de IIND, quedando cubiertas todas las materias.

Convocatoria 038/2017 para proceso de promoción docente de una plaza de Profesor(a)(a) asociado “A” tiempo completo para el programa de educativo de ingeniería en sistemas computacionales, publicada el 15 de agosto, teniendo 2 docentes participantes, de acuerdo al dictamen los participantes no cumplen con los requisitos de la convocatoria, por lo que se determinó por recomendación en el dictamen para cubrir la vacante al Ing. José Esteban Peral Huizar.

Convocatoria 039/2017 una plaza de Profesor(a)(a) Asociado “A” Tiempo Completo para el programa educativo de Ingeniería en Sistemas Computacionales, participaron 6 docentes, quedando favorecido en el dictamen el LSC. Christian Guillermo Reyes Zuñiga. Así mismo en base al resultado del dictamen se autorizaron plaza interina de Profesor(a) asociado “A” los docentes L.I. Daniel Rivera Montoya y M.C. Francisco Javier Arce Cárdenas.

Convocatoria 040/2017 para una plaza de Profesor(a)(a) Asociado “A” Tiempo Completo para el programa educativo de Ingeniería en Gestión Empresarial, publicada el 15 de agosto participaron 4 docentes, resultando favorecida en el dictamen la LCP. Claudia Jacive Higuera Quintero.

Convocatoria 041/2017 una plaza de Profesor(a)(a) Asociado “A” Tiempo Completo para el programa educativo de Ingeniería en Gestión Empresarial, publicada el 15 de agosto participó el docente MT. Francisco Santiago Gómez González resultando favorecido en el dictamen.

Convocatoria 042/2017 una plaza de Profesor(a)(a) Titular “A” Tiempo Completo publicada el 17 de agosto del 2017 para consolidar la planta docente en el programa de fortalecimiento a la investigación e innovación Tecnológica. Teniendo 3 participantes para la vacante, resultando favorecido el M.C Adalid Graciano Obeso.

Convocatoria 044/2017 para una plaza de Profesor(a)(a) Asociado “C” Tiempo Completo publicada el 12 de septiembre para los programas educativos que se imparten en el Instituto. Teniendo 4 participantes, resultando favorecida la Ing. Silvia Miriam Camacho Urías como Profesor(a)a Asociada “C”. Así mismo derivado del resultado de esta convocatoria se autoriza el corrimiento MC. Cindy Rosas Domínguez como Profesor(a)a Asociada “C”, M.C Raúl Loredo Medina como Profesor(a) Asociado “B”, Vida Mariel López Peñuelas como Profesor(a)a Asociada “A”.

Convocatoria 047/2017 para Profesor(a)(a) Interino(a) de Asignatura “A” publicada el 18 de septiembre del 2017 para el programa educativo de Ingeniería en Industrias Alimentarias se convocaron 5 materias para 4 grupos y con 25 horas teniendo 4 docentes internos participantes: quedando cubiertas 3 horas/101 IIA y 5 horas/301 IIA por la Ing. Cinthia Adelina Luque Pérez, 6 horas/501 IIA y 5 horas/701 IIA por Ing. Paul Iván Valenzuela Vega, 6 horas/501 IIA por Ing. Mónica Gámez Luque.

Convocatoria 051/2017 una plaza de Profesor(a) Titular “B” Tiempo Completo para el proceso de promoción de la programación detallada PRODET 2017 publicada el 05 de septiembre del 2017, teniendo como participantes a las docentes M.C. Grace Erandy Báez Hernández y la M.C. Viridiana Humaran Sarmiento, se encuentra de proceso de dictamen.

PERSONAL DOCENTE					
AREA DE ADSCRIPCION	DEPARTAMENTO	PUESTO	HORAS	CONVOCATORIA INTERNA	DICTAMEN
Subdirección Académica	Ingeniería en Industrias Alimentarias	Profesor(a) Titular “A”	40 horas	029/2017	Cubierta por la docente MC. Nora Estela Ponce Fernández
Subdirección Académica	Proceso de promoción por corrimiento	Profesor(a) Asociado “C”	40 horas	030/2017	Cubierta por el docente Ing. Jesús Uriel López Atondo
Subdirección Académica	Proceso de promoción por corrimiento	Profesor(a) Asociado “B”	40 horas	031/2017	Cubierta por la docente Ing. Emilia Estefana Saucedo López

Subdirección Académica		Profesor(a) de asignatura "A"	54 horas (35 horas cubiertas)	033/2017	Cubierta por Ing. Edson Castro Álvarez con 18 horas , M.C Adalid Graciano Obeso con 3 horas , LSC. Jesús Bojórquez Delgado con 9 horas , Ing. Fernando Urías con 5 horas , Cubriendo 35 horas por cubrir 19 horas.
Subdirección Académica	División de Ingeniería en Sistemas Computacionales e Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable.	Profesor(a) de Asignatura "A"	23 horas (18 horas cubiertas)	035/2017	Cubierta por Ing. Fernando Urías Preciado con 5 horas y MC. Francisco Javier Arce Cadenas con 13 horas. Cubriendo 18 horas y 5 horas por cubrir
Subdirección Académica	División de Ingeniería en Gestión Empresarial e Ingeniería Industrial	Profesor(a) de asignatura "A"	16 horas	036/2017	Cubierta las 16 horas por Ing. Flor María Ruelas Gonzales con 6 horas, LCP. Marcos Octavio Osuna con 5 horas y al MA. Jesús Alberto Báez con 5 horas
Subdirección Académica	División de ingeniería industrial e ingeniería en innovación agrícola sustentable.	Profesor(a) de asignatura "A"	19 horas	037/2017	Cubierta por Lic. Fátima María Reyes Zúñiga con 4 horas, MC. Andrés León Villanueva con 5 horas, Ing. Flor María Ruelas González con 3 horas, Ing. Laura Beatriz Inzunza Ramírez con 3, Ing. Pedro Hernández con 4 horas.
Subdirección Académica	División de Ingeniería en sistemas computacionales	Profesor(a) Asociado "A" Tiempo Completo	40 horas	038/2017	Cubierta por el Ing. José Esteban Peral Huizar.
Subdirección Académica	Ingeniería en Gestión Empresarial	Profesor(a) Asociado "A"	3 plazas de 40 horas	039/2017	Cubierta por el LSC. Christian Guillermo Reyes Zúñiga como Profesor(a) Asociado "A" y L.I. Daniel Rivera Montoya y M.C. Francisco Javier Arce Cárdenas como Profesor(a)es asociados interinos "A"
Subdirección Académica	División de Ingeniería en Gestión Empresarial	Profesor(a) Asociado "A"	40 horas	040/2017	Cubierta por la LCP. Claudia Jacive Higuera Quintero como Profesor(a)a Asociada "A"
Subdirección Académica	División de Ingeniería en Gestión Empresarial	Profesor(a) Asociado "A"	40 horas	041/2017	Cubierta por el MT. Francisco Santiago Gómez González
Subdirección Académica	Investigación e Innovación Tecnológica	Profesor(a) Titular "A" Tiempo Completo	40 horas	042/2017	Cubierta por el docente M.C Adalid Graciano Obeso

Subdirección Académica	Programas educativos que se imparten en el instituto.	Profesor(a) Asociado "C" Tiempo Completo.	40 HORAS	044/2017	Cubierta por los docentes Ing. Silvia Miriam Urías como PTC asociada "C". Así mismo se autorizo en base a los resultados a M.C Cindy Rosas Domínguez como PTC asociada "C", M.C. Raúl Loredo Medina como PTC asociado "B" y M.C. Vida Mariel López Peñuelas como PTC asociado "A".
Subdirección Académica	División de Ingeniería en Industrias Alimentarias	Profesor(a) de Asignatura "A"	25 horas	047/2017	Cubierta por la Ing. Cinthia Adelina Luque Pérez con 8 horas, Ing. Paul Iván Valenzuela Vega con 11 horas y la Ing. Mónica Gámez Luque 6 horas
Subdirección Académica	Ingeniería Industrial	Profesor(a) Titular "B" Tiempo Completo.	40 horas	051/2017	Se encuentra en proceso de dictamen.

Convocatorias Externas

Convocatoria 027/2017 una plaza de Profesor(a)(a) Titular "A" Tiempo Completo para Ingeniería en Gestión Empresarial publicada el 4 de julio, teniendo un participante, resultando favorecido en el dictamen el Dr. Arturo Sinué Ontiveros Zepeda, la vacante no fue cubierta por deserción del participante.

Convocatoria 028/2017 una plaza de Profesor(a)(a) Titular "A" Tiempo Completo para Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable publicada el 04 de julio, teniendo un participante y resultando favorecido en el dictamen el Dr. Azareel Angulo Castro, la vacante no fue cubierta por deserción del participante.

Convocatoria 032/2017 una plaza de Profesor(a)(a) titular "A" tiempo completo para el programa educativo de Ingeniería en Sistemas Computacionales, publicada el 07 de julio, se declaró desierta, no hubo participantes.

Convocatoria 034/2017 una plaza de Ingeniero(a) en Sistemas, publicada el 07 de agosto, teniendo 3 participantes, resultando favorecido en el dictamen el Ing. Larry Bojórquez Meza.

Convocatoria 043/2017 una plaza de Coordinador(a) de Actividades Extraescolares publicada el 17 de agosto del 2017, teniendo 1 participante para la vacante, resultando favorecido el Lic. Luis Alan Orozco Lara.

Convocatoria 045/2017 una plaza Titular "A" Tiempo Completo para Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable publicada el 18 de septiembre para consolidar la planta docente en el programa

de fortalecimiento a la investigación e innovación Tecnológica, no hubo participantes que cumplieran con el perfil y se declara desierta.

Convocatoria 046/2017 una plaza Titular “A” Tiempo Completo para Ingeniería en Gestión Empresarial publicada el 18 de septiembre para consolidar la planta docente en el programa de fortalecimiento a la investigación e innovación Tecnológica, no hubo participantes que cumplieran con el perfil y se declara desierta.

Convocatoria 048/2017 para Profesor(a)(a) de Ingles bajo el régimen de honorarios, publicada el 04 de septiembre del 2017, teniendo 1 participante y quedando seleccionada la C. Gemma Dallely Armenta Lerma.

Convocatoria 049/2017 una plaza Titular “A” Tiempo Completo para Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable publicada el 06 de octubre del 2017 para consolidar la planta docente en el programa de fortalecimiento a la investigación e innovación Tecnológica, teniendo 5 participantes, resultando favorecido en Dr. Ramiro Maldonado.

Convocatoria 050/2017 una plaza de Coordinador(a) de actividades extraescolares publicada el 10 de noviembre del 2017, teniendo 3 participantes y resultando favorecida en el dictamen la Lic. Silvia Patricia Castañeda Salazar.

Convocatoria 052/2017 una plaza de promotor(a) Cultural de Danza folklorica y/o moderna y promotor(a) cultural de Música, publicada el 18 de diciembre, se encuentra en proceso de reclutamiento, selección y contratación.

PERSONAL DOCENTE					
AREA DE ADSCRIPCION	DEPARTAMENTO	PUESTO	HORAS	CONVOCATORIA EXTERNA	DICTAMEN
Subdirección Académica	División de ingeniería en gestión empresarial.	Profesor(a)(a) titular “A” tiempo completo	40 horas	027/2017	Desierta
Subdirección Académica	División de ingeniería en innovación agrícola sustentable	Profesor(a)(a) titular “A” tiempo completo	40 horas	028/2017	Desierta
Subdirección Académica	Ingeniería en Sistemas Computacionales	Profesor(a) Titular “A” Tiempo Completo	40 horas	032/2017	Desierta
Subdirección Académica	División de Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable	Profesor(a) Titular “A” Tiempo Completo	40 horas	045/2017	Desierta
Subdirección Académica	División de Ingeniería en Gestión Empresarial	Profesor(a) Titular “A” Tiempo Completo	40 horas	046/2017	Desierta

Subdirección de Planeación y Vinculación	Vinculación	Profesor(a) de Inglés bajo régimen de honorarios	6 horas	048/2017	Cubierta por la C. Gemma Dallely Armenta Lerma.
Subdirección Académica	Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable	Profesor(a) titular "A" tiempo completo	40 horas	049/2017	Favorecido Dr. Ramiro Maldonado.
Subdirección de Planeación y Vinculación	Departamento Vinculación en el área de Coordinación de Extraescolares	Una plaza de promotor(a) Cultural de Danza folklórica y/o moderna y Una plaza de Promotor(a) cultural de Música.	16 horas	052/2017	La convocatoria se encuentra en proceso de reclutamiento, selección y contratación.

PERSONAL ADMINISTRATIVO				
AREA DE ADSCRIPCION	DEPARTAMENTO	PUESTO	CONVOCATORIA EXTERNA	DICTAMEN
Subdirección Administrativa	Centro de computo	Ingeniero en Sistemas	034/2017	Cubierta por el Ing. Larry Bojórquez Meza
Subdirección de Planeación y Vinculación	Vinculación	Coordinador de Actividades extraescolares	043/2017	Cubierta por el Lic. Luis Alan Orozco Lara
Subdirección de Planeación y Vinculación	Vinculación	Coordinador de Actividades extraescolares	050/2017	Cubierta a partir del 16 de enero 2018 por la Lic. Silvia Patricia Castañeda Salazar.

Nombramientos

De acuerdo a los lineamientos establecidos en la convocatoria internas para las plazas de Profesor(a)(a) asociado y titular de Tiempo Completo en la categoría "A", "B" y "C" el Ing. Ángel Rafael Quevedo Camacho con la facultad que le confiere el Gobernador del Estado de Sinaloa y el Decreto de creación del ITSG, otorgo de manera oficial nombramiento en base a la convocatoria 029/2017 a M.C. Nora Estela Ponce Fernández como Profesor(a)a asociada "C" tiempo completo, en base a la convocatoria 030/2017 al Ing. Jesús Uriel López Atondo como Profesor(a) asociado "C", en base a la convocatoria 031/2017 a la Ing. Emilia Saucedo Estefana como Profesor(a)a asociada "B", en base a

convocatoria 038/2017 al Ing. José Esteban Peral Huizar como Profesor(a) asociado “A” tiempo completo, en base a la convocatoria 039/2017 al LSC. Christian Guillermo Reyes Zúñiga como Profesor(a) de tiempo completo asociado “A”, al LI. Daniel Rivera Montoya como Profesor(a) asociado “A” interino tiempo completo y al MC. Francisco Javier Arce como Profesor(a) asociado “A” interino tiempo completo, en base a la convocatoria 040/2017 a la LCP. Claudia Jacive Higuera Quintero como Profesor(a)a Asociada “A”, en base a la convocatoria 041/2017 al MT. Francisco Santiago Gómez González, en base a la convocatoria 042/2017 al MC. Adalid Graciano Obeso como Profesor(a) titular “A” tiempo completo, en base a la convocatoria 044/2017 a la Ing. Silvia Miriam Urías Camacho como Profesor(a)a asociada “C” tiempo completo, a la MC. Cindy Rosas Domínguez como Profesor(a)a asociada “C” tiempo completo, al MC. Raúl Loredó Medina como Profesor(a) asociado “B” tiempo completo y a la MC. Vida Mariel López Peñuelas como Profesor(a)a asociada “A”.



Estrategia 2.2. Asegurar el acceso de pertinencia y egreso de los estudiantes.

2.2.1. Difundir la oferta educativa del Instituto.

Campaña de Promoción y Difusión de la Oferta Educativa

Con la finalidad de promover los programas educativos y difundir las actividades, así como los eventos del ITS de Guasave, en los jóvenes a egresar de las instituciones de Educación de Nivel Medio Superior del área de influencia del Tecnológico; la cual fue denominada **“No te Quedes Pensando, Ingeniería TEC”**. Se contó con la participación de 31 docentes y 16 administrativos que también apoyaron en el 1^{er}. semestre.

Durante toda la campaña se usó material de promoción como trípticos, volantes, carteles, banners, espectaculares, suvenires institucionales y sitio web institucional.

A continuación, se detallan las acciones realizadas:

Líneas de Acción	
Actividad	Permanencia
Medios de comunicación interna	Facebook y Sitio Web Institucional
Visitas a Instituciones de Nivel Media superior	21 Instituciones Visitadas
Expo-Educativas	4 Expos
Visitas Guiadas al ITS de Guasave	8 Instituciones Educativas



2.2.3 Difundir, orientar y gestionar oportunamente las convocatorias de becas y financiamiento educativo que permitan asegurar la permanencia de los estudiantes.

Becas

De acuerdo al padrón de resultados que presenta la Coordinación Nacional de Becas de Educación Superior, se detallan las siguientes becas asignadas al Tecnológico.

Tipo de Beca	Ingeniería Industrial	Ingeniería en Industrias Alimentarias	Ingeniería en Gestión Empresarial	Ingeniería en Sistemas Computacionales	Ingeniería Mecánica	Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable	Total
Inicia tu carrera SEP-PROSPERA	20	5	14	13	12	25	89
Manutención SEP-PROSPERA Segundo año	31	6	9	6	9	12	73
Transporte ISJU	20	6	10	9	7	7	59
Manutención Sinaloa	53	25	37	37	32	15	199
Comedor Universitario	14	6	4	5	0	1	30
Alimenticia	4	2	2	4	1	2	15
Total	142	50	76	74	61	62	465

Becas de Transporte y Comedor Universitario

En noviembre, la Presidenta Municipal de Guasave y el Director del Instituto de la Juventud del Municipio, visitaron nuestra institución para hacer entrega oficial de las “Becas de Transporte” y “Comedor Universitario” a 90 estudiantes beneficiados, 60 alumnos recibieron la beca de transporte y 30 alumnos beca de comedor universitario.



De igual manera un total de 199 alumnos fueron beneficiados en el Instituto Tecnológico Superior de Guasave por becas de Manutención Sinaloa para la Educación Superior 2017-2018, mismas que fueron entregadas por representantes de la Secretaría de Educación Pública y Cultura del Gobierno del Estado de Sinaloa.



Beca Inicia Tu Carrera SEP-Prospera

El día 23 de noviembre, el ITS de Guasave fue la sede de la entrega de tarjetas bancarias y captura de la CLABE interbancaria de los beneficiarios del programa de becas “Inicia Tu Carrera SEP-Prospera”, se atendió a un total de 600 estudiantes de las siguientes instituciones de Nivel Superior:

- Instituto Tecnológico Superior de Guasave
- Instituto Tecnológico de Sinaloa de Leyva
- Universidad de Occidente
- Escuela de Ciencias Económicas y Administrativas de la Universidad Autónoma de Sinaloa



2.2.7 Impulsar mecanismos que permitan mejorar el proceso de titulación en los programas que oferta el instituto.

Entrega de títulos y cédulas profesionales

En el Tecnológico, las ceremonias de graduación es un evento donde entregamos a la sociedad a jóvenes profesionistas, con documentas que les dan legalidad para ejercer su profesión; durante el

2do. Semestre del año, fueron entregados 45 títulos y 178 cédulas a los egresados de cinco programas educativos.

A continuación, se muestran por programa de estudio:

PROGRAMA DE ESTUDIO	TITULOS	CEDULAS ENTREGADAS
Ingeniería Industrial	17	87
Ingeniería en Industrias Alimentarias	3	16
Ingeniería en Gestión Empresarial	4	33
Ingeniería en Sistemas Computacionales	3	27
Ingeniería Mecánica	18	15
TOTAL	45	178



Estrategia 2.3 Garantizar la igualdad de oportunidades e inclusión.

2.3.2. Fomentar la sana convivencia social con tolerancia e inclusión en la comunidad tecnológica

Celebración del 9º Aniversario.

Como parte de los festejos del IX Aniversario del Instituto Tecnológico Superior de Guasave, el día 8 de septiembre, se llevó a cabo por cuarta ocasión el "Bicitec", actividad recreativa que dio inicio en el Malecón "María del Rosario Espinoza" y se recorrieron las principales calles de la ciudad, donde se

dieron cita alrededor de 250 personas, entre ellas: estudiantes, docentes y personal administrativo acompañados de algunos familiares y amigos.



Además, se realizaron torneos deportivos de: Futbol, Derbi de strike, Volibol playero en la institución, así como también en la explanada, se organizó la tradicional kermes, donde hubo exquisitos platillos mexicanos y snacks; asimismo se realizaron diversas actividades para niños, hubo presentación cultural, musical, además de la premiación de los ganadores de los torneos.



VI. FORMACIÓN INTEGRAL DE LOS ESTUDIANTES

Objetivo 3. Promover la formación integral de los estudiantes.

Estrategia 3.1. Fomentar la práctica de las actividades deportivas y recreativas.

3.1.1 Promover la participación de estudiantes en actividades deportivas y recreativas

Participación de Alumnos en disciplinas deportivas y recreativas

DISCIPLINA	ALUMNOS
Softbol	13
Básquetbol	16
Voleibol	104
Natación	84
Béisbol	48
Futbol Soccer	115
Total	380



3.1.7 Organizar eventos deportivos locales, participar en eventos regionales y nacionales

Participación de alumnos en eventos deportivos

EVENTO	ALUMNOS
Bici Tec	265

Actividades Deportivas durante los festejos del Noveno Aniversario	120
Partido amistoso de voleibol femenil (selectivo) con el Instituto Tecnológico de Los Mochis	9
Partido amistoso de fútbol varonil (selectivo) con la Escuela de Ciencias Económicas Administrativas	12
Partido amistoso de básquetbol (selectivo) con la Universidad de Occidente	12
TOTAL	418



Estrategia 3.2. Impulsar la práctica de las actividades culturales, artísticas y cívicas

3.2.1 Promover la participación de nuestros estudiantes en actividades culturales, artísticas y cívicas.

Participación de Alumnos en disciplinas de Cultura, Arte y Cívica.

DISCIPLINA	ALUMNOS
Banda de Guerra	24
Circulo de Lectura	18
Canto y Guitarra	65
Pintura	37
Banda Sinaloense	22
Escolta	7
TOTAL	173



3.2.2 Impulsar la organización y difusión en eventos culturales, artísticos y cívicos

Participación en Eventos Culturales, Artísticos y Cívicos

EVENTO	NO. DE PARTICIPANTES
Desfile del 20 de Noviembre	260
Semana Académica de los diferentes programas educativos	11
Semana Nacional de Ciencia y Tecnología	30
Festejo del 9 ^{no} . Aniversario del ITS de Guasave	50
Presentación de la Banda Sinaloense en el Instituto Tecnológico de los Mochis	10
TOTAL	361



Desfile Cívico-Deportivo del 20 de Noviembre

En el tradicional Desfile Conmemorativo por el 107 Aniversario de la Revolución Mexicana, el Instituto Tecnológico Superior de Guasave participó con 200 alumnos, en diferentes contingentes académicos, deportivos y culturales, así como también contingente de revolucionarios.



Estrategia 3.3. Fortalecer la cultura de la prevención, la seguridad, la solidaridad y la sustentabilidad.

3.3.3 Promover la cultura de la prevención mediante la Comisión de Seguridad e Higiene en el Trabajo.

Simulacro de Sismo

Con el objetivo de preparar y concientizar a la comunidad tecnológica sobre una situación de emergencia en caso de un sismo, el saber qué medidas de seguridad debemos adoptar, así como también el actuar y conocer las rutas de evacuación más convenientes, con los respectivos puntos de reunión para estar a salvo; se llevó a cabo el 28 de septiembre, el simulacro de un sismo en las instalaciones del Tecnológico, donde participaron estudiantes, personal docente y administrativo, quienes atendieron las indicaciones emitidas por los integrantes de las brigadas de evacuación, respetando las rutas de evacuación.

Cabe mencionar que se contó con la presencia de Protección Civil Municipal, quienes evaluaron la actividad e hicieron un recorrido por las instalaciones para verificar que todo estuviera en orden. Actividad desarrollada y coordinada por Jefes de brigada e integrantes de la Comisión Ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo (CASST) y Representante de Dirección del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.



3.3.4 Impulsar y fortalecer la cultura de prevención del delito, la violencia y la adicción a las drogas.

Feria de la Salud



Se llevó a cabo la Séptima Feria de la Salud denominada “Jóvenes saludables= jóvenes felices” donde se ofreció a toda la comunidad tecnológica en especial a los estudiantes una gran variedad de conferencias y talleres con la finalidad de lograr en ellos la conciencia de la importancia de adoptar un estilo de vida saludable y de la prevención de enfermedades físicas y psicológicas. Durante el evento estuvieron presentes, los Directores y representantes de las principales dependencias de salud del municipio; mismos que brindaron información a la comunidad tecnológica en los stands y a través de las siguientes conferencias, los cuales a continuación se detallan:

CONFERENCIAS	
Mitos de legalización de la Mariguana	Acciones para salvar una vida
Relaciones Peligrosas	Salud Mental en la Familia
Plato de Buen Comer y Jarra de buen Beber	Sexualidad y Derechos Reproductivos
Violencia en el Noviazgo	

Estrategia 3.4. Fomentar el desarrollo humano.

3.4.2 Promover la participación de nuestros alumnos en las convocatorias con enfoque social.

Servicio Social

El servicio social se considera como un pilar clave en la formación profesional del estudiante y se entiende como un elemento de trascendencia estratégica para estrechar los vínculos con los ciudadanos y sectores, ayudando a transformar de manera dinámica y propositiva el desarrollo comunitario.

Además, es una oportunidad única de retribución a la sociedad y tener la posibilidad de incorporarse al mercado laboral, es un espacio real de enseñanza-aprendizaje.

En este periodo se tuvo la participación de 77 alumnos en Servicio Social de cinco programas de estudio:

PROGRAMA DE ESTUDIO	TOTAL
Ingeniería Industrial	12
Ingeniería en Gestión Empresarial	29
Ingeniería en Sistemas Computacionales	25
Ingeniería Mecánica	11
Total	77



Estudiantes del Servicio Social apoyan en laboratorios del CIIDIR en investigación sobre los efectos en extractos de plantas sobre el gorgojo de maíz (*sitophilus zeamais*)

VII. CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

Objetivo 4. Impulsar la ciencia, la tecnología y la innovación

Estrategia 4.1. Impulsar el desarrollo de las capacidades científicas y tecnológicas con enfoque en la vocación productiva.

4.1.1 Promover el aprovechamiento de las capacidades científicas y tecnológicas del Instituto.

Servicio Externo

El programa de Servicio Externo, que ofrece el ITS de Guasave permite consolidar el vínculo entre la comunidad tecnológica, el sector productivo y sociedad, con el propósito de aplicar los conocimientos generados de la investigación y uso de nuevas tecnologías; el cual está conformado de cursos, talleres y asesorías a fin de satisfacer las necesidades de la región.

En ese sentido se atendieron solicitudes del sector productivo, donde requerían estudios para conocer la viabilidad de congelación de vegetales (ejotes) que se producen en la región, para ser empacados conservando su propiedad alimenticia y puedan distribuirse en el mercado; es importante señalar que esta actividad fue desarrollada por personal docente calificado de la carrera de Ingeniería en Industrias Alimentarias.

El ITS de Guasave reafirma el apoyo a programas que permitan la vinculación con las empresas y la sociedad, y que a su vez estimulen el trabajo de los académicos de nuestra institución para propiciar consultorías, investigaciones, asesoría a las problemáticas actuales, el uso de nuestra infraestructura, entre otros, para beneficio social e institucional.



Estrategia 4.4. Fortalecer la infraestructura de la actividad científica, tecnológica y de innovación.

4.4.5 Desarrollar la Biblioteca Digital en el Instituto, de acuerdo a las necesidades de la docencia y de la investigación.

Biblioteca Digital

Actualmente se cuenta con la Biblioteca Digital del Espacio Común Superior Tecnológica, misma que provee, los recursos electrónicos de información documental y servicios bibliotecarios digitales a nuestros educandos, con la finalidad de apoyar los planes y programas de estudios que se ofertan en el Tecnológico.

En ese sentido, del 25 al 28 de septiembre del 2017, se llevó a cabo el curso de (BiDig-ECEST), dirigido a los estudiantes de nuevo ingreso de todos los programas educativos y al personal académico-administrativo de reciente contratación. Teniendo 367 participantes en el curso antes mencionado; con la finalidad de fomentar la investigación científica e innovación tecnológica y el propósito de fortalecer la formación profesional del personal docente y alumnado, así como también conocer información en diversas revistas de carácter científico sobre ingeniería, ciencias exactas y afines.

Asimismo, es preciso señalar que se ha logrado en el semestre 4069 visitas de usuarios en la (BiDig-ECEST), teniendo con mayores visitas a la casa editorial Cengage Learning y el programa de estudio que más visitas registra es Ingeniería en Gestión Empresarial.

Cabe mencionar que se tiene acceso a 56 Bases de Datos Digitales de ocho casas editoriales.



VIII. VINCULACIÓN CON LOS SECTORES PÚBLICO, SOCIAL Y PRIVADO

Objetivo 5. Fortalecer la vinculación con los sectores público, social y privado.

Estrategia 5.1. Fortalecer el esquema de vinculación institucional.

Reunión de Trabajo del Comité de Vinculación y Participación Ciudadana del IMSS en Guasave.

En este trimestre se presentaron algunos planteamientos en las reuniones de trabajo al fin de dar la atención a las peticiones que nos solicitaron a través de los diversos departamentos:

- Se solicita a los planteles educativos de Educación Media Superior (preparatorias). Su apoyo en realizar las altas y bajas de estudiantes para poder realizar la afiliación correspondiente por parte del tecnológico y se le pueda brindar los servicios médicos oportunos por parte del IMSS.
- Se solicitó apoyo a la clínica del IMSS para brindar atención y citas a oftalmología al personal del instituto para que pudieran contar con la prestación económica para lentes.
- Se brindó la atención médica y de urgencias al personal del instituto que presentaron algún riesgo de salud.



5.1.2 Asegurar la vinculación con las asociaciones de la región, pertinentes a la oferta educativa.

Firmas de Convenios

Acuerdos de Colaboración representan el vínculo para desarrollar el Servicio Social, Residencias Profesionales, Estancias de Docentes e Investigadores y otras actividades académicas, para el proceso

de formación de los futuros profesionistas. En ese sentido se realizó la firma de 11 Convenios Institucionales:

EMPRESA/INSTITUCIÓN	COLABORACIÓN
Centro de Emprendimiento e Innovación de Sinaloa S.A. de C.V.	Académica
Productora Agrícola Sodi S.A. de C.V.	
Don Roque y yo S.P.R. de R.I.	
Miguel salomón Cervantes Castro	
Finca Doña Luisa S de RL de CV	
Mazapán de la Rosa SA de CV	
JAE Tijuana SA de CV	
Turbo Tecnología de Reparaciones SA de CV	
Centro Nacional de Investigación y Desarrollo Tecnológico "CENIDET"	
Grupo de Acopiadores ALBA SA de CV	
Confederación Nacional de Productores de Papa de la República Mexicana (CONPAPA)	

5.1.4 Fortalecer los mecanismos de vinculación con los diferentes sectores de la iniciativa privada.

Visitas a Empresas

Con el objetivo de retroalimentar los conocimientos teóricos adquiridos en el aula por nuestros educandos, asociándolos con la práctica y las nuevas tecnologías utilizadas en la industria moderna, así como establecer contacto con el sector empresarial, se llevan a cabo las visitas industriales; mismas que fueron realizadas durante en el segundo semestre, por alumnos de los seis programas de estudio que oferta el Instituto Tecnológico Superior de Guasave: Ingeniería industrial, Ingeniería en Industrias Alimentarias, Ingeniería en Sistemas Computacionales, ingeniería en Gestión Empresarial, Ingeniería Mecánica e Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable; las cuales a continuación se detallan:

SOLICITADAS	REALIZADAS	ALUMNOS ASISTENTES
41	40	775

Reunión del Patronato

En el segundo semestre del año se da continuidad a los trabajos en la integración del expediente de registro para la constituir una Institución de Asistencia Privada (IAP) por parte del Patronato del ITS de Guasave, ese sentido se llevó a cabo una planeación estratégica para la conformación de la IAP

con los integrantes del patronato y directivos del ITS de Guasave, donde definieron la misión, visión y valores que serán parte fundamental para la existencia del mismo; así como también se establecieron estrategias, líneas de acción, indicadores y metas.



Estrategia 5.3 Impulsar la transferencia de conocimiento y de desarrollo tecnológico al sector productivo.

5.3.5 Generar el portafolio tecnológico derivado de los proyectos que participan en el Evento Nacional de Innovación Tecnológica.

Evento Nacional Estudiantil de Innovación Tecnológica 2017 “Etapa Regional”

Estudiantes del Tecnológico de Guasave con los proyectos “N-FISHING OPTIMIZER” en la categoría aplicaciones móviles y N-Smart Control, participantes en la Categoría de Retos Empresariales, obtuvieron su pase para la etapa nacional en ENEIT 2017 que tendrá sede en el Tecnológico de Tlalnepantla, del 13 al 16 de febrero de 2018.



Estrategia 5.4 Desarrollar el Talento Emprendedor y la creación de empresas de base tecnológica.

5.4.2 Generar el Modelo de Incubación del Instituto, orientando al desarrollo tecnológico y la innovación.

5.4.3 Generar y operar los Centros de Incubación e Innovación Empresarial para incrementar la creación de empresas, preferentemente de base tecnológica.

Incubadora De Empresas

Con el objetivo de impulsar la cultura empresarial y fomentar el desarrollo de la innovación tecnológica de productos, procesos y servicios, a través de la aplicación de tecnologías, obteniendo con ello: la creación de empresas y empleos, y las oportunidades de desarrollo para nuestros egresados, el día 13 de diciembre del presente año, se llevó a cabo la capacitación “Incubadora de Empresas”, por parte de docente del Centro de Incubación e Innovación Empresarial del Instituto Tecnológico de Culiacán.



entr
vertientes en la generación de emprendedores innovadores independientes, intra emprendedores y emprendedores sociales, para confluir en la generación de valor a la sociedad; se llevó a cabo el taller del Modelo Talento Emprendedor a los alumnos de esta institución educativa, mismo que inicio el 11 septiembre y termino el 24 de Noviembre, teniendo la participación de 80 estudiantes.



Estrategia 5.5 Establecer mecanismos institucionales para facilitar la incorporación de estudiantes y egresados al mercado laboral.

5.5.1 Identificar la demanda ocupacional del entrono con el fin de emprender acciones que faciliten la incorporación de los egresados al mercado laboral.

Bolsa de Trabajo

El ITS de Guasave cuenta con un sistema de bolsa de trabajo, que tiene como finalidad impulsar a los egresados y graduados a una oportunidad laboral de acuerdo a los requerimientos de las empresas públicas o privadas, para ocupar puestos vinculados con las carreras estudiadas; mismo que en el periodo, atendió a 13 empresas en la promoción de 18 puestos vacantes para los diferentes egresados de los programas de estudio que actualmente oferta esta institución educativa.



5.5.2 Generar una base del seguimiento de residencias profesionales, la información pertinente a la empleabilidad y la inserción laboral de los egresados.

Residencias Profesionales

Se concibe la residencia profesional como una estrategia educativa, con un carácter curricular, que permite al estudiante, aun estando en proceso de formación, incorporarse profesionalmente a los sectores productivos de bienes y servicios, a través del desarrollo de un proyecto definido de trabajo profesional, asesorado por instancias académicas e instancias externas.

También se considera como una actividad realizada durante la intervención en el desarrollo o participación de un proyecto de trabajo o la aplicación de un modelo, en cualquiera de las áreas de ejercicio profesional establecidas, que definan una problemática y propongan una solución viable, a través de la participación directa del estudiante en desempeños en la práctica de su profesión; proyectos que apoyan los siguientes ámbitos:

- Sectores productivos y social;
- Desarrollo tecnológico empresarial;
- Investigación y desarrollo;
- Diseño y/o construcción de equipo;

- Prestación de servicios profesionales.

Un total de 165 residentes aportaron conocimientos en diferentes proyectos para acciones de mejoras en beneficio del sector productivo de acuerdo a los siguientes programas de estudio:

PROGRAMA DE ESTUDIO	TOTAL
Ingeniería Industrial	75
Ingeniería en Industrias Alimentarias	19
Ingeniería en Gestión Empresarial	27
Ingeniería en Sistemas Computacionales	28
Ingeniería Mecánica	16
Total	165



Proyecto de Residencias con el objetivo de resolver problemas en la empresa ejemplo: Mejora de las condiciones laborales a través de un análisis de riesgo para identificar, evaluar y reducir los riesgos de trabajo en los procesos productivos de **Turbo Tecnología de Reparaciones S.A. de C.V.**

IX. GESTIÓN INSTITUCIONAL, TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS

Objetivo 6. Optimizar la gestión institucional fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas.

Estrategia 6.1 Adecuar la estructura orgánica a los nuevos requerimientos y fortalecer el marco normativo del Instituto.

6.1.1 Actualizar el marco normativo de la institución



En base al oficio por parte de la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas, haciendo referencia a los compromisos del Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021 del Estado de Sinaloa en la Estrategia 3.3 Coadyuvar a la certeza jurídica, con Línea de Acción 3.3.1 Implementar Políticas Públicas de mejora regulatoria para simplificar trámites y servicios.

Se nos solicita enviar “Catálogo de Emisores” de normas internas administrativas y sustantivas de la institución.

Lo anterior con el propósito de establecer las facultades para diseñar, proponer o emitir documentos normativos y así mismo solicitar su status actual de operación, o bien si se encuentran en proceso de revisión.

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA, ENIDAD U ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA O SUBSISTANTIVA
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE GUASAVE

INVENTARIO DE NORMATIVIDAD INTERNA											
N°	NOMBRE DE LA DISPOSICIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA	TIPO DE DOCUMENTO	CLASIFICACIÓN (ADMINISTRATIVA O SUBSISTANTIVA)	EMISIÓN			VIGENCIA		PUBLICACIÓN	OBSERVACIÓN
					TERMINA EL DOCUMENTO (NOMBRE Y CARGO DE QUIEN AUTORIZÓ LA EMISIÓN)	MES	AÑO	MES	AÑO	MATERIA O TEMA	
1	REGLAMENTO INTERIOR DEL ITSUGASAVE	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE GUASAVE	REGLAMENTO	SUSTANTIVA	JUNTA DIRECTIVA DEL ITSUGASAVE	JUNIO	2016	JUNIO	2016	ORGANIZACIÓN	
2	LINEAMIENTOS DEL PROCESO DE PERMANENCIA DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO EN EL ITS GUASAVE	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE GUASAVE	LINEAMIENTO	ADMINISTRATIVA	JUNTA DIRECTIVA DEL ITSUGASAVE	NOVIEMBRE	2015	NOVIEMBRE	2015	RECURSOS HUMANOS	
3	LINEAMIENTOS DEL PROCESO DE PERMANENCIA DEL PERSONAL ACADÉMICO EN EL ITS GUASAVE	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE GUASAVE	LINEAMIENTO	ADMINISTRATIVA	JUNTA DIRECTIVA DEL ITSUGASAVE	NOVIEMBRE	2015	NOVIEMBRE	2015	RECURSOS HUMANOS	
4	REGLAMENTO PARA CONSEJO DE INVESTIGACIÓN	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE GUASAVE	REGLAMENTO	ADMINISTRATIVA	JUNTA DIRECTIVA DEL ITSUGASAVE	SEPTIEMBRE	2013	SEPTIEMBRE	2013	ORGANIZACIÓN	EN PROCESO DE MEJORA
5	LINEAMIENTO INTERNO PARA COMPRAS DIRECTAS	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE GUASAVE	LINEAMIENTO	ADMINISTRATIVA	JUNTA DIRECTIVA DEL ITSUGASAVE	SEPTIEMBRE	2013	SEPTIEMBRE	2013	RECURSOS MATERIALES	EN PROCESO DE MEJORA
6	LINEAMIENTO INTERNO PARA CONTROL DE ACTIVO FIJO	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE GUASAVE	LINEAMIENTO	ADMINISTRATIVA	JUNTA DIRECTIVA DEL ITSUGASAVE	SEPTIEMBRE	2013	SEPTIEMBRE	2013	RECURSOS MATERIALES	EN PROCESO DE MEJORA
9	LINEAMIENTOS PARA EL USO Y CONTROL DE VEHÍCULOS OFICIALES	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE GUASAVE	LINEAMIENTO	ADMINISTRATIVA	JUNTA DIRECTIVA DEL ITSUGASAVE	SEPTIEMBRE	2013	SEPTIEMBRE	2013	RECURSOS MATERIALES	EN PROCESO DE MEJORA
8	MANUAL DE ORGANIZACIÓN ITSUGASAVE	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE GUASAVE	MANUAL	ADMINISTRATIVA	JUNTA DIRECTIVA DEL ITSUGASAVE	SEPTIEMBRE	2013	SEPTIEMBRE	2013	RECURSOS HUMANOS	EN PROCESO DE MEJORA
10	MANUAL DE MATOS	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE GUASAVE	MANUAL	ADMINISTRATIVA	JUNTA DIRECTIVA DEL ITSUGASAVE	SEPTIEMBRE	2013	SEPTIEMBRE	2013	RECURSOS MATERIALES	EN PROCESO DE MEJORA
11	REGLAMENTO DEL PATRIOTATO	PATRIOTATO	REGLAMENTO	ADMINISTRATIVA	JUNTA DIRECTIVA DEL ITSUGASAVE	SEPTIEMBRE	2013	SEPTIEMBRE	2013	ORGANIZACIÓN	
12	LINEAMIENTO GENERAL DE ALUMNOS	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE GUASAVE	LINEAMIENTO	ADMINISTRATIVA	JUNTA DIRECTIVA DEL ITSUGASAVE	SEPTIEMBRE	2013	SEPTIEMBRE	2013	ORGANIZACIÓN	
13	LINEAMIENTO DE VISITAS A EMPRESAS	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE GUASAVE	LINEAMIENTO	ADMINISTRATIVA	JUNTA DIRECTIVA DEL ITSUGASAVE	SEPTIEMBRE	2013	SEPTIEMBRE	2013	ORGANIZACIÓN	EN PROCESO DE MEJORA
14	LINEAMIENTO DE INGRESOS PROPIOS	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE GUASAVE	LINEAMIENTO	ADMINISTRATIVA	JUNTA DIRECTIVA DEL ITSUGASAVE	SEPTIEMBRE	2013	SEPTIEMBRE	2013	RECURSOS FINANCIEROS	EN PROCESO DE MEJORA
15	LINEAMIENTO DEL CENTRO DE INFORMACIÓN	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE GUASAVE	LINEAMIENTO	ADMINISTRATIVA	JUNTA DIRECTIVA DEL ITSUGASAVE	SEPTIEMBRE	2013	SEPTIEMBRE	2013	ORGANIZACIÓN	EN PROCESO DE MEJORA
16	LINEAMIENTO DEL LABORATORIO DE CÓMPUTO	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE GUASAVE	LINEAMIENTO	ADMINISTRATIVA	JUNTA DIRECTIVA DEL ITSUGASAVE	SEPTIEMBRE	2013	SEPTIEMBRE	2013	ORGANIZACIÓN	
17	LINEAMIENTO PARA LA UTILIZACIÓN DE TALLERES Y LABORATORIOS	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE GUASAVE	LINEAMIENTO	ADMINISTRATIVA	JUNTA DIRECTIVA DEL ITSUGASAVE	SEPTIEMBRE	2013	SEPTIEMBRE	2013	ORGANIZACIÓN	
18											

Modificaciones a Documentos Normativos

Con el propósito de complementar la normatividad que regula en el Instituto Tecnológico Superior de Guasave, se realizaron propuestas de modificaciones al Lineamiento para el Registro Patrimonial y Control de Inventarios y al Lineamiento para el Uso y Control de Vehículos Oficiales y se propuso también la eliminación del Lineamiento Interno para las Compras Directas, ya que se solventa con el procedimiento del Sistema Integral de Gestión existente.

6.1.2 Actualizar la estructura orgánica del Instituto conforme a su Decreto de Creación y la normatividad aplicable

Programación Detallada (PRODET)

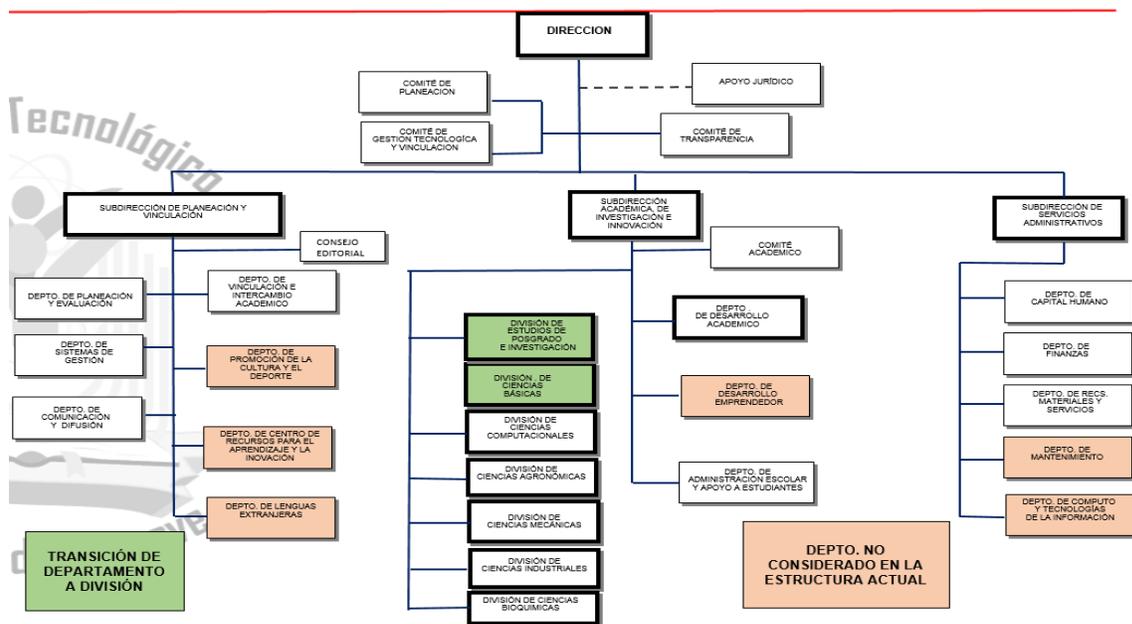
De acuerdo a las necesidades que se tiene en la Estructura Organizacional, las cuales fueron presentadas en la Programación Detallada (PRODET) 2017-2018, se autorizó el intercambio de **174 horas de Asignatura “B”** por Plazas de Profesores de Tiempo Completo: 1 Titular “B” y 1 Asociado “C”; mismos que atenderán los seis programas de estudios y como apoyo al crecimiento natural del programa de Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable, que ha tenido buena aceptación por los estudiantes de nivel medio superior. De igual manera el puesto de **Jefe de Oficina** en Infraestructura Física para la supervisión de obras en proceso y su equipamiento respectivo que actualmente se construyen en el Tecnológico, además **dos Laboratoristas** para asegurar el desarrollo del conocimiento en el uso de Laboratorios con los que cuenta esta institución educativa y **dos Intendentes** para apoyar en el cuidado y mantenimiento del edificio de reciente construcción y atender el Campo Experimental que sirve en apoyo para el enriquecimiento de los conocimientos adquiridos en el aula para el Programa de estudio de Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable, donde las diversas actividades de manejo agronómico, toma de datos en campos, aplicación de riegos, cosecha de parcelas experimentales en la superficie del campo experimental, así como el apoyo en los trabajos de los cultivos en el área del invernadero, riegos, control de malezas, aplicación de fertilizantes. Esto con la finalidad de brindar un servicio de calidad a nuestros educandos, a continuación, se detalla las plazas:

Plazas Autorizadas		
Código	Puesto	Total de Plazas
A01001	Jefe de Oficina	1
T16005	Laboratorista	2
S06002	Intendente	2
E13011	Profesor Titular “B”	1
E13012	Profesor Asociado “C”	1
	Total	7

Re-Estructura Organizacional

En seguimiento a la Re-Estructura Organizacional, en el periodo que se informa, fue presentada a la Dirección de Institutos Tecnológicos Descentralizados una nueva propuesta de estructura organizacional, eficiente e innovadora que fortalezca el desarrollo del Instituto Tecnológico Superior de Guasave; dando respuestas a las necesidades en el área académica, de investigación e innovación, así como la extensión y vinculación; así como también considerando las sugerencias que la Dirección antes citada, manifestó en su momento para lograr una simplificación en la estructura y estableciendo los procesos eficientes sin afectar atribuciones legales y metas que se tienen planteadas.

A continuación, se exponen la nueva propuesta de Re-Estructura Organizacional:



PLANTILLA ADMINISTRATIVA



PUESTO	Doctorado	Maestría	Licenciatura	Carrera técnica	Preparatoria	Secundaria	Primaria
Personal directivo	1	7	14	0	0	0	0
Personal operativo y de servicios	0	0	25	11	15	7	1
Total	1	7	39	11	15	7	1

Estrategia 6.2 Abatir el rezago en infraestructura y equipamiento.

6.2.1 Gestionar los Recursos que nos permitan Fortalecer la Estructura Física y Equipamiento de Aulas, Laboratorios, Talleres, Servicios de Información y TIC'S del Instituto.

Se presentan los **ingresos propios** correspondientes al segundo semestre julio-diciembre 2017, los cuales se aplican exclusivamente en actividades, académicas, deportivas, culturales y adquisición de equipos e insumos para prácticas académicas de nuestros alumnos(as), todas ellas encaminadas a fortalecer su formación integral.

A continuación, se presenta lo **Autorizado, Radicado y Ejercido julio-diciembre 2017:**

MES	AUTORIZADO	RADICADO	EJERCIDO
JULIO	1,501,183.88	2,383,786.00	244,257.08
AGOSTO	1,216,760.00	479,732.00	124,701.35
SEPTIEMBRE	127,783.12	45,088.57	271,353.28
OCTUBRE	341,875.00	355,575.37	1,306,127.78
NOVIEMBRE	74,643.00	122,603.75	655,614.22
DICIEMBRE	68,133.00	46,034.54	1,026,552.63
TOTAL	\$ 3,330,378.00	\$ 3,432,820.23	\$ 3,628,606.34

Ingresos Propios Captados de Julio– diciembre de 2017

En la siguiente tabla se muestra el comportamiento de cada uno de los conceptos de Ingresos Propios, conforme al concepto radicado de **julio-diciembre 2017**

CONCEPTO	RADICADO
REINSCRIPCION	1,890,950.00
INSCRIPCION	652,800.00
PREINSCRIPCION,CURSO PROPEDEUTICO,CERTIFICADOS,CONTANCIAS, DEV.DOCTOS	67,650.00
CURSO DE INGLES PCLE, CURSO DE REGULARIZACION, EXAMENES INGLES	365,550.00
TRAMITE DE TITULACION Y TRAMITES DE LEGALIZACION	109,500.00
RECARGO POR PAGO EXTEMPORANEO, PROYECTO DE INVESTIGACION	77,476.00
OTROS INGRESOS	185,752.23
PLAYERAS, BLUSAS, MASCADAS, PATROCINIO, PRESTADOR DE SER. Y DONACION DE LIBRO-EQ	83,142.00
TOTAL	\$3,432,820.23



conceptos:

- ❖ **Reinscripción**
- ❖ **Inscripción**
- ❖ **Cursos de inglés, regularización, exámenes de inglés**
- ❖ **Otros ingresos (visitas industriales)**
- ❖ **Trámite de titulación**
- ❖ **Constancias, certificados, recargos, etc.**

CAPTACIÓN DE INGRESOS PROPIOS MES DE JULIO 2017	
CONCEPTO	RADICADO
PREINSCRIPCION	3,800.00
REINSCRIPCION	1,785,850.00
INSCRIPCION	404,600.00
CERTIFICADO COMPLETO Y PARCIAL	1,050.00
CONSTANCIAS DE ESTUDIO	1,060.00
CONSTANCIAS DE BAJA	340.00
CONSTANCIAS DE CALIFICACIONES	1,200.00
CONSTANCIAS DE LIBERACION DE SERVICIO SOCIAL	460.00
CURSO PROPEDEUTICO INTERSEMESTRAL	1,000.00
CURSOS DE INGLES PCLE 2017	145,850.00
RECARGO POR PAGO EXTEMPORANEO	2,000.00
PLAYERA CASUAL	420.00
PROYECTO DE INVESTIGACION	20,976.00
DEVOLUCION DE DOCUMENTOS	100.00
OTROS INGRESOS	15,080.00
TOTAL	2,383,786.00

CAPTACIÓN DE INGRESOS PROPIOS MES DE AGOSTO 2017	
CONCEPTO	RADICADO
INSCRIPCIÓN	246,500.00
REINSCRIPCION	86,200.00
PREINSCRIPCION	10,200.00
CERTIFICADO COMPLETO O PARCIAL	3,850.00
CONSTANCIAS DE ESTUDIOS	4,720.00
CONSTANCIAS DE BAJA	160.00
CONSTANCIAS DE CALIFICACIONES	7,530.00
CONTANCIAS DE LIBERACION DE SERVICIO SOCIAL	520.00
CURSO DE REGULARIZACION	26,650.00
CURSO PROPEDEUTICO INTERSEMESTRAL	7,500.00
CURSO DE INGLES PCLE	20,250.00
BLUSA O CAMISA	2,350.00
PLAYERA DEPORTIVA	9,030.00
MASCADAS	170.00
PATROCINIO	4,102.00
RECARGO POR PAGO EXTEMPORANEO	50,000.00
TOTAL	479,732.00

CAPTACIÓN DE INGRESOS PROPIOS MES DE SEPTIEMBRE 2017	
CONCEPTO	RADICADO
INSCRIPCION	1,700.00
REINSCRIPCION	5,100.00
CONSTANCIAS DE ESTUDIOS	820.00
CERTIFICADO COMPLETO O PARCIAL	5,600.00
CONSTANCIAS DE CALIFICACIONES	1,200.00
CONSTANCIA DE LIBERACION DE SERVICIO SOCIAL	320.00
CURSO DE REGULARIZACION	500.00
CURSO PROPEDEUTICO	500.00
CURSO DE INGLES PCLE	450.00
DONACION DE LIBRO EQUIVALENCIA	1,200.00
RECARGO POR PAGO EXTEMPORANEO	1,500.00
EXAMEN DE LIBERACION DE INGLES	3,000.00
PLAYERA CASUAL	11,510.00
BLUSA O CAMISA	1,400.00
PRESTADOR DE SERVICIOS	2,400.00
GORRA INSTITUCIONAL	60.00
OTROS INGRESOS	7,828.57
TOTAL	45,088.57

← VISITAS INDUSTRIAL

CAPTACIÓN DE INGRESOS PROPIOS MES DE OCTUBRE 2017	
CONCEPTO	RADICADO
PREINSCRIPCION	600.00
REINSCRIPCION	6,800.00
CONSTANCIAS	9,170.00
CERTIFICADO COMPLETO O PARCIAL	4,200.00
CURSO DE REGULARIZACION	250.00
TRAMITE DE TITULACION	86,000.00
TRAMITE DE LEGALIZACION DE TITULOS	8,400.00
TRAMITE DE LEGALIZACION DE CERTIFICADO	4,200.00
TRAMITE DE LEGALIZACION DE CONSTANCIAS DE LIBERACION DE SERVICIO SOCIAL	4,200.00
TRAMITE DE LEGALIZACION DE ACTA DE EXCENSION	4,200.00
CURSO DE INGLES PCLE	159,300.00
DONACION DE LIBRO EQUIVALENCIA	14,000.00
RECARGO POR PAGO EXTEMPORANEO	2,000.00
EXAMEN DE UBICACIÓN DE INGLES	6,800.00
BLUSA, CAMISA,PLAYERA	1,290.00
PRESTADOR DE SERVICIOS	2,400.00
PATROCINIOS	16,000.00
OTROS INGRESOS	25,765.37
TOTAL	355,575.37

OTROS INGRESOS
VISITAS INDUSTRIALES Y PATROCINIO

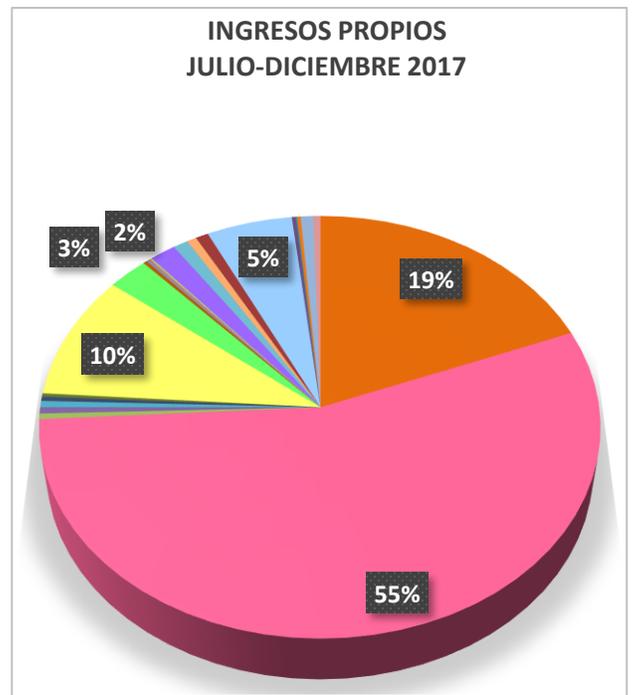
CAPTACIÓN DE INGRESOS PROPIOS MES DE NOVIEMBRE 2017	
CONCEPTO	RADICADO
REINSCRIPCION	3,600.00
CERTIFICADO COMPLETO O PARCIAL	1,400.00
TRAMITE DE TITULACION	2,000.00
TRAMITE DE LEGALIZACION DE TITULOS	200.00
TRAMITE DE LEGALIZACION DE CERTIFICADO	100.00
TRAMITE DE LEGALIZACION DE CONSTANCIAS DE LIBERACION DE SERVICIO SOCIAL	100.00
TRAMITE DE LEGALIZACION DE ACTA DE EXCENSION	100.00
CURSO DE INGLES PCLE	1,800.00
DONACION DE LIBRO EQUIVALENCIA	400.00
RECARGO POR PAGO EXTEMPORANEO	500.00
EXAMEN DE UBICACIÓN DE INGLES	700.00
BLUSA, CAMISA,PLAYERA	5,490.00
PRESTADOR DE SERVICIOS	2,400.00
PATROCINIOS	7,000.00
OTROS INGRESOS	96,813.75
TOTAL	122,603.75

VISITAS INDUSTRIALES Y PRESTAMO DE VEHICULO SPRINTER

CAPTACIÓN DE INGRESOS PROPIOS MES DE DICIEMBRE 2017	
CONCEPTO	RADICADO
REINSCRIPCION	3,400.00
CERTIFICADO COMPLETO O PARCIAL	350.00
RECARGO POR PAGO EXTEMPORANEO	500.00
BLUSA, CAMISA,PLAYERA	320.00
PRESTADOR DE SERVICIOS	1,200.00
OTROS INGRESOS	40,264.54
TOTAL	46,034.54

VISITAS INDUSTRIAL

CONCEPTO	RADICADO
INSCRIPCION	652,800.00
REINSCRIPCION	1,890,950.00
PREINSCRIPCION	14,600.00
CERTIFICADO COMPLETO O PARCIAL	16,450.00
CONSTANCIAS DE ESTUDIOS	15,770.00
CONSTANCIAS DE BAJA	500.00
CONSTANCIAS DE CALIFICACIONES	9,930.00
CONSTANCIAS DE LIBERACION DE SERVICIO SOCIAL	1,300.00
CURSO PROPEDEUTICO	9,000.00
CURSO DE INGLES PCLE	327,650.00
TRAMITE DE TITULACION	88,000.00
TRAMITE DE LEGALIZACION DE TITULOS	8,600.00
TRAMITE DE LEGALIZACION DE ACTA DE EXCENSION	4,300.00
TRAMITE DE LEGALIZACION DE CERTIFICADOS	4,300.00
TRAMITE DE LEGALIZACION DE CONSTANCIAS DE LIBERACION DE SERVICIO SOCIAL	4,300.00
RECARGO POR PAGO EXTEMPORANEO	56,500.00
PLAYERA CASUAL ,BLUSA,PLAYERAS DEP,MASCADAS	32,040.00
PROYECTO DE INVESTIGACION	20,976.00
DEVOLUCION DE DOCUMENTOS	100.00
CURSO DE REGULARIZACION	27,400.00
OTROS INGRESOS	185,752.23
PRESTADOR DE SERVICIOS	8,400.00
EXAMEN DE LIBERACION DE INGLES	3,000.00
EXAMEN DE UBICACIÓN DE INGLES	7,500.00
PATROCINIO	27,102.00
DONACION DE LIBRO EQUIVALENCIA	15,600.00
TOTAL	3,432,820.23



6.2.2 Fortalecer la infraestructura física y el equipamiento del Instituto

Infraestructura Educativa

Adquisición de Libros para biblioteca

En el semestre que se informa, fue adquirida bibliografía por un monto de \$ 8,168.00 (Ocho Mil Ciento Sesenta y Ocho Pesos 00/100 M.N.). Además, la liquidación del mueble de recepción para la biblioteca, el cual en primera instancia se inició su elaboración con tabla roca revestido de madera con un costo de \$29,841.00 (Son Veintinueve Mil Ochocientos Cuarenta y Un Pesos 00/100 M.N.), entregándose al proveedor el 50% de anticipo de la cantidad citada, siendo un monto de \$14,920.50 (Son Catorce Mil Novecientos Veinte Pesos 50/100 M.N.), pero el proveedor no cumplió con los requerimientos solicitados, teniendo las siguientes problemas:

1. El mueble presentaba malos acabados y se encontraba manchado.
2. También se visualizan burbujas de aire debajo de la formáica del mueble.
3. El marco de la puerta no se revistió de formáica.

Se invitó por escrito al proveedor a corregir los detalles mencionados, mismo que no dio respuesta inmediata, por esta razón se sustentó en el Artículo 65, fracción I y II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de bienes muebles para el Estado de Sinaloa, donde menciona que la Secretaría y entidades podrán en cualquier momento rescindir administrativamente los contratos cuando el proveedor incurra en incumplimiento de sus obligaciones, conforme al procedimiento siguiente:

- I. Se iniciará a partir de que el proveedor le sea comunicado por escrito el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de cinco días hábiles exponga lo que a su derecho convenga y aporte, en su caso, las pruebas que estime pertinentes;
- II. Transcurrido el término a que se refiere la fracción anterior, la Secretaría o entidad contará con un plazo de quince días para resolver, considerando los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer al proveedor. La determinación de dar o no por rescindido el contrato deberá ser debidamente fundada, motivada y comunicada al proveedor dentro dicho plazo.

Cumpliendo con lo estipulado que marca la Ley y al no tener respuesta del proveedor; se contrató un nuevo proveedor para arreglar el mueble citado anteriormente, el cual tuvo un costo de \$38,600.50 (Son Treinta y Ocho Mil Seiscientos Pesos 00/100 M.N.), sumándose al pago inicial, dando un total de inversión \$53,521.00 (Son Cincuenta y Tres Mil Quinientos Veintiún Pesos 00/100 M.N.).

Construcción de la Biblioteca para 600 Lectores

Durante el periodo se da seguimiento respectivo a la construcción de la biblioteca que actualmente se encuentra en proceso para culminarla, la cual fue autorizada por el Fondo de Aportaciones Múltiples (FAM) 2016, mediante el Oficio MOO/044.24/2016, por el concepto de construcción de

una biblioteca para 300 lectores; haciendo mención que, en la fecha que se autorizó el recurso, esta institución educativa con esfuerzos institucionales ya tenía avances de construcción de la planta baja en su totalidad.

En ese sentido se solicitó el cambio de meta para la construcción de una biblioteca para 600 Lectores al Tecnológico Nacional de México, misma que fue autorizada con el concepto de Construcción de la Obra Civil con Aire acondicionado y la Subestación para Corriente Eléctrica de una Biblioteca para 600 lectores según Oficio MOO.1/ 1382/2016.

Teniendo un recorte presupuestal para continuar la construcción, por tal motivo fueron autorizados por la Junta de Directiva del ITS de Guasave, recursos de economías y suficiencias presupuestales para su respectiva habilitación la obra antes citada, con un monto total invertido de \$31,820,459.10 (Treinta y Un Millones Ochocientos Veinte Mil Cuatrocientos Cincuenta y Nueve Pesos 10/100 M.N.); a continuación, se detalla cada una de las etapas de construcción:

	ETAPAS	CONTRATO		AVANCE FISICO
		NO. CONTRATO	IMPORTE	%
PLANTA BAJA	PRIMERA	ISIFE-ITPF-TEC-347-2015	\$5,766,108.50	100%
	SEGUNDA	ISIFE-ITPF-TEC-090-2016	2,350,289.29	100%
	TERCERA	ISIFE-ITPF-TEC-202-2016	2,955,540.51	100%
	CUARTA	ISIFE-ITPF-FAMS-TEC-326-2016	2,490,052.26	100%
	ANDADORES	ISIFE-ADE-TEC-412-2016	554,205.11	100%
	AIRES ACONDICIONADOS	ISIFE-ADQ-ITPF-TEC-042-2016	1,209,523.11	100%
	RAMALEOS(CAMARA DE VIDEO)	ISIFE-ADE-TEC-048-2017	35,877.00	100%
	ARBOTANTES	COMPRA CUANDO LO MENOS TRES PROVEEDORES	59,966.78	100%
	MOBILIARIO Y EQUIPO	COMPRA CUANDO LO MENOS TRES PROVEEDORES	1,109,801.35	100%
	MUEBLE RECEPCIÓN BIBLIOTECA	COMPRA CUANDO LO MENOS TRES PROVEEDORES	53,521.00	100%
	NODOS	ISIFE-ADQ-ITPE-TEC-004-2017	1,085,856.25	98%
	SUBESTACIÓN ELÉCTRICA	ISIFE-ADE-TEC-090-2017	521,834.86	100%
	EQUIPOS DE VIDEO VIGILANCIA	ISIFE-ADQ-ITPE-TEC-029-2017	260,858.48	
	INTERRUPTOR	COMPRA CUANDO LO MENOS TRES PROVEEDORES	23,805.16	100%
		TOTAL		\$18,,477,239.66



	ETAPAS	CONTRATO		AJUSTE PRESUESTAL	AVANCE FÍSICO
		NO. CONTRATO	IMPORTE		%
		PLANTA ALTA	ISIFE-LPE-FAMS-TEC-176-2016		12,445,093.94
AIRES ACONDICIONADOS	ISIFE-ADQ-ITFF-TEC-005-2017		1,552,266.67	10%	
ANDADORES	ISIFE-ADE-FAM-TEC-279-2017		251,649.83	5%	
TOTAL				\$13,091,569.61	

Ampliación de Cafetería

Al término de la primera etapa de construcción en la ampliación de cafetería, por la cantidad de \$843,212.46 (Son Ochocientos Cuarenta y Tres Mil Doscientos Doce Pesos 46/100M.N.), se dio continuidad a la siguiente etapa, que consiste integración culminada de la herradura en 225 m² e incorporando la fachada a la estructura institucional; la cual nos permitirá incrementar en capacidad de 100 a 280 comensales de la comunidad tecnológica, para brindarles un servicio alimenticio saludable, en condiciones limpias, en un lugar confortable y Con el propósito de ofrecer un servicio de calidad a nuestros educandos en el consumo de alimentos en la Cafetería del Instituto, recurso que fue autorizado en Junta Directiva, por la cantidad de \$600,219.11 (Son Seiscientos Mil Doscientos Diecinueve Pesos 11/100M.N). Asimismo, se instalaron los aires acondicionados respectivamente por un monto de \$127,683.82 (Ciento Veintisiete Mil Seiscientos Ochenta y Tres Pesos 82/100 M.N.). Dando una inversión total por \$1,571,114.82 (Son Un Millón Quinientos Setenta y Un Mil Ciento Catorce Pesos 82/100 M.N.).

ETAPAS	CONTRATO	IMPORTE	AVANCE FÍSICO
PRIMERA ETAPA	ISIFE-ADE-TEC-071-2017	\$843,212.46	100%
SEGUNDA ETAPA	ISIFE-ADE-TEC-198-2017	600,219.11	100%
AIRES ACONDICIONADOS	ISIFE-ADQ-ADE-TEC-024-2017	127,683.25	100%
TOTAL		\$1,571,114.82	100%



Techumbre del Campo Experimental

Se inició con los trabajos de construcción de la techumbre del campo experimental, misma que tiene de finalidad de resguardar los equipos, herramientas y materiales necesarios para llevar a cabo las practicas acordes al programa educativo de Ingeniería de Innovación Agrícola Sustentable; obra que tiene un costo de \$275,256.05 (Doscientos Setenta y Cinco Mil Doscientos Cincuenta y Seis Pesos 05/100 M.N.)

CONTRATO		IMPORTE	AVANCE FÍSICO
ISIFE-ADE-TEC-262-2017	TECHUMBRE DE CAMPO EXPERIMENTAL	\$275,256.05	40%
		\$275,256.05	



EXCAVACIÓN PARA CIMENTACIÓN (ZAPATA CORRIDA)



PLANTILLA DE CONCRETO 6CM DE ESPESOR.

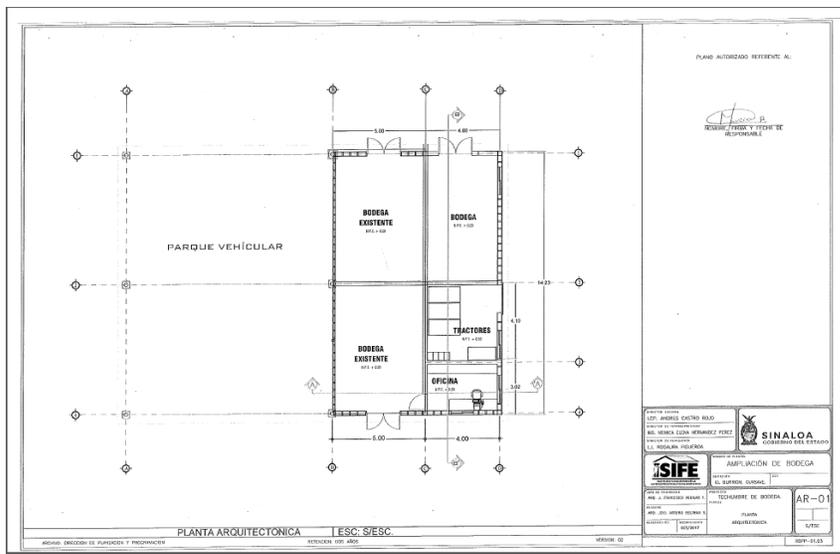


SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE ESTRUCTURA METÁLICA A BASE DE VARILLA DE 1/2"

Ampliación de Almacén

Con la finalidad de resguardar los insumos que son requeridos para la operación del Instituto, así como también llevar un mejor control de la entradas y salidas de los materiales, se inició la construcción la ampliación del Almacén con una inversión de \$306,000.00 (Trescientos Seis Mil Pesos 00/100 M.N.)

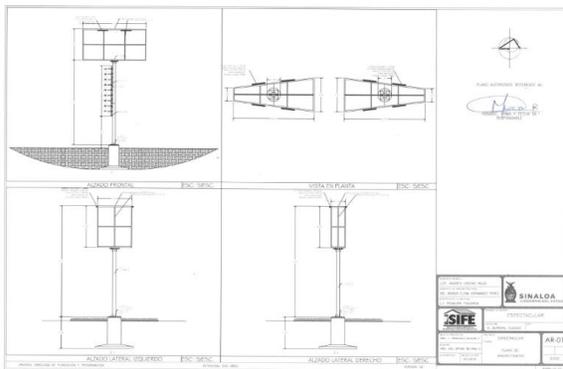
ETAPAS	CONTRATO	IMPORTE	AVANCE FÍSICO
PRIMERA ETAPA	ISIFE-ADE-TEC-278-2017	\$306,000.00	
TOTAL		\$306,000.00	



Espectacular

Con el objetivo de contar con un medio de ubicación y señalización con gran visibilidad para identificar identidad institucional de Tecnológico, se inicia la primera etapa de construcción de un espectacular, mismo que es una estructura metálica de 6.00 mts de alto y 4 mts de ancho; con una inversión de \$171,825.57 (Son Ciento Setenta y Un Mil Ochocientos Veinticinco Pesos 57/100 M.N.).

ETAPAS	CONTRATO	IMPORTE	AVANCE FÍSICO
PRIMERA ETAPA	ISIFE-ADE-TEC-262-2017	\$171,825.57	35%
		\$171,825.57	



Proyecto Cableado Estructurado Edificio Biblioteca

Se atendió proceso de licitación de obra y adquisiciones para el proyecto de "Cableado Estructurado para Biblioteca", por la empresa SYE REDES CONVERGENTES, S.A. de C.V.

Se atendió con Economías estatales 2016, autorizadas por la H. Junta Directiva.

CONTRATO:	ISIFE-ADQ-ITPE-TEC-004-2017
CONVENIO:	CONV-ISIFE-TEC GVE-005-2017
MONTO DE INVERSION:	1,085,856.25
CHAROLAS TIPO MALLA:	25,839.00
TOTAL	\$ 1,111,695.25



Proyecto de Video vigilancia

Se atendió proyecto de equipos para video vigilancia para Biblioteca con el proveedor Soluciones en Informática del Noroeste S.A. de CV.

Se atiende con recurso de suficiencias estatales 2017, autorizadas en 2da sesión de H. Junta Directiva.

CONTRATO:	ISIFE-ADQ-ITPE-TEC-029-2017
CONVENIO:	CONV-ISIFE-TEC GVE-021-2017
MONTO DE INVERSION:	\$260,858.48



Cumplimiento del Proceso de Adquisiciones

A fin de garantizar el abastecimiento de productos, insumos, equipos y/o servicios necesarios para la actividad sustantiva de la Institución, el Departamento de Recursos Materiales y Servicios a través de la Oficina de Adquisiciones realiza la compra de productos y/o servicios de acuerdo al proceso de Adquisiciones del SIG y demás normatividad y/o legislación aplicable. Para tal efecto recibe las solicitudes revisando las características del producto y/o servicio requerido, determina el tipo de compra y evalúa a los proveedores potenciales seleccionando la mejor opción, concreta el proceso a través de la orden de compra y/o servicio y la notificación al proveedor seleccionado solicitando la factura correspondiente necesaria para el pago, realiza el seguimiento de la compra hasta la recepción del producto y/o servicio, valida la conformidad de los requisitos y entrega al área solicitante.

Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios

El 10 de julio, 06 de octubre y 01 de diciembre se realizaron las últimas tres sesiones ordinarias del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del ITSG, con el objetivo de brindar a la comunidad tecnológica aquellos productos y/o servicios necesarios para el adecuado funcionamiento de la institución. Para tal efecto la Oficina de Adquisiciones realizó la recepción, validación e integración de cotizaciones, elaborando con esta información la presentación para la reunión en la que se autorizaron las compras de acuerdo a las necesidades presentadas por

cada área, generándose posteriormente el acta del evento cuya copia se proporciona a la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas del Estado de Sinaloa.

2da Sesión Ordinaria



3ra Sesión Ordinaria



4ta Sesión Ordinaria



El seguimiento de las compras autorizadas se detalla a continuación:

2da Sesión Ordinaria:

**SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS**



DICTAMEN DE ESTADOS FINANCIEROS

CONCEPTO	IMPORTE
INICIO DE SERVICIO	\$ 23,200.00
CARTA DE OBSERVACIONES	\$ 23,200.00
TÉRMINO DE SERVICIO	\$ 11,600.00
TOTAL	\$ 58,000.00
ATENDIDO CON RECURSO ESTATAL Y PROPIO, POA 2017	

SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN



ARBOTANTES PARA EDIFICIO DE BIBLIOTECA



MÓDULO DE RECEPCIÓN PARA EDIFICIO DE BIBLIOTECA

CONCEPTO	IMPORTE
5 LUMINARIAS CON KIT PLUS LED 70W, POSTE RECTO CIRCULAR 4M. FALDÓN Y ANILLO	\$ 59,966.78
MÓDULO DE RECEPCIÓN PARA BIBLIOTECA	\$ 29,841.00
TOTAL	\$ 89,807.78
ATENDIDO CON RECURSO ESTATAL, ECONOMÍAS 2016	

3ra Sesión Ordinaria:

**SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS**



TELÉFONOS PARA EDIFICIO DE BIBLIOTECA



TAPETES PARA EDIFICIO DE BIBLIOTECA



CONSUMIBLES DE CÓMPUTO



SERVICIO DE VIGILANCIA



SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RSU



SERVICIO DE CALIBRACIÓN DE EQUIPOS



3 SILLAS SECRETARIALES



1 ARCHIVERO METÁLICO



5 COMPUTADORAS DE ESCRITORIO



5 NO BREAKS



1 PROYECTOR



3 EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO



1 TRANSFORMADOR



1 SIERRA CIRCULAR



2 DESBROZADORAS



1 ROTOMARTILLO



1 CORTASETOS



2 CÁMARAS DE



10 LICENCIAS DE ANTIVIRUS

CONCEPTO	IMPORTE
23 TELÉFONOS	\$ 14,233.04
4 TAPETES	17,260.80
CONSUMIBLES DE CÓMPUTO	21,823.35
SERVICIO DE VIGILANCIA ANUAL 2018	244,992.00
SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RSU ANUAL 2018	87,696.00
SERVICIO DE CALIBRACIÓN DE EQUIPOS	5,112.07
3 SILLAS SECRETARIALES	3,476.52
1 ARCHIVERO METÁLICO	4,754.84
5 COMPUTADORAS DE ESCRITORIO	84,314.60
5 NO BREAKS	8,961.00
1 PROYECTOR	9,058.40
3 EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO	119,819.16
1 TRANSFORMADOR	201,434.00
1 SIERRA CIRCULAR	3,068.07
2 DESBROZADORAS	6,762.36
1 ROTOMARTILLO	3,315.00
1 CORTASETOS	5,300.00
2 CÁMARAS DE VIDEOVIGILANCIA CON MONTAJE Y CONFIGURACIÓN	17,965.50
10 LICENCIAS DE ANTIVIRUS	10,620.00
TOTAL	\$869,966.71

ATENDIDO CON RECURSO FEDERAL, ESTATAL Y PROPIO DE POA 2017; RECURSO ESTATAL DE ECONOMÍAS 2016 Y RECURSO ESTATAL DE SUFICIENCIAS PRESUPUESTALES 2017 (LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA Y RECOLECCIÓN DE RSU SE ATENDERÁN EN 2018 CON RECURSO FEDERAL Y ESTATAL DE POA 2018)

SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA



2 ESCRITORIOS

CONCEPTO	IMPORTE
2 ESCRITORIOS	\$6,820.80
1 SILLÓN EJECUTIVO	1,931.40
2 COMPUTADORAS DE ESCRITORIO	33,725.84
1 MULTIFUNCIONAL	32,478.84
1 REGULADOR	32,416.72
1 RACK	1,785.24
4 PÁNELES DE PARCHEO	6,384.64
20 KITS RASPBERRY	70,975.06
1 LUXÓMETRO DIGITAL	3,483.63
1 ASPIRADORA	997.60
1 LICENCIA BOBCADCAM	92,812.76
MATERIALES PARA LABORATORIO DE I.I.	24,081.15
TOTAL	\$307,893.68

ATENDIDO CON RECURSO PROPIO DE POA 2017 Y RECURSO ESTATAL DE ECONOMÍAS 2016



1 SILLÓN EJECUTIVO



2 COMPUTADORAS DE ESCRITORIO



1 MULTIFUNCIONAL



1 REGULADOR



1 RACK



4 PÁNELES DE PARCHEO



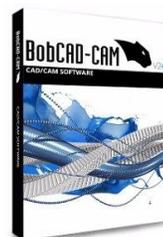
20 KITS RASPBERRY



1 LUXÓMETRO DIGITAL



1 ASPIRADORA



1 LICENCIA BOBCADCAM



MATERIALES PARA LABORATORIO

SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN



1 SILLA SECRETARIAL



2 ARCHIVEROS METÁLICOS



2 COMPUTADORAS DE ESCRITORIO

CONCEPTO	IMPORTE
1 SILLA SECRETARIAL	\$1,158.84
2 ARCHIVEROS METÁLICOS	7,643.24
2 COMPUTADORAS DE ESCRITORIO	33,725.84
1 NO BREAK	1,792.20
1 IMPRESORA	2,934.80
ACCESORIOS PARA INSTRUMENTOS MUSICALES	15,127.99
ARTÍCULOS DEPORTIVOS	15,457.60
1 KIT PARA ELABORACIÓN DE CREDENCIALES	98,594.20
300 FORMATOS DE TÍTULO PROFESIONAL	97,440.00
300 FORMATOS DE CERTIFICADO DE ESTUDIOS	49,068.00
300 CARPETAS CURPIEL	18,054.24
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLAROCA	7,540.00
200 CILINDROS PLÁSTICOS	6,032.00
2000 VOLANTES	1,392.00
100 CARTELES	870.00
1000 CARPETAS LAMINADAS	12,156.80
25 MALETINES	14,935.00
1 INTERRUPTOR CON CONECTOR GEMELO	26,126.91
TOTAL	\$410,049.66

ATENDIDO CON RECURSO ESTATAL Y PROPIO DE POA 2017 Y RECURSO ESTATAL DE SUFICIENCIAS PRESUPUESTALES 2017



1 NO BREAK



1 IMPRESORA



ACCESORIOS PARA INSTRUMENTOS MUSICALES



ARTÍCULOS DEPORTIVOS



1 KIT PARA ELABORACIÓN



300 FORMATOS DE TÍTULO PROFESIONAL



300 FORMATOS DE CERTIFICADO DE ESTUDIOS



300 CARPETAS CURPIEL



SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLAROCA



200 CILINDROS PLÁSTICOS



2000 VOLANTES



100 CARTELES



1000 CARPETAS



25 MALETINES



1 INTERRUPTOR CON CONECTOR GEMELO

4ta Sesión Ordinaria:

SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS



SEGURO DE AUTOBÚS

SEGURO DE SPRINTER

primero
seguros

HDI
Seguros

SEGURO DE MAZDA 2016

SEGURO DE NISSAN
PATHFINDER 2015

primero
seguros



SEGURO DE NISSAN
FRONTIER 2011

SEGURO DE EDIFICIOS

ELABORACIÓN DE MANUAL
DE CONTABILIDAD

CONCEPTO	IMPORTE
SEGURO DE AUTOBÚS VOLVO 2012	61,609.77
SEGURO DE SPRINTER MERCEDES BENZ 2011	19,434.64
SEGURO DE MAZDA 2016	15,028.06
SEGURO DE NISSAN PATHFINDER 2015	11,959.69
SEGURO DE NISSAN FRONTIER 2011	8,264.25
SEGURO DE EDIFICIOS	450,937.30
ELABORACIÓN DE MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL	58,000.00
TOTAL	625,233.71
ATENDIDO CON RECURSO FEDERAL, ESTATAL Y PROPIO DE POA 2017	

SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA



10 CABLES VGA



2 CABLES HDMI

CONCEPTO	IMPORTE
10 CABLES VGA	690.00
2 CABLES HDMI	160.00
HABILITACIÓN DE TECHUMBRE	34,800.00
1 ACCESS POINT	4,988.00
1 LICENCIA SOLIDWORKS EDUCACIONAL	65,736.16
14 COMPUTADORAS DE ESCRITORIO CORE I 5	229,454.96
1 COMPUTADORA DE ESCRITORIO CORE I7 7700	21,533.08
1 COMPUTADORA DE ESCRITORIO CORE I7 7820X	50,695.00
1 IPAD MINI	8,739.00
1 CPU OPTIPLEX 7050 CORE I7 7700	19,514.68
1 MONITOR 27"	5,789.00
TOTAL	\$442,099.88
ATENDIDO CON RECURSO ESTATAL Y PROPIO DE POA 2017	



HABILITACIÓN DE
TECHUMBRE



1 ACCESS POINT



1 LICENCIA SOLIDWORKS
EDUCACIONAL



14 COMPUTADORAS DE
ESCRITORIO CORE I 5



1 COMPUTADORA DE
ESCRITORIO CORE I7 7700



1 COMPUTADORA DE
ESCRITORIO CORE I7 7820X



1 IPAD MINI



1 CPU OPTIPLEX 7050 CORE
I7 7700



1 MONITOR 27"

SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN



1 COMPUTADORA DE
ESCRITORIO

CONCEPTO	IMPORTE
1 COMPUTADORA DE ESCRITORIO	\$16,389.64
1 SILLA SECRETARIAL	1,158.84
1 ESCRITORIO	4,141.20
1 PROYECTOR	8,990.00
REVESTIMIENTO DE MUEBLE DE RECEPCIÓN DE BIBLIOTECA	31,320.00
TOTAL	\$61,999.68
ATENDIDO CON RECURSO PROPIO DE POA 2017 Y RECURSO ESTATAL DE ECONOMÍAS 2016	



1 SILLA SECRETARIAL



1 ESCRITORIO



1 PROYECTOR



REVESTIMIENTO DE MUEBLE DE
RECEPCIÓN DE BIBLIOTECA

Cumplimiento del Proceso de Mantenimiento

La Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento da cumplimiento al Proceso de Mantenimiento del SIG a través de la elaboración de un programa que establece las actividades de mantenimiento a realizar y sus tiempos de ejecución, las actividades internas se atienden a través de órdenes de trabajo que ejecuta el personal de mantenimiento e intendencia del instituto y adicionalmente atienden mantenimientos considerados como imprevistos y/o urgentes, y las actividades externas se atienden a través de la contratación de proveedores. Asimismo, a través de este proceso se realizan las acciones pertinentes para el cumplimiento de los controles operacionales que mitiguen los impactos ambientales, garanticen la eficiencia energética y contribuyan a la seguridad y salud del personal.

Mantenimientos Preventivos de Aires Acondicionados

Como parte de las actividades del “Programa de Mantenimiento para Infraestructura Física” y contribuyendo al Sistema de Gestión de la Energía sustentado en la norma ISO 50001:2011, en los meses de agosto y noviembre se les proporcionó a todos los equipos de aire acondicionado del ITSG los últimos dos mantenimientos preventivos de tres contratados, los cuales constaron básicamente en limpieza de drenaje de condensadoras, chequeo de presiones, revisión de controles de protección, limpieza de serpentines, revisión y limpieza de motores, ajuste y nivelación de bandas, limpieza de filtros, ajustes de conexiones eléctricas en los tableros y limpieza general. Estos servicios fueron realizados por el proveedor Servicios, Ingeniería, Manufactura y Automatización S.A. de C.V (SIMA) por \$40,165.00 cada uno de la partida 351001 de recurso propio.



Construcción de Andador de Asfalto Para Estudiantes

Dando seguimiento a los trabajos iniciados para la construcción de un andador de asfalto desde carretera internacional hasta el acceso principal del ITSG, nuevamente se solicitó el apoyo a la Secretaría de Comunicaciones y Transportes para que nos proporcionara el material necesario para aumentar la longitud, el ancho y el grosor del camino en mención, habilitándose hasta este momento alrededor de 500 metros. El traslado de material para la ejecución de este trabajo se realizó con camiones del Módulo Las Milpas y del Ing. José de Jesús Gutiérrez Armenta sin generar algún costo; asimismo se contrató al proveedor Gloria Emma García que trasladó un total de 22 viajes de tierra y 22 más de asfalto de 7m³ por \$13,485.00 de la partida 351001 de recurso propio; y por último la distribución del asfalto se realizó con un tractor con escropa del proveedor Sergio Sandoval Bórquez al que se le brindó un apoyo de \$1,000.00 por concepto de diésel, esta actividad fue supervisada por personal de mantenimiento.



Servicios a Equipos de Jardinería

Dando seguimiento a los mantenimientos programados en el año y con el propósito de lograr la eficiencia de combustibles en cumplimiento al Sistema de Gestión de la Energía sustentado en la norma ISO 50001:2011, en los meses de julio y octubre se proporcionaron los últimos dos servicios preventivos a equipos y herramientas de jardinería por el proveedor Ismael Alberto Armenta Elenes por un total de \$12,876.00 de la partida 355001 de recurso propio.



Instalación de Tubería en Área de Investigación

Se llevó a cabo la instalación de un tubo de 8" en el área de investigación para con ello permitir el flujo de agua que se almacenaba en la parte baja entre el cuarto de bombeo y la parcela escolar. El trabajo lo realizó personal de mantenimiento del Instituto, haciendo uso de una máquina retroexcavadora propiedad del Ing. José de Jesús Gutiérrez Armenta, que perforó y enterró la tubería y finalmente niveló el camino para el tránsito vehicular. Los materiales tuvieron un costo de \$1,000.00 y se adquirieron de la partida 335001 de recurso propio.



Entrega de Postes de Concreto de SCT

Con la construcción de la barda Muro-Reja en el ITSG, fue necesario retirar 63 postes de concreto del costado de la carretera internacional, mismos que se limpiaron y trasladaron a una bodega de la Secretaria de Comunicaciones y Transportes (SCT) en la comunidad de Juan José Ríos donde se recibieron por el Ing. Víctor Manuel Valenzuela Tirado, reiterando el compromiso de nuestra Institución con la sociedad.

Delimitación de Estacionamientos

Con el propósito de conservar los jardines y habilitar adecuadamente las áreas utilizadas para el estacionamiento de vehículos, el personal de mantenimiento del Instituto delimitó los estacionamientos correspondientes a los edificios B y D.



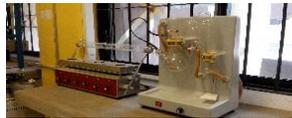
Realización y Control de Registros y Trámites de Altas, Asignaciones y Traspasos de Activos Fijos

Con el propósito de llevar un buen control en el inventario de bienes muebles, se realizan los registros correspondientes a altas, asignaciones, traspasos y bajas en base de datos y Sistema de Gestión Gubernamental, elaborándose a su vez los respectivos formatos de resguardo a nombre del empleado correspondiente.

Altas

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	PRECIO UNITARIO	TOTAL
1	SILLA SECRETARIAL	\$ 1,999.00	\$ 1,999.00
2	ARCHIVERO DE 4 GAVETAS METALICO	4,754.84	9,509.68
1	ARCHIVERO DE 2 GAVETAS METALICO	2,888.40	2,888.40
6	SILLA SECRETARIAL S/BRAZOS TELA NEGRA LUXO	1,158.84	6,953.04
1	SILLON EJECUTIVO CON CABECERA MOD 1012	1,931.18	1,931.18
2	ESCRITORIO EN MELAMINA 120*0.60*0.75	4,141.37	8,282.74
1	ESCRITORIO EN MELAMINA 0.90*0.60*0.75	2,679.65	2,679.65
1	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL XEROX MOD VERSALINK	32,478.84	32,478.84
1	IMPRESORA LASER HP M203DW MONOCROMATICA	2,934.80	2,934.80
1	REGULADOR DE VOLTAJE LAN-310	32,416.72	32,416.72
9	CPU HP PRODESK 600 G3 SFF C15 4GB W10P	15,124.08	136,116.72
1	CPU DELL OPTIPLEX 7050 8GB CORE I7 7700	19,514.68	19,514.68
1	CPU INTEL CORE VERSA N26	44,196.00	44,196.00
15	CPU HP PRODESK 600 G3 SFF C15 4GB W10P	14,748.24	221,223.60
1	MONITOR VIEWSONIC 22" FULL HD TD2220	4,901.00	4,901.00
1	MONITOR LED SAMSUNG HD GAMER	6,499.00	6,499.00
9	MONITOR LED HP 18.5" V 194 VGA NEGRO	1,738.84	15,649.56
15	MONITOR LED HP 18.5" V 194 VGA NEGRO	1,641.40	24,621.00
1	MONITOR SAMSUNG VGA HDMI	5,789.00	5,789.00
1	COMPUTADORA DE ESCRITORIO DELL CORE I7	21,533.08	21,533.08
6	NO BREAK KOBLENZ 10017 1000VA/500W	1,792.20	10,753.20
1	RACK DE PISO NORTH SYSTEM	1,785.24	1,785.24
20	RASPBERRY PI3	3,548.75	70,975.00
4	PANEL DE PARCHEO INTELLINET DE 48 PUERTOS	1,596.16	6,384.64
1	BATERIA DE REEMPLAZO APC	6,496.00	6,496.00
1	IPAD MINI 4 128GB	8,739.00	8,739.00
1	IMPRESORA DE TICKET EPSON TRANSFERENCIA	6,090.00	6,090.00
1	ASPIRADORA RIDGID DE 4 GALONES	2,629.44	2,629.44
1	VIDEOPROYECTOR BENQ DLP MX532 XGA	9,058.39	9,058.39
1	VIDEOPROYECTOR BENQ MX532	8,990.00	8,990.00
3	PIZARRONES BLANCOS DE 120*240	1,745.80	5,237.40
1	MESA ROTATIVA	213,507.43	213,507.43
1	ASPIRADORA CON KIT 3 GALONES	997.60	997.60
1	LUXOMETRO DIGITAL 400 KLUX	3,483.63	3,483.63
1	MICRO KJELDAHL INCLUYE DIGESTOR Y DESTILADOR	60,394.53	60,394.53
1	AGITADOR DE TAMICES QUE INCLUYE 10 TAMICES Y FONDO PARA TAMIZ	25,855.24	25,855.24
2	REFRACTOMETRO SACAROSA DE MANO	3,468.40	6,936.80
1	ESTUFA INDUSTRIAL	23,188.40	23,188.40
1	MINI TRILLADORA TIPO PULMAN	28,590.00	28,590.00
1	REFRIGERADOR DUPLEX GE	26,007.20	26,007.20
1	MOTOCULTIVADORA	49,822.00	49,822.00
1	AIRE ACONDICIONADO TIPO PISO TECHO INVERTER CARRIER DE 5 TON.	50,282.91	50,282.91

2	AIRE ACONDICIONADO TIPO PISO TECHO INVERTER CARRIER DE 3 TON.	34,768.13	69,536.26
3	AIRE ACONDICIONADO TIPO PISO TECHO INVERTER CARRIER DE 3 TON.	42,561.08	127,683.24
1	ACCESS POINT CISCO WAP371	4,988.00	4,988.00
1	TRANSFORMADOR TRIFASICO 300	201,434.00	201,434.00
1	CORTASETOS DE GASOLINA 25 CC	5,300.01	5,300.01
1	ROTOMARTILLO 1/2 2 VEL 0-1400RPM	3,315.00	3,315.00
1	SIERRA CIRCULAR DE 7-1/4 15 AMP	3,068.07	3,068.07
2	DESBROZADORA MTD DE 33 CC	3,381.18	6,762.36
1	AERONAVE MAPPING DRONE	62,481.82	62,481.82
2	CAMARA IP BULLET IP EXTERIOR 5 MP VIVOTEK	5,988.50	11,977.00
2	CAMARA IP BULLET EXTERIOR 2 MP 30M/IP66/3	4,118.00	8,236.00
18	CAMARA IP DOMO INTERIOR 2 MP 2.8 MM	3,968.36	71,430.48
2	CAMARA IP PTZ EXTERIOR 2 MP NEMA4X/ IK10	45,559.00	91,118.00
7	DISCO DURO WD PURPLE 3.5 6TB SATA3	8,410.00	58,870.00
1	REGISTRO LOGOTIPO DEL ITSG	2,851.04	2,851.04
1	REGISTRO LEMA DEL ITSG	772.66	772.66
1	LICENCIA BOB CAD CAM DISEÑO PARA FRESA Y TORNO	92,812.76	92,812.76
10	LICENCIA KASPERSKY LAB TOTAL SECURITY 2016	1,062.00	10,620.00
1	LICENCIA SOLIDWORKS EDUCACIONAL	65,736.16	65,736.16
		TOTAL	\$ 2,127,314.60



Seguimiento de Bienes Muebles No Localizados en Inventario.

Con la finalidad solventar la solicitud planteada referente a los faltantes de los bienes muebles no localizados determinados en el inventario correspondiente al primer semestre del ejercicio 2017, se envió nuevamente a cada responsable un oficio en el cual se les solicita la aclaratoria de la situación en mención, dando como resultado la localización de una parte de los activos y los que definitivamente no fueron localizados, los responsables entregaron a este oficina un oficio mediante el cual plantearon los hechos de su no localización.

RELACIÓN DE BIENES MUEBLES LOCALIZADOS			
N° DE INVENTARIO	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	RESPONSABLE	UBICACIÓN
ITSG-511-00435	SILLA TIPO CAPCE	MÓNICA VELÁZQUEZ SÁNCHEZ	AULA "4-B"
ITSG-521-00025	PROYECTOR EPSON X9+V11H375020	MÓNICA VELÁZQUEZ SÁNCHEZ	AULA "8-B"
ITSG-521-00027	PROYECTOR EPSON X9+V11H375020	MÓNICA VELÁZQUEZ SÁNCHEZ	AULA "10-B"
ITSG-511-00908	ARCHIVERO 4 GAVETAS METÁLICO	FCO. JAVIER VALVERDE JUÁREZ	LAB. DE ING. QUÍMICA
ITSG-511-00909	ARCHIVERO 4 GAVETAS METÁLICO	FCO. JAVIER VALVERDE JUÁREZ	LAB. DE ING. QUÍMICA
ITSG-531-00173	BALANZA DIGITAL 6000GRX0.1GR	FCO. JAVIER VALVERDE JUÁREZ	LAB DE BIOQUÍMICA

RELACIÓN DE BIENES MUEBLES NO LOCALIZADOS			
N° DE INVENTARIO	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	RESPONSABLE	UBICACIÓN
ITSG-521-00021	VIDEOPROYECTOR EPSON POWERLITE X10XGA 2600	MÓNICA VELÁZQUEZ SÁNCHEZ	AULA "7-B"
ITSG-567-00014	ROTOMARTILLO MAKITA	JESÚS ALEXI CASTRO PEREA	BODEGA MANTO.
ITSG-529-01753	BUTACA EN CONCHA DE PLÁSTICO NARANJA	ANTONIO FLORES NAVEDA	AULA "12-A"
ITSG-529-01663	BUTACA EN CONCHA DE PLÁSTICO NARANJA	LUIS ANTONIO REYNA CAMACHO	AULA "2-C"
ITSG-529-01672	BUTACA EN CONCHA DE PLÁSTICO NARANJA	LUIS ANTONIO REYNA CAMACHO	AULA "2-C"
ITSG-529-02303	SILLA DE VISITA	LUIS ANTONIO REYNA CAMACHO	LAB. DE REDES Y SIST. OPER.

Resultados de Inventario de Activo Fijo

Con la finalidad de mantener la información veraz y oportuna relativa a los bienes muebles del Instituto, se realizó el inventario correspondiente al segundo semestre del ejercicio 2017, arrojando los siguientes resultados:

PARTIDA	BIENES MUEBLES	B.M. TOTALES	B.M. LOCALIZADOS	B.M. DAÑADOS	B.M. NO LOCALIZADOS
		MOI	MOI	MOI	MOI
511	EQUIPO DE OFICINA Y ESTANTERÍA	\$ 1,989,010.95	\$ 1,983,235.19	\$ 4,968.90	\$ 5,775.76
515	EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	\$ 8,152,005.67	\$ 8,127,687.55	\$ 88,651.00	\$ 24,318.12
519	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN	\$ 52,869.99	\$ 52,869.99	\$ -	\$ -
521	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	\$ 664,273.42	\$ 646,932.58	\$ 43,351.63	\$ 17,340.84
523	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	\$ 10,124.25	\$ 10,124.25	\$ -	\$ -
529	OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$ 22,768,658.46	\$ 22,752,003.07	\$ 85,423.00	\$ 16,655.39
531	EQUIPO MÉDICO Y DE LABORATORIO	\$ 2,287,211.92	\$ 2,287,211.92	\$ -	\$ -
541	AUTOMÓVILES Y EQUIPO TERRESTRE	\$ 6,491,941.00	\$ 6,491,941.00	\$ -	\$ -
542	CARROCEÍAS Y REMOLQUES	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ -	\$ -
561	MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO	\$ 407,061.50	\$ 407,061.50	\$ -	\$ -
564	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO	\$ 1,378,121.34	\$ 1,378,121.34	\$ -	\$ -
565	EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN	\$ 870,441.02	\$ 870,441.02	\$ -	\$ -
566	EQUIPOS DE GENERACIÓN ELÉCTRICA	\$ 226,974.34	\$ 226,974.34	\$ -	\$ -
567	HERRAMIENTAS Y MÁQUINA-HERRAMIENTA	\$ 243,736.30	\$ 242,286.30	\$ 3,665.00	\$ 1,450.00
569	OTROS EQUIPOS	\$ 1,504,659.62	\$ 1,504,659.62	\$ 36,482.59	\$ -
TOTALES		\$ 47,069,089.78	\$ 47,003,549.67	\$ 262,542.12	\$ 65,540.11



Contrato Para Aumento de Carga Ante CFE

En base a una solicitud que Comisión Federal de Electricidad emitió para la actualización de valores de consumo de energía en el ITSG dado que se estaba consumiendo más carga de la que se tenía contratada, el Departamento de Recursos Materiales y Servicios a través de la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento, con el apoyo del Ing. Ramón Vega de la empresa SEPROELEC determinó necesario contratar 145 KVA más de los ya estipulados de manera de solventar los requerimientos de CFE e incluir las cargas estimadas para las nuevas construcciones (Biblioteca y ampliación de cafetería). El trámite de actualización tuvo un costo de \$380,167.73 que se atendió con la partida 311001 de recurso estatal y recurso federal, de este importe \$317,561.60 fue por pago de aportación (KVA) y \$62,606.13 por concepto de depósito de garantía (KW).

Instalación y Configuración de Servidor de Cámaras del Site del Edificio C

Se reemplazó el servidor de cámaras provisional que se tenía por el original, ya que este último se encontraba en reparación debido que contaba con los abanicos descompuestos, los cuales se sustituyeron por unos nuevos.

El servidor reparado se instaló y se reconfiguro con el apoyo del mismo proveedor y personal de esta institución.

Servidor provisional



Servidor reparado



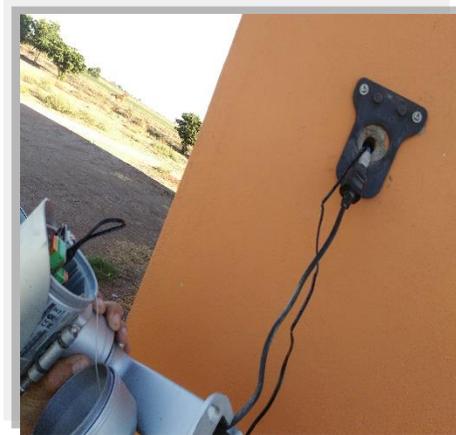
Instalación y Reparación de Cámaras en Edificio C, D y Parque Vehicular

El centro de cómputo como parte de su proceso de mantenimiento del SIG, procedió a la atención de dos cámaras ubicadas en la parte exterior del edificio C que dejaron de funcionar por lo cual se desmontaron y se repararon.

Derivado de algunos acontecimientos ocurridos en el estacionamiento se solicitó la instalación de dos nuevas cámaras, una ubicada en la techumbre de los carros y la otra en la parte exterior del edificio D. para dicha actividad se les solicitó apoyo a los alumnos de servicio social y residencias profesionales que actualmente están cableando la planta alta del edificio Biblioteca.

Así mismo la cámara PTZ ubicada en la parte exterior del edificio D dejó de funcionar por lo cual se mandó a reparar con nuestro proveedor externo.





Se mandaron reparar 3 cámaras Externas del edificio A

Estas cámaras presentaron falla en el cable POE de tal forma que no se encendían y se procedió a modificar la conexión de las cámaras además que presentaban corto debido que entro humedad a la conexión.



Se Comenzó la Tarea del Mantenimiento a la Infraestructura Tecnológica

En estas actividades se realizaron limpiezas a los cañones de todas las aulas y limpieza a los Sites de cada edificio, se calibraron los pizarrones electrónicos, se pegaron unas canaletas que estaban despegadas, se verificaron los conectores para videoprojector y solo quedaría pendiente realizar mantenimiento a todo el equipo del personal administrativo.



6.2.3. Gestionar ante los gobiernos estatales la asignación oportuna de los recursos federales destinados al apoyo de infraestructura del instituto

Instalación y Configuración de las Antenas del Proyecto “Puro Sinaloa”

Este trimestre el gobierno del estado de Sinaloa implemento el proyecto llamado Internet “**Puro Sinaloa**” para distintas universidades de la región, en el cual el Tecnológico de Guasave salió beneficiado con dicho programa, que consiste en la instalación de **21 radios o antenas de WIFI** ubicados en distintos puntos de la institución dando servicio de conectividad a la comunidad tecnológica (alumnos, docentes y administrativos), con un enlace de **150 megas**.



Estrategia 6.3. Asegurar la calidad a través de la evaluación y certificación de procesos.

Emisión de Información Para la Revisión Energética

Se llevó a cabo el segundo inventario de dispositivos de iluminación y equipos consumidores de energía eléctrica del año, estableciendo sus consumos eléctricos y costumbres de uso; y se determinó el consumo mensual de combustibles en equipos y vehículos institucionales de los meses agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre información que fue proporcionada a los responsables del Sistema de Gestión de la Energía para la revisión energética.



Actualización de Procesos del SIG

En cumplimiento a los controles operacionales del Sistema de Gestión de la Energía bajo la norma ISO 50001:2011, se determinó la integración de los registros “Iluminación”, “Consumidores de Energía Eléctrica” y “Consumidores de Combustibles” al proceso de Mantenimiento como responsable de su respectivo llenado en coordinación con el RD del SGEN y el Equipo de Gestión de la Energía; estas modificaciones fueron autorizadas por la Alta Dirección el 29 de septiembre del presente año.

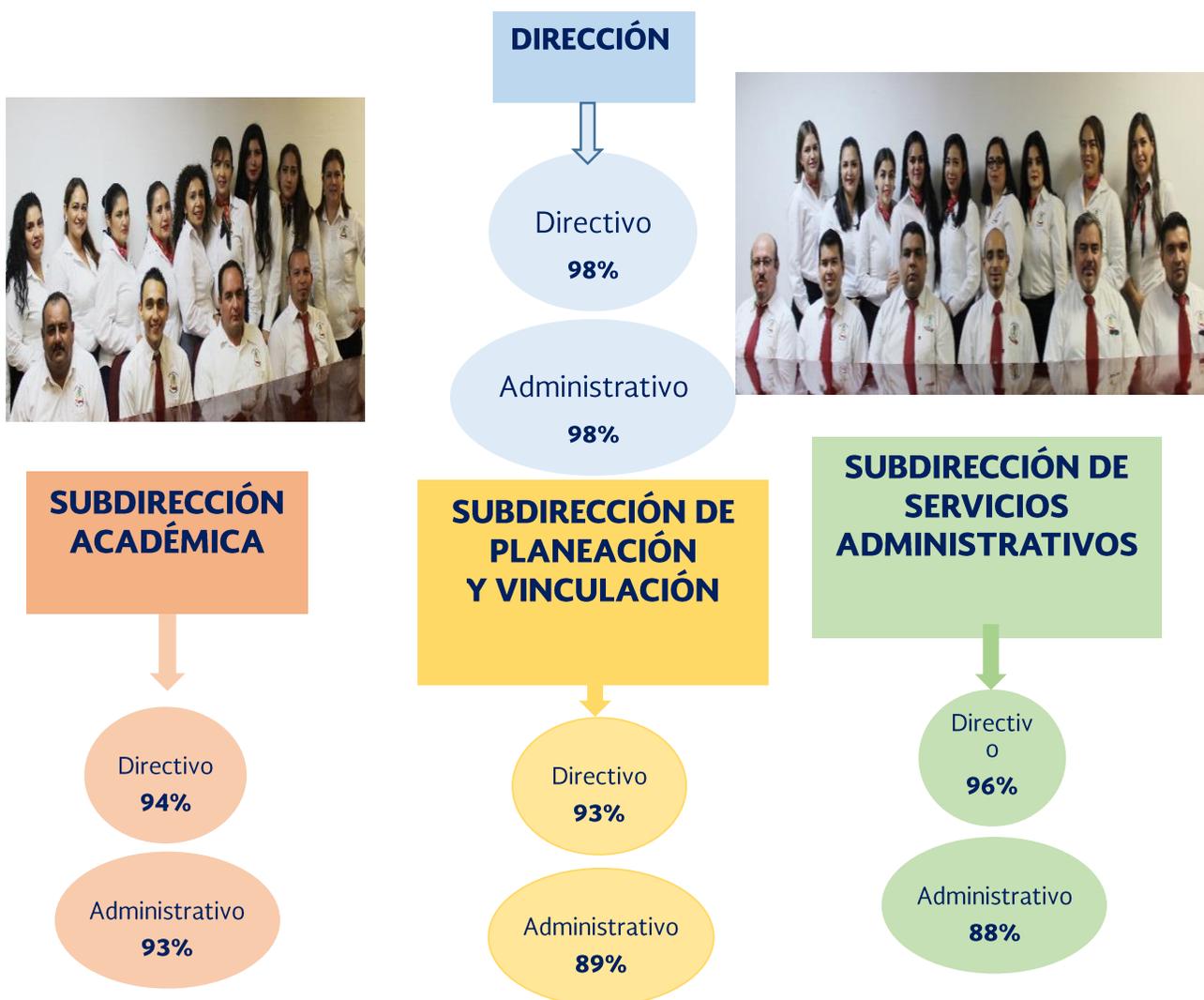
Instalación del Banco de Capacitores

Al realizarse un análisis en el historial de consumo de energía eléctrica se detectó que el ITSG presenta un factor de potencia por debajo de 0.9, que es el parámetro que Comisión Federal de Electricidad (CFE) establece para determinar la eficiencia energética; si el FP está por debajo de 0.9 se considera que existen desperdicios en el consumo y se aplican multas económicas por esto, pero si el FP es igual o mayor a 0.9 se garantiza el aprovechamiento de la energía y se aplican bonificaciones económicas en el pago del servicio; en virtud de lo anterior se procedió a instalar un banco de capacitores en cada subestación eléctrica con la intención de corregir el FP actual y garantizar el uso eficiente de la energía en cumplimiento al Sistema de Gestión de la Energía bajo la norma ISO 50001:2011, esperando que no solo se dejen de pagar multas futuras sino que se reciban las compensaciones correspondientes. Este trabajo fue realizado con el proveedor Claudeth Reinhold Borboa (Seproelec) por \$72,147.65 de la partida 622007 de recurso estatal.



6.3.1 Promover la Cultura de Evaluación en todos los Ámbitos del Quehacer Institucional.

Se realizaron las evaluaciones al personal directivo y administrativo como parte de los trabajos para incentivar la promoción del personal dentro del instituto, donde se ven reflejados la preparación académica, profesional y habilidades del mismo, teniendo los siguientes resultados.



6.3.2 Consolidar los Sistemas de Gestión de la Calidad y de Igualdad de Género, Sistema de Gestión Ambiental en el Instituto.

Con el propósito de promover, mantener y mejorar las condiciones de seguridad y salud en el trabajo, se llevó a cabo un recorrido de verificación del 16 al 27 de octubre, realizado por la Comisión Ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo (CASST), elaborando un listado de los agentes, condiciones ó actos inseguros; los cuales son detectados para prevenir, reducir o eliminar los posibles riesgos.





SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN (SIG)

2 do Semestre julio-diciembre 2017

El Instituto Tecnológico Superior de Guasave, conforme a las metas establecidas el Programa Institucional de Innovación y Desarrollo 2013-2018, estableció el compromiso de consolidar los Sistemas de Gestión de Calidad, Sistema de Gestión Ambiental, y el Sistema de Gestión de Igualdad de Género. Los cuales desde el año 2014 al 2016 se encontraban Certificados, pero a partir del 2016 el Instituto ha encaminado sus acciones para lograr la Certificación de un Sistema Integral de Gestión (SIG). Integrado por los Sistema de Gestión de Calidad conforme a la norma ISO 9001:2015, Sistema de Gestión Ambiental conforme a la norma ISO 14001:2015, Sistema de Gestión de Seguridad y

Salud en el Trabajo conforme a la norma OHSAS 18001:2007, Sistema de Gestión De la Energía conforme a la norma ISO 50001:2011; así como también el Sistema de Igualdad de Género y No Discriminación, conforme a la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015; los cuales son fundamentales para permanecer en la vanguardia educativa.

Atención a Auditorías del Sistema Integral de Gestión

Durante el mes de octubre se llevó a cabo en el Instituto, auditoría del Sistema Integral de Gestión (SIG) específicamente de la norma ISO 50001 por parte de la casa certificadora American Registrar of Management Systems LLC, en virtud de lo anterior y en cumplimiento al plan de auditoría el Departamento de Recursos Materiales y Servicios presentó la información referente al proceso de Adquisiciones y al proceso de Mantenimiento obteniendo resultados satisfactorios de las revisiones.

Ambiente de Trabajo

En el mes de noviembre se realizó la encuesta a todo el personal del instituto para determinar el ambiente de trabajo, en base al proceso declarado en el SIG.

Se obtuvieron los siguientes resultados:

Personal docente

CONDICIONES FISICAS Y AMBIENTALES DE TRABAJO		CONDICIONES SOCIALES		ENTORNO PSICOLÓGICO		ENTORNO LABORAL SALUDABLE Y SEGURO	
PREGUNTA	PROMEDIO	PREGUNTA	PROMEDIO	PREGUNTA	PROMEDIO	PREGUNTA	PROMEDIO
1.1	4.11	2.1	4.58	3.1	4.35	4.1	4.24
1.2	4.37	2.2	4.65	3.2	3.76	4.2	4.66
1.3	3.92	2.3	4.82	3.3	4.61	4.3	4.32
1.4	3.74	2.4	4.52	3.4	2.03	4.4	4.65
1.5	4.19	2.5	4.85	3.5	4.58	4.5	3.63
Promedio del factor	4.07	Promedio del factor	4.68	Promedio del factor	3.87	Promedio del factor	4.30

INDICE DE AMBIENTE LABORAL
4.23

Personal directivo

CONDICIONES FISICAS Y AMBIENTALES DE TRABAJO		CONDICIONES SOCIALES		ENTORNO PSICOLÓGICO		ENTORNO LABORAL SALUDABLE Y SEGURO	
PREGUNTA	PROMEDIO	PREGUNTA	PROMEDIO	PREGUNTA	PROMEDIO	PREGUNTA	PROMEDIO
1.1	4.45	2.1	4.95	3.1	4.77	4.1	4.73
1.2	4.86	2.2	4.82	3.2	4.05	4.2	4.91
1.3	4.45	2.3	4.95	3.3	4.77	4.3	4.86
1.4	3.86	2.4	4.73	3.4	1.82	4.4	4.95
1.5	4.50	2.5	4.95	3.5	4.82	4.5	3.91
Promedio del factor	4.43	Promedio del factor	4.88	Promedio del factor	4.05	Promedio del factor	4.67

INDICE DE AMBIENTE LABORAL
4.51

Personal Operativo

CONDICIONES FISICAS Y AMBIENTALES DE TRABAJO		CONDICIONES SOCIALES		ENTORNO PSICOLÓGICO		ENTORNO LABORAL SALUDABLE Y SEGURO	
PREGUNTA	PROMEDIO	PREGUNTA	PROMEDIO	PREGUNTA	PROMEDIO	PREGUNTA	PROMEDIO
1.1	3.88	2.1	4.36	3.1	4.64	4.1	4.33
1.2	4.50	2.2	4.50	3.2	4.48	4.2	4.64
1.3	3.71	2.3	4.86	3.3	4.76	4.3	4.55
1.4	3.45	2.4	4.45	3.4	1.86	4.4	4.79
1.5	3.98	2.5	4.71	3.5	4.69	4.5	4.19
Promedio del factor	3.90	Promedio del factor	4.58	Promedio del factor	4.09	Promedio del factor	4.50

INDICE DE AMBIENTE LABORAL
4.27

Personal de Servicios

CONDICIONES FÍSICAS Y AMBIENTALES DE TRABAJO		CONDICIONES SOCIALES		ENTORNO PSICOLÓGICO		ENTORNO LABORAL SALUDABLE Y SEGURO	
PREGUNTA	PROMEDIO	PREGUNTA	PROMEDIO	PREGUNTA	PROMEDIO	PREGUNTA	PROMEDIO
1.1	4.06	2.1	3.38	3.1	4.25	4.1	4.06
1.2	4.44	2.2	3.69	3.2	4.06	4.2	4.44
1.3	4.19	2.3	4.44	3.3	4.38	4.3	4.38
1.4	3.63	2.4	4.31	3.4	2.06	4.4	4.44
1.5	3.94	2.5	4.56	3.5	4.31	4.5	4.13
Promedio del factor	4.05	Promedio del factor	4.08	Promedio del factor	3.81	Promedio del factor	4.29

INDICE DE AMBIENTE LABORAL
4.06

6.3.3. Impulsar la certificación del Instituto en los Sistemas Gestión de la Energía, Gestión de la Salud y Seguridad en el Trabajo y Reconocimiento a la Responsabilidad Social

El Sistema Integral de Gestión (SIG), en el periodo julio-diciembre ha realizado las siguientes actividades, en cumplimiento a la Satisfacción de nuestras partes interesadas y conforme al análisis de seguimiento y medición de acuerdo con los requisitos normativos de los cuatro Sistemas:

I. Información sobre el desempeño y la eficacia del SIG, incluidas las tendencias relativas:

El seguimiento y medición del Sistema Integral de Gestión se puede medir a través del cumplimiento de.

El estado de las acciones de las Revisiones por la Dirección previas.

- a) Las cuestiones externas e internas que son pertinentes al SIG.
- b) La información sobre el desempeño y la eficacia del SIG, incluidas las tendencias relativas a:
 - a) La satisfacción del cliente y la retroalimentación de las partes interesadas pertinentes., incluidos los requisitos legales y otros requisitos.
 - b) El grado en que se han logrado los objetivos del SIG.
- d) Sus aspectos ambientales significativos
- e) Los riesgos y oportunidades
- f) El desempeño de los procesos y conformidad de los productos y servicios del SIG.
- g) Las no conformidades y acciones correctivas.
- h) Los resultados de seguimiento y medición.
- i) Los resultados de auditorías.

- j) Los resultados de la participación y consulta
- k) El desempeño de los proveedores externos.
 - o La adecuación de los recursos
- l) La eficacia de las acciones tomadas para abordar los riesgos y las oportunidades.
- m) Las oportunidades de mejora.
- n) El estado de las investigaciones e incidentes, las acciones correctivas.
 - o La alta dirección analiza y procesa la información.

Que a continuación se detallan:

a) El estado de las acciones de las Revisiones por la Dirección previas

La Alta Dirección tomó los siguientes acuerdos:

1. Realización de un proyecto de mejora para lograr la optimización del uso eficiente de energía.
2. Actualización de la Matriz de Identificación de los Requisitos Legales y otros requisitos

Se ha logrado llegar al mantener el factor de potencia de 0.9, a través de uso de capacitores, así como un continuo capacitación y sensibilización a la comunidad tecnológica, quedando como únicas normas aplicables NOM-030-ENER-2014, NOM-023-ENER-2010, NOM-007-ENER-2017, NOM-026-ENER-2015.

b) Las cuestiones externas e internas que son pertinentes al SIG

Factores Externos

FACTORES EXTERNOS		
FACTOR EXTERNO	RIESGO	IMPACTO
POLÍTICO	Incumplimiento de los compromisos acordados entre los gobiernos estatales y federales	 Apoyo a Becas <div data-bbox="1318 1102 1578 1306" style="border: 2px solid orange; border-radius: 50%; padding: 5px; display: inline-block; text-align: center;"> se lograron obtener 465 becas, para los estudiantes, equivalente al 29.98% del total de nuestra población. </div>
	Inadecuada Gestión de Recursos con el Gobierno	 En base a la autorización de incremento salarial y prestaciones bienales por parte del Gobierno Federal, se realizaron las gestiones pertinentes con el Gobierno del Estado para solicitar regularizar el pago correspondiente, teniendo a la fecha la autorización de pago a lo antes señalado, lo anterior en base al Convenio de Apoyo Financiero TecNM-Gobierno del Estado
ECONÓMICO	Recortes presupuestales	 Retraso en el pago de Retroactivos por incremento salarial, derivado de las gestiones ante Gobierno del Estado.
SOCIAL	Promoción adecuada a la oferta educativa no con la efectiva deseada	 Visitas a las Instituciones a Instituciones Educativas (Secundaria) por el programa educativo de Ingeniería en Sistemas Computacionales
		 Se propició en el mes de Octubre, reunión con Directores de Instituciones del Nivel Medio Superior,
		 Difusión de Buenas Prácticas del SGSyST
TECNOLÓGICO	No fortalecer la seguridad informática de la institución	 Se cuenta con un Firewall, cuya función es detectar ataques informáticos a las plataformas del Instituto.
		 Se adquirieron licencias de antivirus que se instalaron en equipos de alto riesgo por el manejo de sus procesos.
		 Se realizan monitoreo de activación de antivirus por equipo.

		<ul style="list-style-type: none"> ⚡ Difusión por correos electrónicos sobre indicaciones para evitar ataques de virus. ⚡ Se han instalado en equipos, software para evitar virus en dispositivos de USB
ECOLOGICO	Impactar de manera negativa al medio ambiente por falta de cultura de cuidado al medio ambiente	<ul style="list-style-type: none"> ⚡ Difusión de Buenas Prácticas del SGA
LEGAL	Incumplimiento ante el gobierno del estado por el requerimiento de información en las diferentes plataformas de transparencia.	<ul style="list-style-type: none"> ⚡ Con la participación y el compromiso de cada una de las áreas generadoras de información, se logró el Tercer lugar por la Calidad de la Información presentada en la "Evaluación Diagnostica" de la plataforma de Transparencia en base al Artículo 95 y 96 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
	En materia de energía se presentó requerimiento de pagó por excedentes de cargas, derivado de la carga conectada y la demanda contratada	<ul style="list-style-type: none"> ⚡ Se contactó al Ing. Ramón Vega de la empresa "SEPROELEC" para determinar dichos valores, incluyendo en éstos el consumo futuro de edificio para biblioteca y ampliación de cafetería. ⚡ A través de una serie de cálculos y análisis de la información referente al consumo en el ITSG, la persona antes referida nos define que la nueva contratación deberá ser de 460 KW que refiere 125 KW más a la carga contratada actualmente (335 KW) de manera de no sobrepasar los 468 KW que valida la Unidad de Verificación de las Instalaciones Eléctricas (UVIE) como capacidad máxima de nuestras instalaciones.



"Evaluación Diagnostica"
SIPOT



Buenas prácticas



Promoción Oferta Educativa

Factores Internos

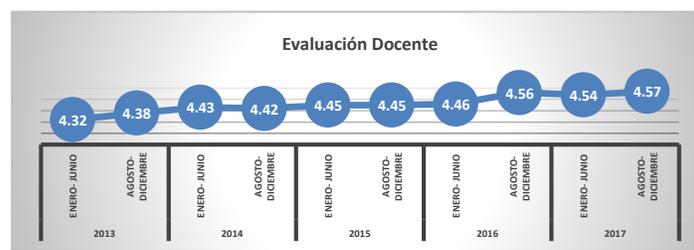
FACTORES INTERNOS		ACCIONES
	Infraestructura y equipamiento	<ul style="list-style-type: none"> ⚡ Se ha llevado a cabo actividades de visitas guiadas de estudiantes de Nivel Medio Superior

FORTALEZAS	Capacitación y Superación Docente en el área educativa	
	Formación de capital humano en el área de ingeniería pertinente a la región.	✳️ Matricula Proyecta para el Ciclo Escolar 2018-2019 de 1560 estudiantes
	Oferta Educativa en Competencias Profesionales (pertinente)	
DEBILIDAD	Insuficiente articulación con los sectores productivos y sociales	✳️ Se han realizado reuniones con el patronato (sector productivo –social) para el registro de la Institución de Asistencia Privada
	Insuficiente acervo bibliográfico	✳️ Capacitación a los Alumnos de Nuevo ingreso y Personal de Reciente Contratación para utilizar el servicio de biblioteca digital
	Alto número de profesores sin alcanzar la máxima habilitación (doctorado).	✳️ Del Total de 64 docente 19 cuentan con posgrado, 5 Perfil Deseable y 1 SIN
	Estudio de mercado laboral con poco impacto	✳️ Gestiones y autorizaciones para la compra de equipamiento para laboratorios
	Consolidación de equipamiento de laboratorio	

c) La información sobre el desempeño y la eficacia del SIG, incluidas las tendencias relativas a:

a) La satisfacción del cliente y la retroalimentación de las partes interesadas pertinentes., incluidos los requisitos legales y otros requisitos

Se lleva a cabo la Evaluación Docente, en el mes de noviembre, se aplica al 80% de los estudiantes inscritos como mínimo, el cual tuvo un promedio de 4.57 a 61 docentes evaluados.



Nota: Como se podrá observar en la gráfica, la tendencia a partir de 2013 que se obtuvo la primera certificación del SGC, ha ido incrementando la calificación de la evaluación docente, debido al compromiso de la Alta Dirección en la mejora continua.

La evaluación de los Requisitos Legales y Otros Requisitos obteniendo los siguientes resultados; Sistema de Gestión Ambiental, 75% de cumplimiento. Sistema de Seguridad en el Trabajo (OSHAS), 95.3% de cumplimiento. Sistema de Gestión de Energía 83.3% de cumplimiento

b) El grado que se ha logrado los objetivos del SIG.

PERIODO	PROGRAMA	META	AVANCE DEL INDICADOR	ESTATUS
Julio-diciembre	CONSUMO DE AGUA	Consumo <18 lts/diario per cápita	8.8 (378.33 m ³)	Cumple
	RESIDUOS PELIGROSOS	100% Tratamiento o Disposición	100 % (7.0 kg)	Cumple
	RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS Y DE MANEJO ESPECIAL	10 % Reciclaje de PET	10 % (67.15 kg)	Cumple
		99.94 % Disponer RSU	100% (29000 kg)	Cumple
		100% Tratamiento o Disposición RME	100 % (98.2 kg)	Cumple
	RESIDUOS PELIGROSOS	100% Tratamiento o Disposición	100 %	Cumple
	RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS Y DE MANEJO ESPECIAL	10 % Reciclaje de PET	10 %	Cumple
		99.94 % Disponer RSU	100 %	Cumple
		100% Tratamiento o Disposición RME	100 %	Cumple

Sistema de Gestión Ambiental (SGA)

PERIODO	PROGRAMA	META	AVANCE DEL INDICADOR	ESTATUS
Julio-Diciembre 2017	CONSUMO DE AGUA	Consumo <18 lts/diario per cápita	11.5	Cumple
	RESIDUOS PELIGROSOS	100% Tratamiento o Disposición	100 %	Cumple
	RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS Y DE MANEJO ESPECIAL	10 % Reciclaje de PET	10 %	Cumple
		99.94 % Disponer RSU	100 %	Cumple
		100% Tratamiento o Disposición RME	100 %	Cumple
	CONSUMO DE AGUA	Consumo <18 lts/diario per cápita	8.8 (378.33 m ³)	Cumple
	RESIDUOS PELIGROSOS	100% Tratamiento o Disposición	100 % (7.0 kg)	Cumple
	RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS Y DE MANEJO ESPECIAL	10 % Reciclaje de PET	10 % (67.15 kg)	Cumple
		99.94 % Disponer RSU	100% (29000 kg)	Cumple
100% Tratamiento o Disposición RME		100 % (98.2 kg)	Cumple	

d) Sus aspectos ambientales significativos

No	ASPECTO AMBIENTAL	ACTIVIDAD
1	Consumo de Recursos (Agua, Energía Eléctrica)	Servicio de cafetería, servicio de sanitarios, mantenimiento de áreas verdes, uso de equipo de cómputo e impresión, servicio de papelería y fotocopiado, trabajo docente, uso de aires acondicionados, desarrollo de prácticas en laboratorios, iluminación.
2	Generación de residuos sólidos urbanos y de manejo especial: <ul style="list-style-type: none"> • Aluminio • Materia Orgánica • Cartón/papel • PET • Chatarra metálica • Tóner • Chatarra Electrónica • No reciclable 	Trabajo docente, desarrollo de prácticas e investigación en laboratorios, actividades extraescolares, servicio de cafetería, uso de equipo de cómputo e impresión.
3	Residuos peligrosos: <ul style="list-style-type: none"> • Corrosivos • Reactivos • Explosivos • Tóxico ambiental • Inflamables • Biológico Infeccioso • Baterías • Envases con remanentes de productos químicos. 	Iluminación Campo de investigación Mantenimiento Prácticas de laboratorio

e) Los riesgos y Oportunidades.



Del Sistema de Gestión de Calidad de acuerdo a la Matriz de Identificación de Riesgo del proceso educativo se detectó lo siguiente:

ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES		
PUNTOS DE CONTROL	RIESGO	ACCIONES
Actividades Extraescolares (Culturales, Artísticas, Cívicas, Deportivas y Recreativas)	Que el (la) estudiante tenga dos faltas	<ul style="list-style-type: none"> * El (la) Promotor (a) de la disciplina correspondiente reporta al (la) coordinador (a) que el (la) estudiante no ha asistido a la disciplina. • El (la) Coordinador (a) dirige un Oficio al (la) Jefe (a) de división notificando que el (la) estudiante ha dejado de asistir a la disciplina. • * El (la) Jefe (a) de División contacta al (la) estudiante para saber la causa de la ausencia del estudiante en clases.
	<ul style="list-style-type: none"> *43 Ingeniería Industrial *21 Ingeniería en Industrias Alimentarias *13 Ingeniería en Gestión Empresarial *18 Ingeniería en Sistemas Computacionales *22 Ingeniería Mecánica *36 Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable <p>153 Estudiantes tienen 2 faltas (Sept-Oct) de un total de 553 inscritos, equivalente al 28%</p>	<p>Se encuentra en proceso que el Coordinador (a) envíe oficio al (la) Jefe (a) de división notificando que el (la) estudiante ha dejado de asistir a la disciplina.</p>

VISITAS A EMPRESAS		
PUNTOS DE CONTROL	RIESGO	ACCIONES
Realiza la Visita	* Cuando la empresa cancela la visita programada	Reprogramación de la visita
	Programadas 39, Canceladas 2	- Docente del ITSG comisionado a otro evento externo en la fecha programada - Empresa cancela por evento

INSCRIPCIÓN		
PUNTOS DE CONTROL	RIESGO	ACCIONES
Requisitos de Inscripción	Cuando no se cumplen los requisitos de Inscripción	*Se acepta condicionado siempre Y cuando no exista violación de ciclo *Dar seguimiento a la entrega del documento a los tres meses *Enviar Oficio Recordatorio Al Estudiante
	Existen 24 Adeudos de Certificados por Parte de Estudiantes de nuevo Ingreso *5 Ingeniería Industrial *1 Ingeniería en Industrias Alimentarias *2 Ingeniería en Gestión Empresarial *5 Ingeniería en Sistemas Computacionales *2 Ingeniería Mecánica *9 Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable	*Ya se llevó a cabo la segunda revisión de expedientes *Se elaboraron oficios de recordatorio de Documentación pendiente de entregar *Se iniciará con la entrega de los mismos

COMUNICACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CONSULTA		
PUNTOS DE CONTROL	RIESGO	ACCIONES
Difunde la información en los medios de comunicación solicitados	Cuando no hay conexión a la red de internet	*Se publica en los medios de comunicación disponibles. *Una vez restablecida la conexión a la red de internet se publica la información en los medios de comunicación solicitados.

RESIDENCIAS PROFESIONALES		
PUNTOS DE CONTROL	RIESGO	ACCIONES
Desarrollo de Actividades de Residencias Profesionales	Cuando el (la) los estudiantes no cumplen con sus informes.	*Se envió un correo a los(las) residentes para recordarles que adeudan documentos en la integración de sus expedientes, asimismo saber el motivo de su incumplimiento.
	<p>Después de la realizar una revisión a los expedientes de los(las) residentes se detectó lo siguiente:</p> <p>*De Ingeniería Industrial 19 adeudan documentos de 78 residentes.</p> <p>*De Ingeniería Industrias alimentarias 6 adeudan documentos de 19 residentes.</p> <p>*De Ingeniería en Sistemas Computacionales 7 adeudan documentos de 28 residentes.</p> <p>*De Ingeniería en Gestión Empresarial 6 adeudan documentos de 27 residentes.</p> <p>*De Ingeniería Mecánica 1 adeuda documentos de 16 residentes.</p>	
Asesoría de Residencias Profesionales	Cuando el (la) docente no cumple con sus informes.	*Se han enviado los resultados de cumplimiento de reporte de registro de asesorías de asesores(as) internos(as) a las Subdirecciones de Planeación y Vinculación y Académica quincenalmente,
	Hasta la fecha van 5 reportes de los cuales el 5% del total de los docentes han incumplido en la entrega de los informes.	

SERVICIO SOCIAL		
PUNTOS DE CONTROL	RIESGO	ACCIONES
Desarrollo de Actividades del Servicio Social	* Cuando el (la) estudiante no entregue los reportes a tiempo	Contactar a el (la) estudiante por correo electrónico. Informar al Jefe de división correspondiente que el (la) estudiante no ha cumplido con los reportes
	* Del programa educativo de ingeniería en sistemas computacionales 3 de 25 alumnos no cumplieron con la entrega del reporte bimestral en la fecha establecida	Se les envió un correo electrónico y se les contacto vía telefónica para recordarles que hace falta el reporte bimestral para la integración del su expediente. Se le informo al jefe de división correspondiente que prestantes de servicio social tenían adeudo en sus expedientes.

ADQUISICIONES		
PUNTOS DE CONTROL	RIESGO	ACCIONES
Adquisición de productos o servicios	* Cuando el producto llegue dañado	Se presentó la situación con "Office Guasave," se atendió conforme a las acciones de la matriz existiendo correo electrónico de evidencia; sin embargo, el proveedor no solventó y se eliminó del catálogo de proveedores.

f) El desempeño de los procesos y conformidad de los productos y servicios del SIG.



INDICADOR	2017	Avances trimestrales				
	Meta	1 ^{er}	2 ^{do}	3 ^{er}	4 ^{er}	Acumulado
Matricula	1612			1551		1,551
Índice de Reprobación	10.44%			10.23%		10.23%
Eficiencia Terminal	29.70%		29.7			29.70%
Alumno Becado	315					
Alumno realizando Servicio Social	226			222		222
Alumno realizando Residencias Profesionales	225		224			224
Alumno inscrito en Lenguas Extranjeras	455		457			457
Alumno Participante en Actividades Deportivas y Recreativas	473		473			473
Alumno Participante en Actividades Artísticas, Culturales y Cívicas	150		156			156
Capacitación Docentes	55	51		4		55
Directivo Capacitado	22	20		2		22
Personal No Docente Capacitado	35	24		11		35
Programas Evaluados	2			2		2
Certificación de Sistemas Integrados de Gestión	1			1		1
Estudiantes Participantes en Eventos de Innovación Tecnológica	83		109			109
Seguimiento a Egresados	26.94%					
Profesores participantes en Programas de Tutorías	11	17				17
Alumno Atendido en Programa de Tutorías	650					
Proyectos Vinculados con los Sectores Público, Social y Privado	6					
Evaluación Docente	4.52			4.55		4.55
Ambiente Laboral	4.13					-



Al cierre del tercer trimestre los indicadores de desempeño del SGC, refleja un avance del 84% de sus indicadores cumplidos, cabe mencionar que todavía

SGA

INDICADOR	2017	Avances trimestral				
	Meta	1 ^{er}	2 ^{do}	3 ^{er}	4 ^{er}	Acumulado
Consumo de Agua	11.9	9.6	15.9	8.8	8.3	10.69
Tratamiento o disposición de RP	100	100	100	100	100	100
Indicador de disposición de RME	100	100	100	100	100	100
Indicador de reciclado de PET:	10	100	100	100	100	100
Indicador de disposición de RSU:	100	100	100	100	100	100

Se cumplieron las metas establecidas en el SGA, se ejecutaron las acciones planteadas en los controles operacionales con el propósito de mitigar el impacto ambiental derivado de las diversas actividades del instituto, esto gracias a la suma de los esfuerzos de todo el personal del ITSG.

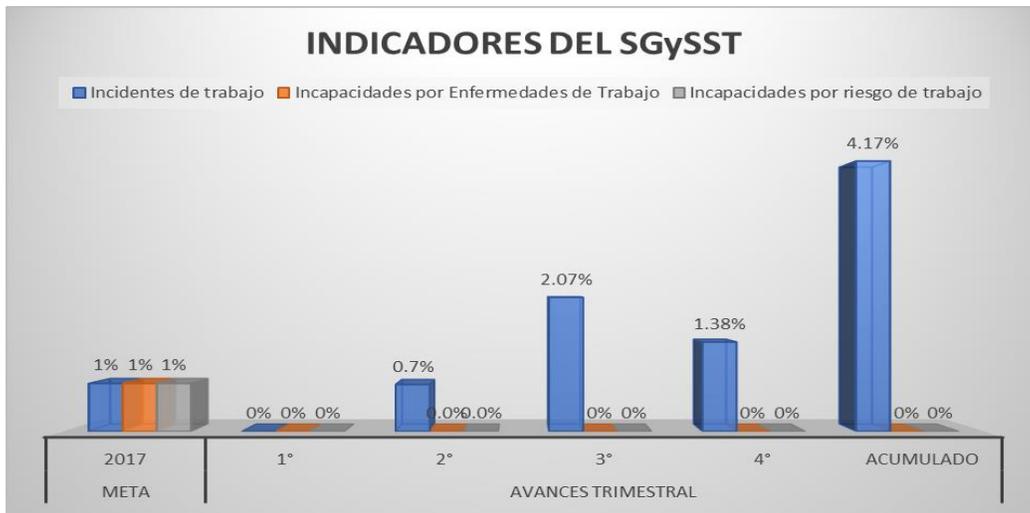
 **SGen**

INDICADOR	2017	Avance Trimestrales				
		1 ^{er}	2 ^{do}	3 ^{er}	4 ^{to}	Acumulado
Factor de Potencia	0.9					
Consumo Energía Eléctrica	7.8					



 **SGSyST**

INDICADOR	META	Avances trimestrales				
	2017	1 ^{er}	2 ^{do}	3 ^{er}	4 ^{er}	Acumulado
Incidentes de trabajo	1%	0%	0.7%	2.07%	1.38%	4.17%
Incapacidades por Enfermedades de Trabajo	1%	0%	0.0%	0.00%	0.00%	0.00%
Incapacidades por riesgo de trabajo	1%	0%	0.0%	0.00%	0.00%	0.00%



En cumplimiento a dar a conocer a nuestras partes interesadas el avance del Sistema Integral de Gestión, por primera vez se publica en la página web institucional.

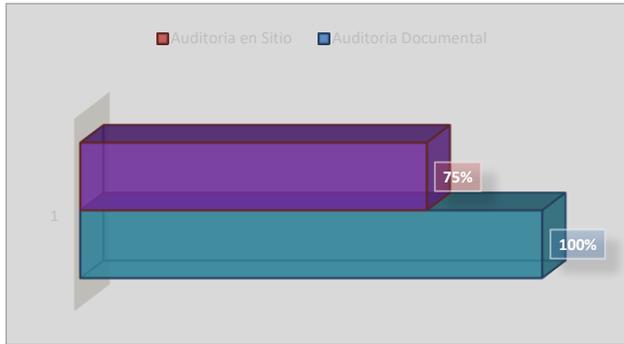
g) Las no conformidades y acciones correctivas

✔ Sistema Integral de Gestión



Actualmente el SIG, del proceso de auditoría interna que sirvió para determinar el cumplimiento de los requisitos de normativos de las normas ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 50001:2011 y OHSAS 18001:2007, de los 5 hallazgos, se encuentra un proceso e cumplimiento del 80%, ya que hay una Acción de Corrección (AC) que cierra en enero 2018

De la Auditoria de Externa, por la casa certificadora **American Registrar of Manegement Systems (ARMS)**, la cual consistió en dos Fases:



Etapa Documental
12 hallazgo 100%

Etapa en Sitiu
4 hallazgo 75%



En busca de la mejora continua, los procesos del Sistema Integral de Gestión implementaron un total de **22 Acciones y/o proyectos de mejoras**

- ✔ **Sistema de Igualdad y no Discriminación**
- ❖ **Capacitación**
- ✔ **Sistema Integral de Gestión.**

*Planeación y coordinación de simulacro de sismo etapa 2 (solo están informados CASST y alta dirección).



 **Sistema de Igualdad y no Discriminación**

h) Los resultados de auditorías.

Resultados de la Auditoría de Servicio	
Área	Calificación Promedio
Biblioteca	4.44
Recursos Financieros	4.49
Servicios Escolares	4.44
Laboratorio de Computo	4.09
Servicio Social	3.94
Residencias Profesionales	4.78
Jefatura de División de Ingeniería en Gestión Empresarial	4.59
Jefatura de División de Ingeniería Industrial	4.53
Jefatura de División de Ingeniería en Industrias Alimentarias	4.80
Jefatura de División de Ingeniería Mecánica	4.55
Jefatura de División de Ingeniería en Sistemas Computacionales	4.76
Jefatura de División de Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable	4.38

i) Los resultados de la participación y consulta



El grado de aceptación de la información del SIG de las partes interesadas a través de la red social (Facebook):

- ✚ Sobre el interés de las partes interesadas en la información de la certificación del Sistema Integral de Gestión, fueron: 4,626 Personas Alcanzadas, 11 me gustan, 2 comentarios, 7 veces compartidos.
- ✚ Interés de las buenas prácticas:
 - ✚ SGA y SGen: 3.968 Personas Alcanzadas, 8 me gustan, 9 comparativos
 - ✚ SGSyST: 2.113 Personas alcanzadas, 7 me gustan, 11 compartidos

j) El desempeño de los proveedores externos.

El comportamiento de los proveedores desde el mes de mayo de 2017, de un total de **131 proveedores** fueron evaluados, seleccionados y se les realizó seguimiento del desempeño hasta determinar su reevaluación.

Se concluye que: El 100% cumple con requisitos del **SGC**. Y del 100% el 29% (38 proveedores) cumple con requisitos del **SGA, SGen y SGSST** y para el 71% (93 proveedores) restante no aplican estos requisitos.

6.3.4 Fortalecer los programas de Actualización, Capacitación y Certificación del Personal Directivo y Personal Administrativo.

Capacitaciones al Personal Administrativo

Durante este semestre julio–diciembre se realizaron 8 **capacitaciones internas y 1 capacitación externa** dirigidas al personal **administrativo** en nuestras instalaciones.

Mantenimiento y reparación de equipos de refrigeración

Del 07 al 11 de agosto del 2017 se llevó a cabo un curso – taller impartido por el Profe. Juan Manuel Astorga Moreno de parte de ICATSIN para el personal del Servicios Generales. Se capacito a un total de 4 trabajadores.



Comunicación Escrita Para Personal Administrativo

Del 07 al 11 de agosto del 2017 se llevó acabo el curso – taller “Comunicación escrita para personal administrativo” fue dirigido a jefes de oficinas, secretarias de departamento, auxiliares administrativos, bibliotecaria, impartido por la Lic. Mara del Rosario López Rodríguez capacitando a un total de 9 trabajadores(as).

Acciones Para Salvar Una Vida

El 24 de agosto del presente año se llevó acabo el curso – taller “Acciones para salvar una vida” impartido por el Dr. Eber Antonio Ortiz Morales dirigido al comité de seguridad y salud en el trabajo, se capacito a un total de 22 trabajadores(as).



Plataforma de Transparencia

Con el objetivo de dar cumplimiento a la ley de transparencia, el 22 de septiembre del presente año se llevó acabo un curso del “Procedimiento para adjuntar formatos en la plataforma de transparencia” dirigido al personal que cuenta con información en la plataforma, se capacito a un total de 12 trabajadores(as).

Biblioteca Digital

Con el objetivo de dar un buen uso a la plataforma de la biblioteca digital del Instituto se realizan capacitaciones por parte de la jefa de oficina de centro de información al personal que labora en esta institución. Durante este semestre se capacitaron 21 trabajadores(as) del Instituto.



Igualdad Laboral y no Discriminación

La igualdad de género y laboral así como la discriminación son aspectos primordiales que el ITS de Guasave trabaja constantemente en la concientización para que el respeto y las prácticas de igualdad sean siempre permanentes, es por ello que este 18 de octubre del presente año, se llevó a cabo un curso-taller denominado “Igualdad laboral y no discriminación” impartido por la Lic. Dunia Geovana Apodaca Bajo del Instituto Municipal de la Mujer, donde se tocaron temas referente a la desigualdad

laboral, reconocer y valorar el trabajo de todos de acuerdo a sus capacidades y no de género, erradicar la violencia física y psicológica, hacer planes efectivos para promover la participación de todos los trabajadores en una institución. En esta segunda etapa se capacito a 24 trabajadores(as) administrativos.



Asesoría Para la Aplicación del Control Interno

Para dar cumplimiento al Sistema de Control Interno Institucional, la coordinadora y los enlaces del control interno acudieron al taller “Asesoría para la aplicación del control interno” en la Cd. De Culiacán, Sin., 3 personas recibieron la capacitación que se llevó a cabo en el Auditorio del Palacio de Gobierno del Estado.



El Arte De Servir

Los días 21 y 22 de noviembre del presente año, se llevó a cabo el curso-taller: “El Arte de Servir”, dirigido a 78 trabajadores(as) del plantel del área administrativa y de servicios, impartido por el Ing. José Ángel Gámez Hernández.

Dicha actividad se desarrolló con el objetivo de dotar de recursos al personal para brindar un mejor servicio a nuestros estudiantes, ayudarlos en la satisfacción de sus necesidades, mejorar el ambiente de trabajo, elevar su actitud de servicio y personalidad.

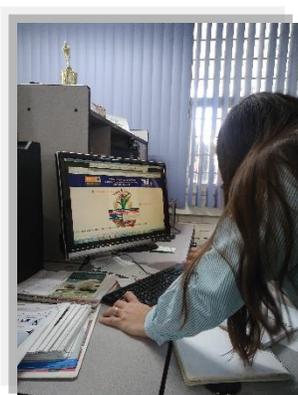


Capacitación del SII en el Tecnológico de Chihuahua

Los días 15, 16 y 17 del mes de noviembre del presente año se acudió a la ciudad de Chihuahua a una capacitación sobre el uso del SII (Sistema Integral de Información), el cual es el sistema que actualmente se usa en el departamento de servicios escolares, en dicha reunión se corrigieron distintos módulos del software que estaban afectando el proceso diario de las actividades de este último, los errores que se corrigieron fueron los siguientes:

- ✓ Cuando se realizaba el cierre del periodo semestral el estatus de los alumnos de las carreras ing. sistemas, agrícola y mecánica se cambiaba el estatus a baja definitiva ya que alcanzaban el número máximo de semestres permitidos.
- ✓ El SII no bloqueaba a los alumnos que acreditaron el examen especial y les permitía su carga de materias.
- ✓ A todos los alumnos les aparecía el adeudo de evaluación docente y este adeudo no les permitía realizar la carga de materias.

- ✓ Cuando realizaban cambio de clave en alguna asignatura los alumnos se les cambiaba el estatus y en su retícula aparecía como si no hubieran cursado algunas materias.
- ✓ No permitía realizar consultas de bajas temporales, egresados y mejores promedio.
- ✓ En el apartado de estadística se modifica constantemente el concentrado de matrícula, es decir no se puede confiar que la información que se especifica era correcta.
- ✓ Existe un código de colores en el apartado donde muestra el avance reticular de las carreras el cual no funcionaba de la manera correcta en la mayoría de los casos.
- ✓ El SII no bloqueaba a los alumnos cuando realizaban la carga de materias cuando era menor o mayor a la permitida.
- ✓ Al realizar la carga de materias no les permitía imprimir su horario.



Estrategia 6.4. Impulsar la modernización de procesos administrativos.

6.4.1 Fortalecer la infraestructura informática y de software que permita la modernización y automatización de procesos institucionales fundamentales.

Con el objetivo de brindar a los (las) estudiantes un servicio adecuado y oportuno en el cobro de cuotas y servicios se ha implementado un kiosko electrónico como una herramienta de software para el cobro automatizado de los mismos con el cual se pretende agilizar el proceso de pagos que realizan los alumnos a la institución.

El módulo ha sido instalado en la oficina de Ingresos Propios (tesorería) de esta institución y dicho proyecto se encuentra en la fase de pruebas.



Módulo para generación de

Pagos de Servicios instalado

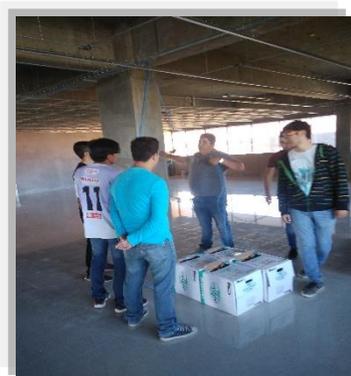


Proyecto Cableado Estructurado de la Planta Alta del Edificio de Centro de Información

En el mes de octubre 17 alumnos de servicio social y 2 de residencias profesionales continuaron con el trabajo del proyecto de cableado estructurado en la planta alta del edificio del Centro de Información. Empezando así con la fase de la instalación de escalerilla la cual consiste en armar los soportes, barrenado con rotomartillo del techo, instalación de soporte y canastilla y el enlace de estas últimas.



La segunda parte del trabajo consiste en la colocación y el peinado de los cables en las canastillas instaladas, los cuales transmitirán internet a los nodos solicitados para la planta alta del edificio.



El proyecto se encuentra en un 80% aproximadamente ya casi por terminar debido a que se presentaron problemas con la asistencia del alumnado del servicio social por término de semestre, así como problemas con el contratista de obra por la falta de colocación de los cubículos y demás estructuras en la planta alta.

Se tomaron medidas con la empresa externa que coordina el proyecto porque a los alumnos cumplidos se les firmará la liberación del servicio social y al demás alumnado se le solicita compromiso para que

terminen el resto del proyecto y se firme su liberación. A continuación, se presenta un listado con los alumnos calificados de acuerdo a su desempeño y cumplimiento.

NUMERO	ALUMNO	ASISTENCIA Y PUNTUALIDAD	PARTICIPACION Y ENTUSIASMO	COMENTARIOS
1	Bon Verdugo Brayon Jesús			BUEN DESEMPEÑO
2	Carreño Chávez José María			BUEN DESEMPEÑO
3	Castro Arreola Juan de Dios			
4	Figueroa Leal Gibrán Ulises			SE DEBE RECUPERAR APOYANDO EL TERMINO DEL PROYECTO EN ENERO 2018
5	Figueroa Plazola Eugenia Sarahí			SE DEBE RECUPERAR APOYANDO EL TERMINO DEL PROYECTO EN ENERO 2018
6	Jiménez Quiñonez Sergio Samhar			SE DEBE RECUPERAR APOYANDO EL TERMINO DEL PROYECTO EN ENERO 2018
7	López Palos Juan Carlos			BUEN DESEMPEÑO
8	López Pérez Carlos Aarón			SE DEBE RECUPERAR APOYANDO EL TERMINO DEL PROYECTO EN ENERO 2018
9	Mariela Vanessa Pinto Navarro			BUEN DESEMPEÑO
10	Medina Ríos Mara Bigbai			BUEN DESEMPEÑO
11	Meza Tabizón Carlos Alexis			SE DEBE RECUPERAR APOYANDO EL TERMINO DEL PROYECTO EN ENERO 2018
12	Montes Limón Alfredo			BUEN DESEMPEÑO
13	Reyes Castro Mario Eduardo			
14	Reyes Soto Jesús Emilio			SE DEBE RECUPERAR APOYANDO EL TERMINO DEL PROYECTO EN ENERO 2018
15	Salazar Gallardo Carlos Adolfo			BUEN DESEMPEÑO
16	Sánchez Ortiz Denisse Isamar			SE DEBE RECUPERAR APOYANDO EL TERMINO DEL PROYECTO EN ENERO 2018
17	Torres Limón Cesar Fernando			BUEN DESEMPEÑO
18	Valadez Rojas Jesús Antonio			SE DEBE RECUPERAR APOYANDO EL TERMINO DEL PROYECTO EN ENERO 2018
	NIVEL DE DESEMPEÑO:	BUENO		NOTAS: -SE DEBE DE OBTENER LAS 2 COLUMNAS EN VERDE PARA TENER UN RESULTADO POSITIVO.
		COMPROMETIDO		-BUENA ASISTENCIA Y BAJA PARTICIPACION NO ES POSITIVO.
		MALO		-BUENA PARTICIPACION Y BAJA ASISTENCIA NO ES POSITIVO.

Primera Fase del Sistema de Accesos Peatonal y Vehicular

El Proyecto de Accesos en su 1ra etapa solo contempla la parte del software que hará funcionar al sistema, que la creación de las credenciales para las personas que tendrán acceso y esta parte estará instalada en control escolar para las credenciales del alumnado. La otra parte del software realiza la verificación de que esta persona este activa o dada de alta en una lista de personas que tendrán permitido entrar. Esta parte estará instalada en la computadora que se coloque en las entradas con sus lectores de tarjetas y plumas de acceso.



Numero de Control

Nombre Completo

Carrera

No. Folio

Limpiar

Actualizar



Numero de Control

Nombre Completo

Carrera

No. Folio

Limpiar

Actualizar



Ejemplo de las credenciales

SEP SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

TECNOLOGICO NACIONAL DE MEXICO
Instituto Tecnológico Superior de Guasave

SINALOA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y CULTURA



Christian Guillermo Reyes Zúñiga
Docente
No. de Trabajador: 054



Firma

Instituto Tecnológico Superior de Guasave

Instituto Tecnológico Superior de Guasave

I Sem	II Sem
ITSG	

17
18
19
20
21

No. de Afiliación IMSS: 23058207780
Tipo sanguíneo: O+

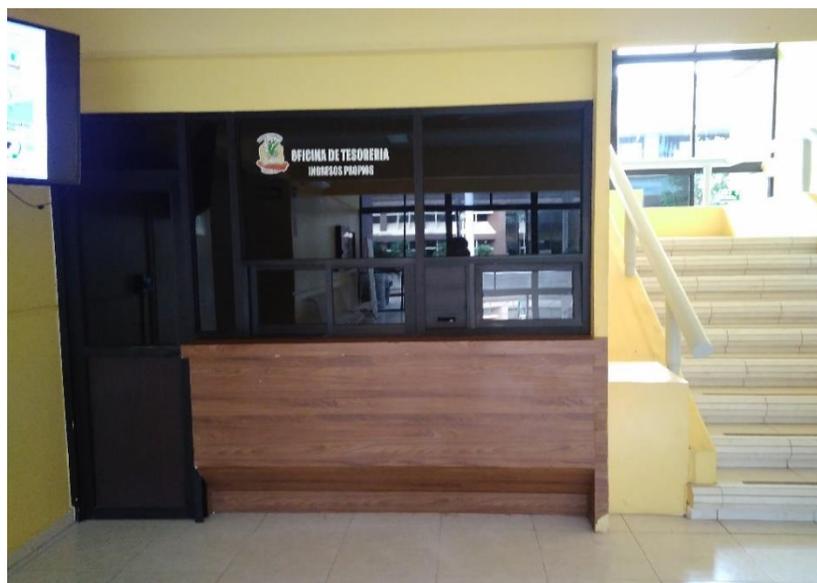
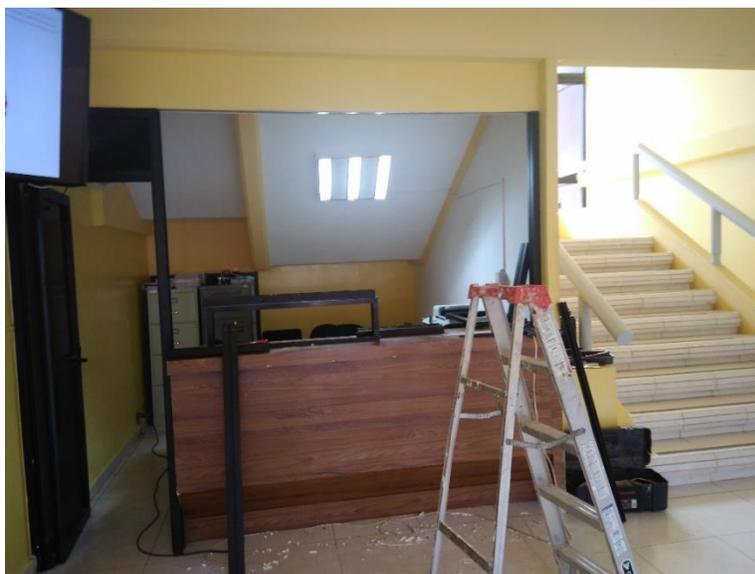


Ing. Ángel Rafael Quevedo Camacho
Director General
 Carretera a Brecha Sin Número Ej. Burrioncito, Guasave, Sinaloa. CP. 81149
 Tel. 87 14581

Instituto Tecnológico Superior de Guasave

Proyecto del Kiosko Para Cobro de Servicios

Con este proyecto se pretende brindar a la comunidad tecnológica un nuevo espacio para realizar el pago de servicios, mediante tarjeta de débito o crédito desde un terminal colocado en Oficina de tesorería, actualmente ya está casi por terminarse el proyecto está en la fase de pruebas, se mandó a realizar un reacomodo en esta área para colocar la pantalla touch, impresora y la terminal que estará trabajando en los cobros.



6.4.2 Sistematizar los Procesos Administrativos mediante el Diseño y Operación de un Sistema Integral Único de Gestión Escolar, Financiero y de Recursos Humanos.

Estrategia 6.5. Consolidar la cultura institucional de transparencia y rendición de cuentas.

Presentación y publicación de Informes Financieros a la Auditoría Superior del Estado e instancias correspondientes de Gobierno del Estado.

Se recopiló información que es solicitada por la Auditoría Superior del Estado para crear el Avance Financiero del 2do y 3er Trimestre 2017, así mismo es entregado de manera electrónica y en modo de cuadernillo impreso; también se publicaron los estados financieros del tercer trimestre en el Diario Oficial de la Federación.

6.5.1 Asegurar que el Ejercicio del Presupuesto se efectúe con Criterios de Equidad, Austeridad y Racionalidad.

Para el cumplimiento de este objetivo se informa sobre los recursos presupuestados, recaudados y ejercidos, del subsidio federal y estatal correspondiente al 2do semestre (julio-diciembre) del 2017.

Subsidios Federal y Estatal

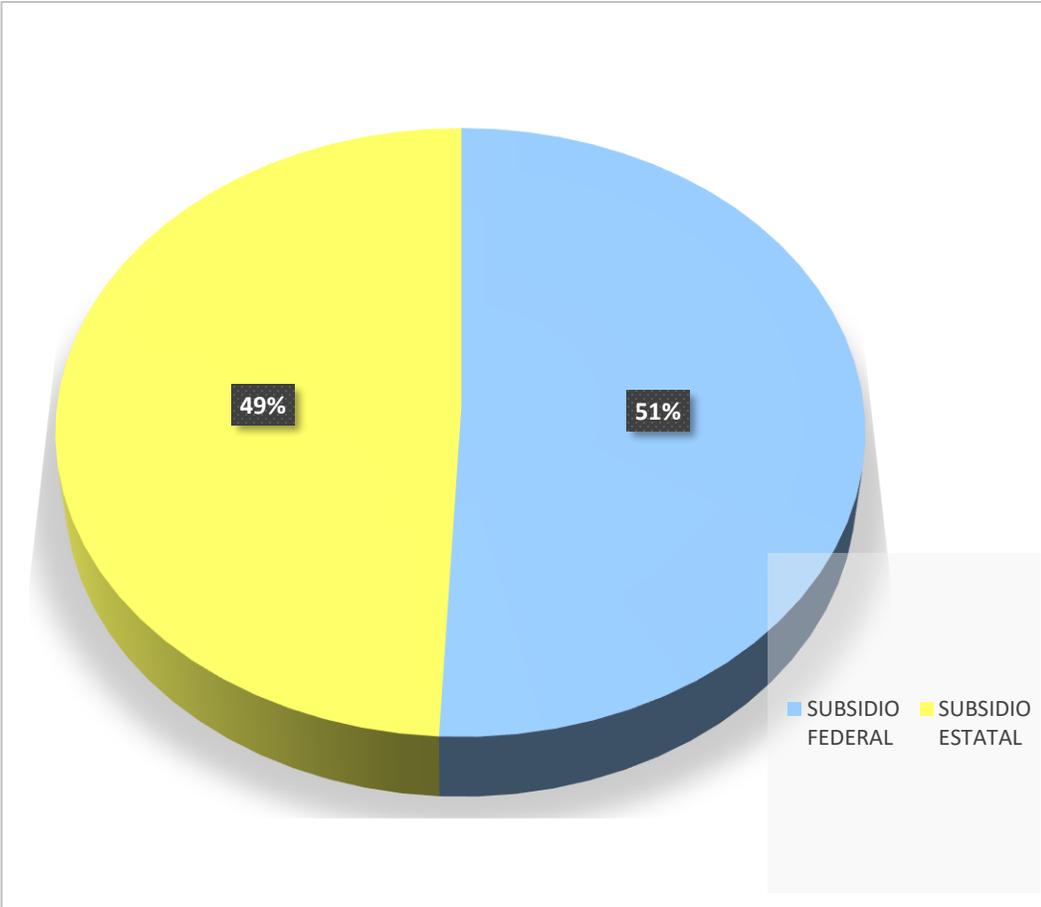
SUBSIDIO FEDERAL			
MES	AUTORIZADO	RADICADO	EJERCIDO
JULIO	\$ 1,626,911.00	\$ 1,626,911.00	\$ 1,903,290.45
AGOSTO	\$ 1,626,911.00	\$ 2,034,025.00	\$ 318,616.17
SEPTIEMBRE	\$ 1,574,430.00	\$ -	\$ 2,886,295.96
OCTUBRE	\$ 1,626,911.00	\$ 3,445,180.00	\$ 2,703,289.63
NOVIEMBRE	\$ 2,624,050.00	\$ -	\$ 2,831,347.35
DICIEMBRE	\$ 2,256,683.00	\$ 5,058,655.00	\$ 4,070,502.24
TOTAL	\$ 11,335,896.00	\$ 12,164,771.00	\$ 14,713,341.80

SUBSIDIO ESTATAL			
MES	AUTORIZADO	RADICADO	EJERCIDO
JULIO	\$ 1,642,850.00	\$ 1,642,850.00	\$ 728,199.35
AGOSTO	\$ 1,651,373.00	\$ 1,651,373.00	\$ 1,934,520.83
SEPTIEMBRE	\$ 1,642,850.00	\$ 1,642,850.00	\$ 69,099.70
OCTUBRE	\$ 1,642,850.00	\$ 1,642,850.00	\$ 560,405.55
NOVIEMBRE	\$ 1,642,850.00	\$ 1,642,850.00	\$ 623,448.81
DICIEMBRE	\$ 4,393,544.00	\$ 4,504,234.00	\$ 3,404,374.37
TOTAL	\$ 12,616,317.00	\$ 12,727,007.00	\$ 7,320,048.61

Comportamiento del presupuesto federal y estatal acumulado a diciembre 2017

CONCEPTO	RADICADO	EJERCIDO	%EJECUTADO
SUBSIDIO FEDERAL	\$ 23,343,224.00	\$ 23,178,994.70	99.30
SUBSIDIO ESTATAL	\$ 22,601,654.00	\$ 14,601,933.03	64.61
TOTAL	\$ 45,944,878.00	\$ 37,780,927.73	163.90

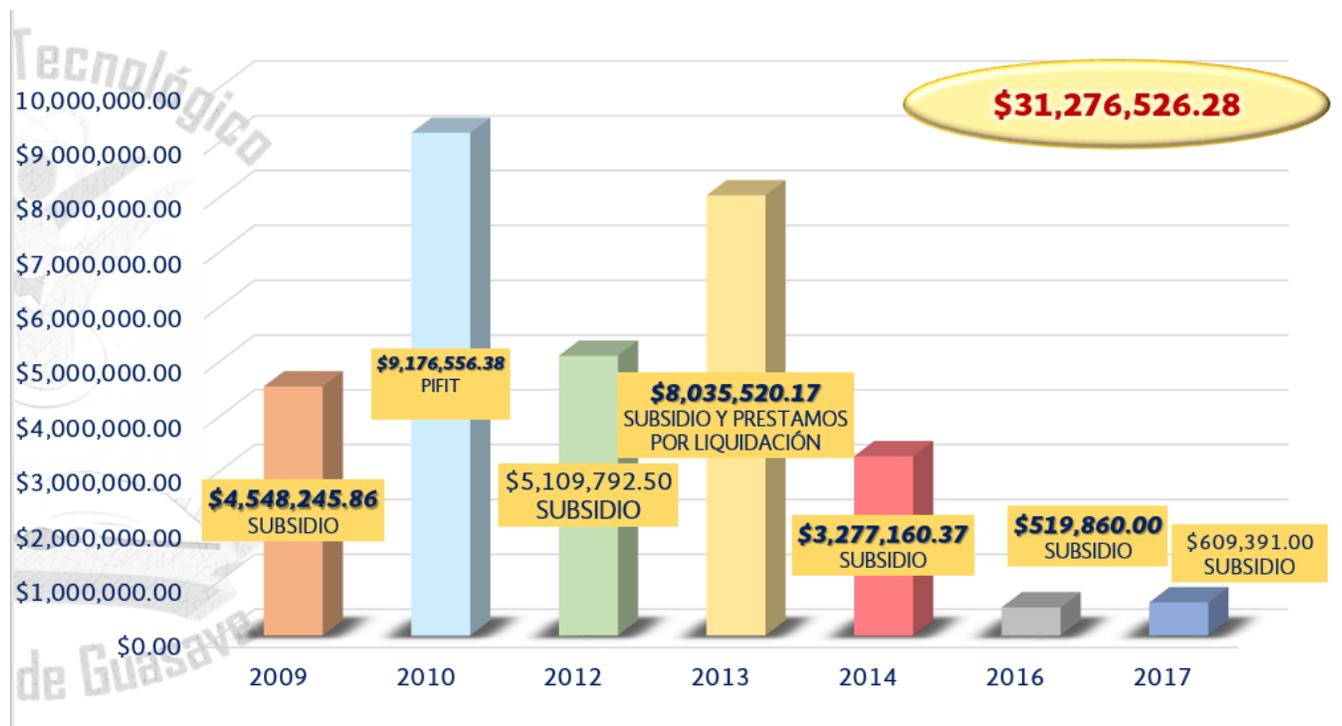
\$45,944,878.00
Subsidio



Cuentas Por Cobrar

Cuentas por cobrar a diciembre 2017

A cargo de Gobierno del Estado de Sinaloa



Estados Financieros

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE GUASAVE
ESTADO DE ACTIVIDADES
AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2017

	DICIEMBRE 2016	DICIEMBRE 2017
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	53,088,034.29	56,971,435.14
INGRESOS DE GESTIÓN	6,975,352.43	7,346,913.08
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	6,975,352.43	7,346,913.08
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	46,112,681.86	49,624,522.06
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	46,112,681.86	49,624,522.06
<i>Total de Ingresos y otros beneficios:</i>	53,088,034.29	56,971,435.14
GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	43,511,736.99	51,922,975.54
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	36,837,797.42	41,733,383.83
SERVICIOS PERSONALES	26,776,212.17	30,821,933.14
MATERIALES Y SUMINISTROS	2,184,322.09	1,962,686.31
SERVICIOS GENERALES	7,877,263.16	8,948,764.38
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	8,000.00	3,054,300.00
AYUDAS SOCIALES	8,000.00	3,054,300.00
OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS	6,665,939.57	7,135,291.71
ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIAS, AMORTIZACIONES	6,665,939.57	7,135,291.71
<i>Total de gastos y otras pérdidas:</i>	43,511,736.99	51,922,975.54
Resultado del ejercicio (Ahorro/Desahorro) :	9,576,297.30	5,048,459.60

Ingresos Propios se deriva por:
 -Cobro del catálogo de cuotas y servicios.

Subsidios:
 -Federal \$ 23,343,224.00
 -Investigación \$ 620,000.00
 -Estatal \$ 23,248,498.06
 -Inadem \$ 2,372,800.00
 -Proyecto PRODEP \$ 4 0,000.00

Gastos Operativos de Funcionamiento.

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los estados financieros y sus notas son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

Las notas a los Estados Financieros Forman Parte de los mismos.

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE GUASAVE
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA
AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2017

Activo	DICIEMBRE 2016	DICIEMBRE 2017
Activo Circulante		
Efectivo y Equivalentes	15,812,763.22	17,454,466.20
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	31,459,134.67	31,287,322.91
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	359,947.00	378,946.99
Total de Activo Circulante	47,631,844.89	49,120,736.10
Activo No Circulante		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en	102,803,694.59	114,375,799.33
Bienes Muebles	45,304,188.73	47,109,249.51
Activos Intangibles	895,554.29	1,068,346.91
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	21,792,860.59	28,871,274.31
Total de Activo No Circulante	127,210,577.02	133,682,121.44
Total de Activos	174,842,421.91	182,802,857.54

-Banorte Estatal \$ 8,146,153.98
 -Banorte Federal \$ 2,065,884.74
 -Banorte Propios \$ 2,269,413.86
 -Banamex Investigación \$ 876.83
 -Extensionismo \$ 5.73
 -Banorte inversión \$ 2,559,331.06

La cuenta de Derecho a recibir se integra principalmente por:
 -Subsidio Estatal \$ 21,739,762.17
 -Aportación PIFIT 2010 \$ 9,176,556.38
 -Préstamo Gob. Edo \$ 360,207.73
 -Gtos x cobrar, caja chica \$10,796.63

Se integra por:
 - Anticipo de computadoras, Proceso en demanda por la vía mercantil \$ 359,947.00
 -Anticipos a proveedores \$ 19,000.00

-Terrenos \$695,703.15
 -Edificios no habitacionales \$112,927,013.54
 -Construcciones en proceso \$753,082.64
 *Ampliación de almacén \$306,000.00
 *Techumbre campo experimental \$275,256.05
 *Espectacular \$171,825.57

-Mobiliario y equipo de Administración \$10,230,870.50
 -Mobiliario y equipo educacional y recreat \$23,445,146.20
 -Equipo e instrumental medico de laboratorio \$2,288,297.44
 -Vehículos y equipo de transporte \$6,513,940.97

Cuenta integrada por licenciamientos y marcas

Pasivo	DICIEMBRE 2016	DICIEMBRE 2017
Pasivo Circulante		
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1,415,219.28	2,097,784.90
Documentos por pagar a corto plazo	0.00	0.51
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración	10,000.00	10,000.00
Total de Pasivo Circulante	1,425,219.28	2,107,785.41
Pasivo No Circulante		
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración	2,554,279.33	5,538,682.38
Total de Pasivo No Circulante	2,554,279.33	5,538,682.38
Total de Pasivo	3,979,498.61	7,646,467.79
Hacienda Pública/Patrimonio	DICIEMBRE 2016	DICIEMBRE 2017
Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	72,542,901.43	72,542,901.43
Aportaciones	72,542,901.43	72,542,901.43
Hacienda Pública/Patrimonio Generado	98,320,021.38	102,613,488.32
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	9,576,297.30	5,048,459.58
Resultados de Ejercicios Anteriores	88,743,724.08	97,565,028.74
Total de Hacienda Pública/Patrimonio	170,862,922.81	175,156,389.75
Total de Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio	174,842,421.42	182,802,857.54

Se integra principalmente por:

-Contratistas por obra pública por pagar. \$ 137,994.63
- Retenciones por pagar \$ 1,959,790.27

Se integra principalmente por:

-Fondo para contingencias \$ 2,529,279.33
-Proyectos INADEM \$2,272,800.00
-PRODEP \$ 40,000.00
-Obras en proceso \$596,603.05

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los estados financieros y sus notas son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”

Las notas a los Estados Financieros Forman Parte de los mismos.

6.5.2 Fortalecer la transparencia institucional con la presentación y publicación en tiempo y forma del informe de rendición de cuentas.

Con el propósito de dar cumplimiento al Plan Estatal de Simplificación Administrativa y Regulatoria por parte del Ejecutivo Estatal; donde solicita la revisión y actualización de los lineamientos normativos internos de operación en el Instituto Tecnológico Superior de Guasave, que fueron autorizados en la 1ra. Sesión de la Junta Directiva, en marzo del 2013; los cuales se encuentran publicados en página web institucional.

En ese sentido se realizaron la actualización de los siguientes lineamientos:

1. Lineamientos para el Uso y Control de Vehículos Oficiales.
2. Manual de Viáticos.
3. Lineamientos para el Registro Patrimonial y Control de Inventario.
4. Lineamientos del Centro de Información.
5. Lineamientos de Visitas a Empresas.

Normatividad que fue enviada a la Coordinación de Asuntos Jurídicos de la Secretaria de Educación Pública y Cultura (SEPyC) para posteriormente presentarse ante la Junta Directiva del ITS de Guasave para su autorización respectiva de los mismos.



Crédito Fiscal de Impuesto Sobre Nóminas



Se informa que en el mes de junio 2015, el Instituto Tecnológico Superior de Guasave atendió un procedimiento de Auditoría del Impuesto sobre Nómina por el periodo del 01 de marzo 2011 al 31 de diciembre 2012, emitido por la Dirección de Fiscalización, dependiente de la Subsecretaría de Ingresos, de la Secretaría de Administración y Finanzas del Gobierno de Sinaloa, bajo oficio SAF-SSI-DF-DFGVE-DIE-0012/2015, expediente D-ISN-0316/15, derivado de esta revisión la determinación de un crédito fiscal a pagar por parte del Instituto \$540,727.44 (Quinientos cuarenta mil setenta y siete pesos 44/100 m.n.), sobre esto se enviaron oficios dirigidos a la Subsecretaría de Ingresos del Gobierno del Estado, exponiendo las normatividades a las que el Instituto se ha acogido para la exención del mencionado impuesto.

Al no obtener una valoración positiva de la autoridad fiscalizadora. Se decide buscar la asesoría fiscal correspondiente para su atención, y es a través del despacho HIGUERA GÓMEZ Y ASOCIADOS, S.C., representado por el Lic. Edgar Alberto Higuera Beltrán, que decide presentar ante el Tribunal de lo Contencioso Administrativo del Estado, un recurso de nulidad e invalidez a los actos antes descritos.

Así mismo en la pasada H. Junta Directiva celebrada el 09 de marzo de 2016, el Órgano de Gobierno autoriza bajo **acuerdo 9/11 marzo/16** que se forme una comisión integrada por el Secretario de Educación Pública y Cultura. El Subsecretario de Educación Media Superior y Superior de la SEPyc, y el Director General del Instituto Tecnológico Superior de Guasave, para acudir con el Subsecretario de Ingresos así como con el Secretario de Administración y Finanzas, con el objeto de agotar todas las posibilidades para que **se exonere el pago correspondiente al impuesto sobre nóminas cargado a la institución educativa**; y si el resultado en su caso no es favorable, la institución contrate los servicios profesionales de un abogado por la cantidad de \$81,110.00.

Dando seguimiento al acuerdo antes citado, se envió oficio DIR 08/195/2016 en el mes de agosto al Secretario de Educación Pública y Cultura del Estado y Presidente de la H. Junta Directiva del ITSGuasave para el seguimiento de atención a lo antes citado.

Seguimiento a Demanda por Incumplimiento de Contrato Por la Compra de Computadoras Touch



Se presentó escrito por programación de juicio oral mercantil en contra del Sr. Luis Alberto Tabardillo López, para la entrega y/o devolución de la cantidad de \$359,947.00 (trescientos cincuenta y nueve mil novecientos cuarenta y siete pesos 00/100 M.N; derivado de cheques que le fueron entregados y cobrados; consistente en seis computadoras de la marca HACER AXC600 Y 43 computadoras de la marca DELL ALL INONE AID de 15" TOUCH.

La demanda se encuentra presentada, admitida y se emplazó al demandado.

Se dictó sentencia definitiva al demandado Luis Alberto Tabardillo López a pagar al Instituto Tecnológico Superior de Guasave la cantidad que le fue entregada como anticipo, más el interés legal del 6% anual, los gastos y costos del juicio, los daños y perjuicios causados por la falta del dinero.

El demandado interpuso el recurso de amparo en contra de la sentencia y el expediente se estaría enviando a la ciudad de Mazatlán para resolverse dicho recurso en los tribunales federales.

Auditorías

INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL.



En atención a oficio de invitación del Instituto Mexicano del Seguro Social donde se nos solicita revisión de aportaciones de seguridad social, invalidez, vida y retiro, cesantía en edad avanzada y vejez guardería y prestaciones sociales de los trabajadores.

Por el periodo del 01 de enero 2015 al 31 de diciembre 2015, se envió a la Subdelegación la siguiente información: contratos, nóminas, recibos timbrados, pago de prestaciones, pagos de despensa, etc.

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA.



Se recibió carta invitación 400-54-00-05-00-2017 donde se nos informa de algunas diferencias en declaraciones a los ejercicios 2015, 2016 y 2017 sobre pagos de ISR retenido por salarios, manifestando bajo oficio DIR 07/236/2017 la aclaración correspondiente en base a la información de nuestro sistema de nóminas autorizado para efectos de timbre fiscal y nóminas, estando a la fecha en espera de respuesta al oficio enviado.

Como parte del “Programa Anual de Auditorías 2017” por parte de la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas, el Instituto se encuentra en proceso de una auditoría de tipo financiera, operacional, de resultados y de Legalidad por los periodos comprendidos del 01 de octubre a la fecha, lo anterior bajo oficio STRC/SA/103/2017.

Lo anterior se emite con el objeto de obtener el análisis financiero del instituto, verificar el cumplimiento en los procesos de control interno, armonización contable y del Decreto que establece las medidas de disciplina del gasto presupuestal.

Se ha dado cumplimiento en tiempo y forma a los requerimientos de información solicitados y se ha facilitado la información requerida para su inspección física documental.

Disposiciones del Ejecutivo Estatal



En base al decreto de las medidas de disciplina del gasto presupuestal, para su ordenado, eficiente y transparente de los recursos público; se emitió “Circular” a todos los departamentos y áreas de la institución para su difusión, conocimiento y actuar de los servidores públicos.

*Circular de racionalización y disciplina al presupuesto 2017.

Disposiciones y Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Control Interno: Designación por el titular de la institución al coordinador (ra) de control interno y a su vez los enlaces, con el objetivo de proporcionar “seguridad razonable” al logro de los objetivos y metas de la institución. (aspectos operativos, de información en cumplimiento legal, salvaguardo de los recursos públicos y presunción de actos de corrupción).

En base al Plan Estatal de Simplificación Administrativa y Regulatoria se están atendiendo acciones para mejorar las normas y lineamientos administrativos internos.

Cumplimiento en Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT)



En el último mes de este trimestre, los diferentes departamentos de la Subdirección de Servicios Administrativos proporcionaron información ante la Plataforma Nacional de Transparencia, a través del llenado de los siguientes formatos:

Se llenaron los siguientes anexos:

III. Directorio de Sujeto Obligado

IV. La información curricular del servidor publico

V. Listado de servidores públicos con sanciones administrativas definitivas.

VI. La remuneración bruta y neta de todos los servidores públicos de base o de confianza.

VII. El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa.

VIII. Declaraciones de Situaciones Patrimoniales de los(as) servidores públicos

IX. Los nombramientos, comisiones y licencias de los servidores públicos

XIV. Catálogo de disposiciones

XVI. Marco normativo aplicable.

XIX.A Recomendaciones emitidas por la CNDH.

XIX B. Casos especiales emitidos por la CNDH.

XX. Resoluciones y laudos emitidos.

XXIII B Responsables de recibir, administrar y ejercer el recurso.

XXIII.C Recomendaciones emitidas por organismos internacionales.

XXIX Relación de arrendamientos de bienes de inmuebles.

XXXI A. Formatos Donaciones en dinero realizadas.

XXXI B. Donaciones en especie realizadas.

XXXVE. Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles,

XXXVB. Inventario de altas practicadas a bienes muebles,

XXXVF. Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles.

XXXVC. Inventario de bajas practicadas a bienes muebles.

XXXVD. Inventario de bienes inmuebles.

XXXVA. Inventario de bienes muebles.

XXXVH. Inventario de bienes muebles e inmuebles donados

XXXII. Padrón de vehículos oficiales correspondientes a la Oficina de Inventarios y Activo Fijo.

XXXIXB-N. Resultados de procedimientos de adjudicación directa realizados.

XXXIV-N. Padrón de proveedores y contratistas propios de la Oficina de Adquisiciones.

XIV. Catálogo de disposición documental y guía simple de archivos,

Modificaciones Afiliatorias

En el mes de noviembre y diciembre se realizaron modificaciones afiliatorias ante el Instituto Mexicano del Seguro Social por pago de retroactivo que se aplicó y pagó de estímulo docente que se aplicó del 1ro de abril al 30 de noviembre del presente año.

Incapacidades

En esta Institución se tuvieron **incapacidades por maternidad** de trabajadoras y las cuales fueron pagadas al 100% por el Instituto Mexicano del Seguro Social, así también se tuvieron por **enfermedad general**, de las cuales los **primeros 3 días** de dichas incapacidades fueron subsidiados por el ITSG al personal con más de un año de antigüedad.

RELACION DE INCAPACIDADES POR MATERNIDAD DE JULIO A DICIEMBRE 2017

NO.	NOMBRE DE LA TRABAJADORA	DIAS DE INCAPACIDAD	DIAS PAGADOS POR EL IMSS	DIAS SUBSIDIADOS POR EL ITSG
1	Ana Magdalena Rubio Ochoa	84	84	0
2	Sandra Carmina Osuna Izaguirre	84	84	0
1	Nelly Annay Castro Ortiz	84	84	0
Total:		252	252	0

Relación de Incapacidades Por Enfermedades de Trabajo de Julio a Diciembre 2017

NO.	NOMBRE DE LA TRABAJADOR(A)	DIAS DE INCAPACIDAD	DIAS PAGADOS POR EL IMSS	DIAS SUBSIDIADOS POR EL ITSG	SUELDO PAGADO POR DIAS SUBSIDIADOS
1	Martha Cristina Rubio Apodaca	2	0	2	\$482.06
2	Carlos Humberto Beltrán Zavala	1	1	0	0
3	Jesús Alexi Castro Perea	21	18	3	\$723.09
4	Anelice Sepúlveda Rodríguez	11	8	3	\$466.98
5	Victoria Paola Cabrera Madera	2	0	2	\$537.69
6	Raúl Loredo Medina	12	9	3	\$1,323.45
7	Fátima María Reyes Zuñiga	2	0	2	\$753.80
1	Celeste Guadalupe Gaxiola Goray	19	14	0	-
2	Jesús Antonio Arias Ramírez	1	-	1	\$111.97
3	Xochitl Patricia Flores Gutiérrez	8	5	3	\$1,323.45
4	Mara del Rosario López Rodríguez	1	0	1	\$441.15
	Total:	80	55	20	\$6, 63.64

Monto autorizado:	\$40,000.00
Saldo a septiembre:	\$25,354.96
Subsidio restante:	\$23,478.39

Asignación de Cartas Compromiso

Con la finalidad de favorecer a los (las) estudiantes del ITS Guasave se brinda el apoyo de otorgamiento de cartas compromiso y exoneración de pagos, esto con el propósito de que los educandos de escasos recursos que por su situación crítica están el peligro de abandonar sus estudios y que, además, se esfuercen por alcanzar y mantener un buen nivel en su aprovechamiento escolar.

Por lo anterior se amplió periodo de pago para cubrir la colegiatura de inscripción y reinscripción con la autorización de cartas compromiso

A continuación, se muestra una tabla con el total de alumnos beneficiados por semestre.



SEMESTRE	CARTAS COMPROMISO	EXONERACIONES
AGO-DIC 2017	24	7
TOTAL	24	7

Realización y Control de Registros y Trámites de Altas, Asignaciones y Traspasos de Activos Fijos

Con el propósito de llevar un buen control en el inventario de bienes muebles, se realizan los registros correspondientes a altas, asignaciones, traspasos y bajas en base de datos y Sistema de Gestión Gubernamental, elaborándose a su vez los respectivos formatos de resguardo a nombre del empleado correspondiente.

ALTAS

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	TOTAL
2	ARCHIVERO DE 4 GAVETAS METALICO	\$ 4,754.84	\$ 9,509.68
1	ARCHIVERO DE 2 GAVETAS METALICO	\$ 2,888.40	\$ 2,888.40
6	SILLA SECRETARIAL S/BRAZOS TELA NEGRA LUXO	\$ 1,158.84	\$ 6,953.04
1	SILLON EJECUTIVO CON CABECERA MOD 1012	\$ 1,931.18	\$ 1,931.18
2	ESCRITORIO EN MELAMINA 120*0.60*0.75	\$ 4,141.37	\$ 8,282.74
1	ESCRITORIO EN MELAMINA 0.90*0.60*0.75	\$ 2,679.65	\$ 2,679.65
1	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL XEROX MOD VERSALINK	\$ 32,478.84	\$ 32,478.84
1	IMPRESORA LASER HP M203DW MONOCROMATICA	\$ 2,934.80	\$ 2,934.80
1	REGULADOR DE VOLTAJE LAN-310	\$ 32,416.72	\$ 32,416.72
9	CPU HP PRODESK 600 G3 SFF CI5 4GB W10P	\$ 15,124.08	\$ 136,116.72
1	CPU DELL OPTIPLEX 7050 8GB CORE I7 7700	\$ 19,514.68	\$ 19,514.68
1	CPU INTEL CORE VERSA N26	\$ 44,196.00	\$ 44,196.00
15	CPU HP PRODESK 600 G3 SFF CI5 4GB W10P	\$ 14,748.24	\$ 221,223.60
1	MONITOR LED SAMSUNG HD GAMER	\$ 6,499.00	\$ 6,499.00
9	MONITOR LED HP 18.5" V 194 VGA NEGRO	\$ 1,738.84	\$ 15,649.56
15	MONITOR LED HP 18.5" V 194 VGA NEGRO	\$ 1,641.40	\$ 24,621.00
1	MONITOR SAMSUNG VGA HDMI	\$ 5,789.00	\$ 5,789.00
1	COMPUTADORA DE ESCRITORIO DELL CORE I7	\$ 21,533.08	\$ 21,533.08
6	NO BREAK KOBLENZ 10017 1000VA/500W	\$ 1,792.20	\$ 10,753.20
1	RACK DE PISO NORTH SYSTEM	\$ 1,785.24	\$ 1,785.24
20	RASPBERRY PI3	\$ 3,548.75	\$ 70,975.00
4	PANEL DE PARCHEO INTELLINET DE 48 PUERTOS	\$ 1,596.16	\$ 6,384.64
1	BATERIA DE REEMPLAZO APC	\$ 6,496.00	\$ 6,496.00
1	IPAD MINI 4 128GB	\$ 8,739.00	\$ 8,739.00
1	VIDEOPROYECTOR BENQ DLP MX532 XGA	\$ 9,058.39	\$ 9,058.39
1	VIDEOPROYECTOR BENQ MX532	\$ 8,990.00	\$ 8,990.00
1	ASPIRADORA CON KIT 3 GALONES	\$ 997.60	\$ 997.60
1	LUXOMETRO DIGITAL 400 KLUX	\$ 3,483.63	\$ 3,483.63
1	AIRE ACONDICIONADO TIPO PISO TECHO INVERTER CARRIER DE 5 TON.	\$ 50,282.91	\$ 50,282.91
2	AIRE ACONDICIONADO TIPO PISO TECHO INVERTER CARRIER DE 3 TON.	\$ 34,768.13	\$ 69,536.26
1	ACCESS POINT CISCO WAP371	\$ 4,988.00	\$ 4,988.00
1	TRANSFORMADOR TRIFASICO 300	\$ 201,434.00	\$ 201,434.00
1	CORTASETOS DE GASOLINA 25 CC	\$ 5,300.01	\$ 5,300.01
1	ROTOMARTILLO 1/2 2 VEL 0-1400RPM	\$ 3,315.00	\$ 3,315.00
1	SIERRA CIRCULAR DE 7-1/4 15 AMP	\$ 3,068.07	\$ 3,068.07
2	DESBROZADORA MTD DE 33 CC	\$ 3,381.18	\$ 6,762.36
2	CAMARA IP BULLET IP EXTERIOR 5 MP VIVOTEK	\$ 5,988.50	\$ 11,977.00
1	REGISTRO LOGOTIPO DEL ITSG	\$ 2,851.04	\$ 2,851.04
1	REGISTRO LEMA DEL ITSG	\$ 772.66	\$ 772.66
1	LICENCIA BOB CAD CAM DISEÑO PARA FRESA Y TORNO	\$ 92,812.76	\$ 92,812.76
10	LICENCIA KASPERSKY LAB TOTAL SECURITY 2016	\$ 1,062.00	\$ 10,620.00
1	LICENCIA SOLIDWORKS EDUCACIONAL	\$ 65,736.16	\$ 65,736.16
TOTAL			\$ 1,252,336.62



“Con los pies en la Región y la mirada en el mundo”

Resultados de Inventario de Activo Fijo

Con la finalidad de mantener la información veraz y oportuna relativa a los bienes muebles del Instituto, se realizó el inventario correspondiente al segundo semestre del ejercicio 2017, arrojando los siguientes resultados:

PARTIDA	BIENES MUEBLES	B.M. TOTALES	B.M. LOCALIZADOS	B.M. DAÑADOS	B.M. NO LOCALIZADOS
		MOI	MOI	MOI	MOI
511	EQUIPO DE OFICINA Y ESTANTERÍA	\$ 1,989,010.95	\$ 1,983,235.19	\$ 3,884.30	\$ 5,775.76
515	EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	\$ 8,145,915.67	\$ 8,121,597.55	\$ 97,061.00	\$ 24,318.12
519	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN	\$ 52,869.99	\$ 52,869.99	\$ -	\$ -
521	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	\$ 664,273.42	\$ 654,935.42	\$ 54,260.90	\$ 9,338.00
523	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	\$ 10,124.25	\$ 10,124.25	\$ -	\$ -
529	OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$ 22,768,658.46	\$ 22,756,847.86	\$ 639.00	\$ 11,810.60
531	EQUIPO MÉDICO Y DE LABORATORIO	\$ 2,287,211.92	\$ 2,287,211.92	\$ -	\$ -
541	AUTOMÓVILES Y EQUIPO TERRESTRE	\$ 6,491,941.00	\$ 6,491,941.00	\$ -	\$ -
542	CARROCERÍAS Y REMOLQUES	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	\$ -	\$ -
561	MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO	\$ 407,061.50	\$ 407,061.50	\$ -	\$ -
564	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO	\$ 1,250,438.10	\$ 1,250,438.10	\$ -	\$ -
565	EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN	\$ 870,441.02	\$ 870,441.02	\$ -	\$ -
566	EQUIPOS DE GENERACIÓN ELÉCTRICA	\$ 226,974.34	\$ 226,974.34	\$ -	\$ -
567	HERRAMIENTAS Y MÁQUINA-HERRAMIENTA	\$ 243,736.30	\$ 242,286.30	\$ 3,665.00	\$ 1,450.00
569	OTROS EQUIPOS	\$ 1,275,005.14	\$ 1,275,005.14	\$ 36,482.59	\$ -
TOTALES		\$ 46,705,662.06	\$ 46,652,969.58	\$ 195,992.79	\$ 52,692.48



6.5.3 Garantizar la atención oportuna a las solicitudes de información pública recibidas por medio del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos (IFAI).

Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT),

Dando continuidad al cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se efectuó captura de información de los trimestres 3^{er}o. y 4^{to}. del 2017 en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT), misma que fue solicitada por la Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública (CEAIP).

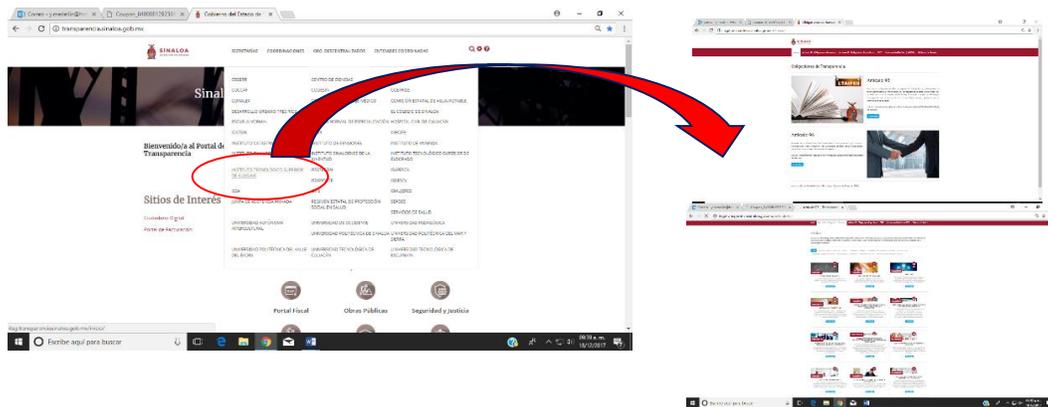
Información que es realizada conforme al Artículo 141, donde especifica en caso de que los sujetos obligados consideren que los documentos o la información deban ser clasificadas, se sujetarán a lo siguiente:

- a) Confirmar la clasificación;
- b) Modificar la clasificación y otorgar total o parcialmente el acceso a la información; y,
- c) Revocar la clasificación y conceder el acceso a la información.

Asimismo, fue validada la información por el Comité de Transparencia del ITS de Guasave, dando consecución a 55 fracciones y un complemento del Artículo 95 M y del Artículo 96 a una fracción con 5 incisos. Obteniendo el tercer lugar en el Estado de Sinaloa, conforme a los organismos que lo integran.

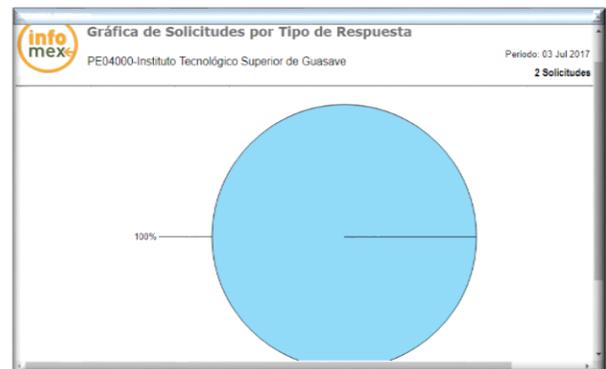


De igual manera se descendieron los archivos correspondientes de los artículos 95 y 96 de la plataforma de transparencia para emigrarlos a la plataforma de media transparencia, para que el ciudadano pueda consultar.



Cumplimiento a INFOMEX

Con el compromiso de dar cumplimiento a INFOMEX que es un sistema electrónico creado por el entonces Instituto Federal de Acceso a la Información Pública (IFAI), con financiamiento del Banco Mundial, que facilita y mejora los procesos, tareas y avances en la gestión de solicitudes de información, pues es de utilidad para aquellos organismos, entidades y dependencias incorporados al sistema, en la recepción, tramitación y contestación eficiente de las solicitudes de información que estas les sean formuladas; se dio respuesta al 100% a dos solicitudes de información requeridas en el semestre que se informa.



X. CONCLUSIONES

“No podéis preparar a vuestros alumnos para que construyan mañana el mundo de sus sueños, si vosotros ya no creéis en esos sueños; no podéis prepararlos para la vida, si no creéis en ella; no podríais mostrar el camino, si os habéis sentado, cansados y desalentados en la encrucijada de los caminos.” **Celestin Freinet**

Es una frase que nos identifica como Institución Educativa de Calidad, ya que nuestro principal compromiso es formar profesionistas con un perfil de ingeniería acorde con las necesidades de la región, en este tenor todos los esfuerzos que se llevaron a cabo durante el ejercicio fiscal 2017, es de gran satisfacción como comunidad tecnológica, es importante resaltar el logro de tener dos programas reconocidos por su buena calidad (Ingeniería Industrial e Ingeniería en Industrias Alimentarias) por el organismo acreditador CIES y la certificación de un Sistema Integral de Gestión, este último logro nos colocó como el primero de los Institutos Tecnológicos en lograr la certificación en cinco sistemas.

Sin embargo, estos logros para nosotros no son suficientes, seguimos trabajando para que, al cierre del año 2018, otros tres programas sean reconocidos por su buena calidad, sumándose a los dos que anteriormente tenemos, y contar con el 100 % de programas educativos acreditados; así como lograr el Distintivo de Responsabilidad Social, y además seguir fortaleciendo a nuestros estudiantes en sus conocimientos adquiridos en las aulas, brindando las condiciones adecuadas en infraestructura y tecnología.

En materia de vinculación con los sectores productivos, nuestra meta es establecer una metodología para la formación de incubadoras, como un centro de apoyo que brinda asesorías especializadas para evaluar una idea de negocio y lograr que se convierta en una empresa formal. Esta acción es vital, ya que minimiza el riesgo empresarial y aumenta las posibilidades de éxito.

En este tenor, se gestionó ante la Secretaría de Economía, a través del Instituto Nacional de Emprendedores (INADEM), apoyo para fortalecer a nuestros estudiantes, docentes y estudiantes de nivel Medio Superior, fortalecimiento ordenado, planificado y sistemático del emprendimiento y del desarrollo empresarial en la región, así como la consolidación de una economía innovadora, dinámica y competitiva; teniendo 3 proyectos autorizados y apoyados económicamente, los cuales beneficiarán a 2400 personas.

Para finalizar agradecemos a toda la comunidad tecnológica por el compromiso y dedicación, para la contribución de los logros alcanzados, así como también al sector productivo, a los organismos federales y estatales, por su apoyo en las gestiones realizadas.